

وصف وظيفي: المُحقق الداخلي بوزارة التربية والتعليم والتعليم الفني

المُحقق الداخلي: وصف عام

يعتبر التحقق الداخلي نظاماً لفحص الجودة من خلال المحققين الداخليين في المدارس الثانوية الفنية بهدف التأكد من أنه تم تخطيط وتنفيذ التقييمات بشكل صحيح وأن قرارات التقييم دقيقة وعادلة. ويعد نظام التحقق الداخلي الفعال جزءاً أساسياً من ضمان الجودة الداخلية في أي مؤسسة تعليمية تقدم مؤهلات التعليم الفني.. ويتمثل دور المحقق الداخلي في التأكد من قرارات التقييم بالمدارس الثانوية الفنية التي تُقيم وحدات وبرامج الجدارات. ويتم التحقق الداخلي من أدلة المتعلمين على كل مخرج على حدة، ويركز على متطلبات ضمان الجودة التالية:

- استخدام أدوات تقييم صادقة.
- صحة قرارات التقييم بمؤسسة التعليم الفني والتدريب المهني.
- تخطيط وإجراء وتقويم نظم التقييم الداخلي.
- دعم وتوجيه المقيمين.

المُحقق الداخلي: المسؤوليات العامة والمفصلة

مسئول عن إجراء التحقق الداخلي الذي تم تدريبه عليه لضمان تطبيق المدارس الثانوية الفنية المعايير باتساق عند تقييم وحدات برامج التعليم الفني القائمة على الجدارات.

المُحقق الداخلي مسؤول عن ضمان:

- أن جميع التقييمات التي أُجريت بالمدارس الثانوية الفنية صادقة وموثوقة وعادلة وتفي بمتطلبات المؤهل و/ أو متطلبات وحدة الجدارات؛
- أن جميع مقيمي الوحدة يجرون التقييم بشكل متسق وفقاً لمعايير مواصفات الوحدات؛
- مصداقية أدوات التقييم؛
- صحة قرارات التقييم؛
- صحة أخذ العينات من تقييمات المتعلمين؛
- فاعلية التوصيات والتغذية الراجعة للإجراءات التصحيحية عند الحاجة.

المُحقق الداخلي: المؤهلات والخبرات

ينبغي أن يكون المحقق الداخلي:

- مدرباً على التقييم القائم على الجدارات؛ ولوائح وسياسات التقييم والتحقق؛ وإجراءات التحقق الداخلي .
- من ذوي الخبرة في مجالات المهنة لبرنامج ووحدات الجدارة .
- على دراية بمواصفات وحدة الجدارات ومعايير الأداء وأدوات التقييم.
- على دراية بجميع وثائق واستمارات ونظم رفع تقارير التقييم والتحقق الحالية.
- لديه وعياً عميقاً حول مهن البرنامج ومعايير الأداء في مكان العمل.
- لديه القدرة على التواصل بثقة وفعالية ومهنية مع المقيمين ومديري المدارس وأعضاء لجان التقييم والتحقق.
- لديه القدرة على إظهار مهارات تنظيمية وإدارية ممتازة مع الاهتمام بالتفاصيل.
- مدرب على التقييم القائم على الجدارات وإجراءات التحقق الداخلي.
- من ذوي الخبرة في مجال البرنامج الدراسي لذات التخصص.
- على دراية بمعايير الأداء والأدلة الخاصة بالوحدة .

- خبرة في أعمال التدريس لا تقل عن ٣ سنوات متصلة.
- يجوز أن يكون من التوجيه الفني بشرط تواجده في المدرسة المطلوب التحقق داخلها ٣ أيام أسبوعياً على الأقل.
- يجوز أن يكون من القائمين بالتدريس بالمدرسة بشرط ألا يكون من مقيمي ذات البرنامج.
- اجتياز التدريب والاختبار والمقابلة الشخصية من الجهة الرسمية التي تقوم بتكليفه بأعمال التحقق (الإدارة المركزية لمدارس التعليم الفني).
- يخضع للتقييم السنوي من الجهة الرسمية المشار إليها عاليه ويتم تجديد الترخيص له كل ٣ سنوات.
- ألا يكون لديه موانع من أعمال التحقق داخل المدرسة

المُحقق الداخلي : الواجبات والمهام
يقوم المحقق الداخلي بالواجبات وبالمهام التالية:

١- تخطيط وإعداد عملية التحقق الداخلي

- ١-١ التواصل مع مدير المدرسة الفنية الثانوية والتأكد من مهمة التحقق الداخلي.
- ١-٢ اعد خطة تقييم مع المقيمين و لجنة التقييم والتحقق بالمدرسة الثانوية الفنية.
- ١-٣ تخطيط مهمة التحقق الداخلي من حيث المدة والاجتماعات ومتطلبات المدرسة الثانوية الفنية؛
- ١-٤ تأكيد مهمة و تخطيط التحقق الداخلي مع مدير المدرسة ولجنة التقييم والتحقق بالمدرسة.
- ١-٥ الإلمام بمعايير وأدوات تقييم وحدات الجدارات التي يتعين التحقق منها داخلياً.
- ١-٦ وضع خطة أخذ العينات.
- ١-٧ إعداد وثائق التحقق الداخلي اللازمة للمهمة..

٢- تنفيذ مهمة التحقق الداخلي

- ٢-١ الاجتماع مع المدير/ لجنة التقييم والتحقق/ المقيمين بالمدرسة الثانوية الفنية والتأكد من خطة ومتطلبات التحقق الداخلي.
- ٢-٢ ملاحظة المقيمين في مكان العمل
- ٢-٣ أخذ عينات من أدلة المتعلمين (وفق نسبة اخذ العينة).
- ٢-٤ مراجعة جودة واتساق أحكام المقيّم
- ٢-٥ مراجعة نظام سجلات التقييمات.
- ٢-٦ إجراء مقابلات مع المتعلمين والمقيمين (حسب الحاجة).
- ٢-٧ التأكد من كفاية الموارد البشرية والمادية المخصصة لتنفيذ برنامج الجدارات تفي بمتطلبات مواصفات الوحدة/ البرنامج.
- ٢-٨ تقديم تغذية راجعة إيجابية والتشجيع عند الوقوف على ممارسة جيدة.
- ٢-٩ تقديم النصيحة والإرشاد إلى المقيمين .

٣- رفع التقارير وتقديم التغذية الراجعة

- ٣-١ إكمال متابعة جودة واتساق عملية التقييم الداخلي .
- ٣-٢ تحديد أي إجراءات تصحيحية يتعين اتخاذها.
- ٣-٣ إكمال تقارير واستمارات التحقق الداخلي المناسبة.

مراجعة الوصف الوظيفي

يجب مراجعة هذا الوصف الوظيفي كل عام.

