



جمهورية مصر العربية
الهيئة القومية
لضمان جودة التعليم والاعتماد



**وثيقة المستويات المعيارية لضمان جودة واعتماد
مؤسسات التعليم قبل الجامعي
مرحلة التعليم الأساسي**

الإصدار الثالث

٢٠١١م / ١٤٣٢هـ

كلمة افتتاحية

استجابة للاحتياجات القومية في تطوير التعليم والارتقاء بجودته، انشئت الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، بقرار جمهوري رقم (٨٢) لسنة ٢٠٠٦م، كما تم إصدار القرار الجمهوري رقم (٢٥) لسنة ٢٠٠٧ باللائحة التنفيذية للهيئة. وفي ضوء التكاليف المنوطة بالهيئة والتي تستوجب وضع السياسات اللازمة لضمان جودة التعليم، واتخاذ الإجراءات الكفيلة باعتماد مؤسسات التعليم في مصر، قامت الهيئة بتصميم وإعداد المعايير القومية القياسية اللازمة للتقويم والاعتماد، بالاستعانة بكافة ممثلي المستفيدين النهائيين، والأطراف المجتمعية المختلفة ذات العلاقة والاهتمام بتطوير التعليم، إضافة إلى التجارب العالمية في هذا الصدد.

إن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد هي إحدى الركائز الرئيسية للخطة القومية لإصلاح التعليم في مصر، وذلك باعتبارها الجهة المسؤولة عن نشر ثقافة الجودة في المؤسسات التعليمية والمجتمع، وعن تنمية المعايير القومية التي تتواءم مع المعايير القياسية الدولية لإعادة هيكلة المؤسسات التعليمية وتحسين جودة عملياتها ومخرجاتها على النحو الذي يؤدي إلى كسب ثقة المجتمع فيها، وزيادة قدراتها التنافسية محليا ودوليا، وخدمة أغراض التنمية المستدامة في مصر. وفي ضوء ذلك تسعى الهيئة إلى التطوير المستمر للتعليم وضمان جودته، وفقا لمجموعة من المبادئ والقيم التي تؤكد الشفافية والموضوعية والعدالة، والحرص على معاونة المؤسسات التعليمية على توفيق أوضاعها وتحسين أدائها الكلي للتأهل والحصول على الاعتماد. إن الهيئة لا تعتبر جهة رقابية، بل هي جهة اعتماد للمؤسسات التعليمية التي تتمكن من تحقيق متطلبات المعايير القومية، ومن ثم فإنها تحرص على تقديم كافة أشكال النصح والإرشاد والتوجيه لهذه المؤسسات، بما يساعدها على التحسين المستمر لجودة مخرجاتها من خلال آليات موضوعية وواقعية للتقويم الذاتي والاعتماد.

ولتحقيق ما سبق تحرص الهيئة على توفير ونشر المعلومات الكافية والدقيقة والتي يمكن أن تساعد المؤسسات التعليمية على التقويم الذاتي، ومن ثم اتخاذ الخطوات اللازمة للتقدم والحصول على الاعتماد. ومن هنا يسعد الهيئة أن تقدم لمؤسسات التعليم قبل الجامعي في مصر الإصدار الثالث لوثيقة المستويات المعيارية لضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي .

وتشتمل هذه الوثيقة على مجالات ومعايير ومؤشرات وممارسات التقويم والاعتماد المحددة من الهيئة، ومقاييس التقدير اللازمة لتقييم مدى استيفاء مؤسسات التعليم قبل الجامعي لهذه الممارسات، ومن ثم يمكن الحكم على مدى استيفاء المؤسسة لمعايير ضمان الجودة والاعتماد.

والهيئة إذ تقدم هذه الوثيقة إلى مؤسسات التعليم قبل الجامعي والمعاهد الأزهرية بمصر، بل وإلى غيرها من مؤسسات التعليم قبل الجامعي الإقليمية والدولية، تعي تماما رسالتها ودورها في تقييم الوضع الحالي للتعليم قبل الجامعي في مصر، وبناء معايير قومية متطورة لضمان واستمرارية جودته، بما يساعدها على مواجهة التحديات المعاصرة واحتلال مكانة متقدمة إقليمياً ودولياً.

وما التوفيق إلا من عند الله سبحانه و تعالى،

أ.د. مجدي عبد الوهاب قاسم

رئيس مجلس إدارة الهيئة القومية

لضمان جودة التعليم والاعتماد

شكر وتقدير

يسر الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد أن تقدم الإصدار الثالث لوثيقة المستويات المعيارية لضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي في جمهورية مصر العربية والخاصة بمرحلة التعليم الأساسي، وتتميز هذه الوثيقة بشموليتها وأهميتها الكبرى للمستفيدين النهائيين من مؤسسات التعليم قبل الجامعي سواء كانت حكومية أو خاصة، وغيرهم من القطاعات الأخرى ذات العلاقة والمهتمة بقضايا تطوير وتحديث التعليم قبل الجامعي في مصر والعالم العربي.

وتعتبر هذه الوثيقة المتكاملة لمعايير اعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي، ثمرة الجهود الجادة والمخلصة التي بذلها مجموعة من الخبراء والاستشاريين من أعضاء هيئة التدريس والمتخصصين في تطوير التعليم، لذلك تتقدم الهيئة بالشكر والتقدير والامتنان إلى كل من أسهم في إعداد هذه الوثيقة في مراحلها المختلفة، وكذلك كل من شارك بالرأي في إعداد مسودة هذه الوثيقة من كافة ممثلي المستفيدين النهائيين من مؤسسات التعليم قبل الجامعي الحكومية والخاصة، وممثلي الأطراف المجتمعية ذات العلاقة، والمهتمين بتطوير التعليم، والخبراء المحليين.

ولا يسع الهيئة في هذا المقام إلا أن تتقدم بخالص الشكر والتقدير والعرفان للدعم والتأييد غير المحدود، الذي حظيت به الهيئة منذ إنشائها من مؤسسات الدولة: التشريعية، والتنفيذية، والذي كان له خير عون لتحقيق رسالتها وتحمل مسؤولياتها في مسيرة تطوير التعليم في مصر.

كما تتقدم الهيئة بخالص الشكر والتقدير لجميع العقول والأيدي المخلصة التي أسهمت في هذا العمل الكبير، وأخذت على عاتقها مسئولية تصميم وإعداد وإخراج هذا الدليل كأحد المهام القومية التي تسعى إلى تطوير التعليم قبل الجامعي في مصر، باعتباره عماد التنمية المستدامة والمحور الرئيسي للتقدم والرخاء. وتخص الهيئة بالشكر فريق إعداد هذا الدليل من خبراء ومستشاري الهيئة.

كما تتوجه الهيئة بالشكر والتقدير إلى السادة أعضاء مجلس إدارة الهيئة على ما بذلوه من جهد متميز في المراجعة والدعم المستمر خلال مراحل إعداد هذه الوثيقة. وتتوجه الهيئة بالشكر كذلك لممثلي الأطراف المجتمعية، والخبراء الدوليين الذين أسهموا في المراحل المختلفة لإعداد وتصميم وإخراج هذه الوثيقة سواء بالفكر أو الرأي أو التعليق أو النقد البناء الذي ساعد على إخراجها في صورتها النهائية الحالية.

أ.د. مجدي عبد الوهاب قاسم

رئيس مجلس إدارة الهيئة القومية

لضمان جودة التعليم والاعتماد

| رقم الصفحة | المحتويات |
|------------|--|
| ٦ | المكون الأول الإطار العام لوثيقة المستويات المعيارية لضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي – مرحلة التعليم الأساسي |
| ٧ | مقدمة |
| ٧ | أولاً: المرتكزات الأساسية للوثيقة |
| ١١ | ثانياً: المصطلحات والمفاهيم الرئيسية |
| ١٣ | ثالثاً: منهجية العمل |
| ١٥ | رابعاً: الإجراءات |
| ١٦ | خامساً: المخرجات |
| ١٩ | المكون الثاني معايير ومؤشرات وممارسات مرحلة التعليم الأساسي |
| ٣٣ | المكون الثالث مقاييس التقدير لممارسات معايير مؤسسات التعليم قبل الجامعي |
| ٨٢ | المراجع |
| ٨٢ | أولاً: المصادر باللغة العربية |
| ٨٣ | ثانياً: المصادر باللغة الأجنبية |

المكون الأول
الإطار العام لوثيقة المستويات المعيارية
لضمان جودة واعتماد مؤسسات
التعليم قبل الجامعي
مرحلة التعليم الأساسي



مقدمة

يعد تطوير المنظومة التعليمية والارتقاء بكفاءتها من أهم القضايا التي تهم الوطن لما له من دور عظيم في رقي وتقدم المجتمع وبناء الإنسان المصري، القادر على التعامل مع معطيات العصر، وما يشهده من تغيرات وتطورات متسارعة، ولا خيار أمامنا في ظل هذه التحديات إلا بناء هذا الإنسان باعتباره وسيلة التنمية، وغايتها المنشودة.

من هذا المنطلق تأتي أهمية وضرورة إحداث نقلة نوعية في تعليمنا المصري، تتجاوز المفاهيم والممارسات التربوية التقليدية، والانطلاق إلى آفاق أرحب بمفاهيم عصرية باتت تفرض نفسها، والتي يعمل العالم المتقدم من خلالها، ويعد مفهوم " ضمان الجودة والاعتماد " الأولوية بين هذه المفاهيم.

وهذا ما أدركته الدولة، وعملت علي تحقيقه، وذلك بصدور "القانون رقم ٨٢ لسنة ٢٠٠٦" بإنشاء الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وهي هيئة عامة تتمتع بالاستقلالية، ولها شخصية اعتبارية عامة، وتتبع رئيس مجلس الوزراء، وتستهدف وبشكل أساسي الارتقاء بتطوير مؤسسات التعليم، ومساعدتها على تطبيق معايير الجودة والارتقاء بمستوى القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية، من خلال الدعم الفني والتقويم الموضوعي، بما يحقق تعليماً وتعلماً أفضل، انطلاقاً من أن اعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي يعمل على نشر الممارسات الجيدة، والدعم الفني للمؤسسات، الأمر الذي يؤدي إلى إحداث نقلة نوعية في جودة التعليم المصري على اختلاف مراحل ومستوياته.

وفي هذا الصدد قامت الهيئة بإعداد هذه الوثيقة التي يمكن من خلالها تقويم ومراجعة مؤسسات التعليم قبل الجامعي بما يضمن جودة هذه المؤسسات.

أولاً: المراكز الأساسية للوثيقة:

تتلخص المراكز الأساسية للوثيقة في الآتي:

١- دور الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد:

يتحدد دور الهيئة في تحسين مؤسسات التعليم، والارتقاء بجودته في مصر من خلال:

- ترسيخ ثقافة ضمان الجودة والاعتماد، في إطار مؤسسي متكامل، يحقق تطلعات المعنيين بالأمر في الارتقاء بالتعليم المصري والنهوض به.
- بناء نظم وآليات ضمان الجودة على مستوى الهيئة والمؤسسات التعليمية، تركز على المستويات المعيارية للجودة والاعتماد.
- تنمية كوادر متخصصة ذات مهارات عالية، قادرة على القيام بإجراءات التقويم، باستخدام المعايير ومقاييس التقدير والأدوات اللازمة للقياس.
- تقديم تقرير عن المدارس، يستند على الطرق العلمية للتقويم، مما يساعد على تقدم وتنمية للعملية التعليمية داخل المؤسسات التعليمية.
- نشر التقارير والبيانات، بكل شفافية في المجتمع المصري، وبالطرق العلمية.
- التركيز على الاستخدام الأمثل لجميع المصادر المادية والبشرية؛ لتقديم خدمة مهنية عالية.

- الدعم الفني المتواصل للمدارس، من خلال التواصل الجيد، والاستناد إلى المعارف والمعلومات والمهارات، والاتجاهات الصحيحة من أجل الارتفاع بجودة التعليم.

٢- منظومة المبادئ والأسس التي يقوم عليها الاعتماد:

يقوم الاعتماد على مجموعة من المبادئ والأسس من أهمها:

الصدق والإيجابية: أن تكون نتائج عمليات تقييم ضمان الجودة والاعتماد صادقة، ومؤثرة إيجابياً في عمليات تحسين مستوى جودة أداء المدرسة.

الشفافية: أن تتسم كل العمليات بالشفافية، والوضوح، والموضوعية.

العدالة: أن تقوم نتائج الاعتماد على العدل، والموضوعية.

دعم التعليم والتعلم: أن يتم الاعتماد لمصلحة المتعلمين في جميع المستويات، ومن أجل ضمان وجود فرص حياتية تربوية فاعلة في إعداد أجيال جديدة من أجل مستقبل مشرق.

المنهجية العلمية: أن يستند الاعتماد على المنهجية العلمية، والحوار المستمر من أجل تحسين الأداء.

التقويم الذاتي: أن تعتمد منهجية الاعتماد على التقويم الذاتي الذي تقوم به المؤسسة، وفقاً للأسس العلمية المتعارف عليها.

التوثيق: أن يتم توثيق الشواهد والأدلة المرتبطة بمؤشرات التقويم، مما يساعد على دعم الممارسات الجيدة ونشرها داخل المؤسسات التعليمية.

دعم ثقة المعنيين بالمؤسسة التعليمية: أن تدعم "شهادة الاعتماد" ثقة المجتمع المحلي بمؤسساته التعليمية وتعليم وتعلم أبنائه، باعتبار أن هذه الشهادة وثيقة موضوعية، تشهد أمام المجتمع بمستوى جودة المؤسسة التعليمية.

٣- الرؤية والرسالة والأهداف:

رؤية الهيئة:

أن تكون الهيئة كياناً للاعتماد في التعليم معترفاً به عالمياً، ومشهوراً لقراراته بالمصداقية والموضوعية، وقادراً على تطوير ذاته؛ سعياً لضمان جودة التعليم، وتحقيق التميز والتنافسية لمخرجات مؤسساته المختلفة على المستوى: المحلي والإقليمي والدولي، بما يخدم أغراض التنمية، الشاملة ويحافظ على هوية الأمة.

رسالة الهيئة:

الارتقاء بمستوى جودة التعليم وتطويره المستمر، واعتماد المؤسسات التعليمية وفقاً لمعايير قومية تتسم بالشفافية، وتتلاءم مع المعايير القياسية الدولية لهيكله ونظم وموارد وأخلاقيات العملية التعليمية والبحث العلمي والخدمات المجتمعية والبيئية، وكسب ثقة المجتمع في مخرجاتها لتحقيق الميزة التنافسية محلياً وإقليمياً ودولياً، ودعم خطط التنمية القومية الشاملة، وتعزيز الإسهامات المعرفية والثقافية والبحثية لهذه المؤسسات.

أهداف الهيئة:

تستهدف الهيئة ضمان جودة التعليم وتطويره المستمر، من خلال الآتي:

- نشر الوعي بثقافة الجودة والاعتماد.

- تأكيد الثقة - على المستويات: المحلية والإقليمية والدولية - في مخرجات العملية التعليمية، بما يدعم الانتماء والحفاظ على هوية الأمة وثقافتها.

- التنسيق مع المؤسسات التعليمية، بما يكفل الوصول إلى منظومة متكاملة من المعايير، وآليات قياس الأداء؛
استرشادا بالمعايير الدولية، وبما لا يتعارض مع هوية الأمة، ودعم القدرات الذاتية للمؤسسات التعليمية للقيام
بالتقويم الذاتي.

- القيام بالتقويم الشامل للمؤسسات التعليمية، وبرامجها؛ طبقا للمعايير القياسية، والمعتمدة لكل مرحلة تعليمية
ولكل نوع منها.

٤- منطلقات بناء المجالات والمستويات المعيارية :

اقتضى إنشاء الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وضع مجالات (Domains) ومعايير (Standards) بمؤشراتها (Indicators) وممارسات (Practices) في صياغات واضحة قابلة للقياس من خلال مقاييس التقدير (Rubrics) التي تحقق العدالة والموضوعية، وتتسم بالمرونة والقابلية للتطوير المستمر، وذلك لقياس جودة المؤسسات التعليمية كمتطلب أساسي لاعتمادها.

وقد تم بناء وثيقة المعايير من خلال مجالين رئيسيين هما:

المجال الأول: القدرة المؤسسية Institutional Capacity :

ويقصد بها: تحقيق الجودة الشاملة للمؤسسة التعليمية، من خلال مجموعة القواعد، والشروط المحددة لبنيتها
التنظيمية وإمكاناتها البشرية والمادية.

المجال الثاني: الفاعلية التعليمية Educational Effectiveness :

ويقصد بها: تحقيق مخرجات عالية الجودة، في ضوء رؤية المؤسسة التعليمية ورسالتها، من خلال مجموعة
العمليات التي توفر فرص التعليم والتعلم المتميز للجميع.

ومن الجدير بالذكر أن الاهتمام بهذين المجالين الرئيسيين: (القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية) يتسق مع
الاتجاهات العالمية المعاصرة، التي تؤكد أن القدرة المؤسسية ممثلة في العوامل، والشروط المحددة للبنية
التنظيمية والفاعلية التعليمية ممثلة في العوامل التي تضمن جودة عمليتي التعليم والتعلم، تعتبر من أهم آليات
ضمان جودة التعليم بما يكفل تحقيق مخرجات التعليم عالية الجودة.

ويعتمد بناء المجالات، والمعايير، والمؤشرات، والممارسات ومقاييس التقدير، على عدة مرتكزات أساسية من أهمها:

٤-١ أن المعايير تعد منطلقا أساسيا لإصلاح التعليم (Education Reform)، وأن الإصلاح القائم على المعايير
(Standard-Based Reform) يعد سبيلا لتحقيق الجودة النوعية للتعليم، والاعتماد للمؤسسات التعليمية.

٤-٢ أن معايير التعليم قبل الجامعي تمثل إطاراً مرجعياً يتم على أساسها صياغة المؤشرات، والممارسات
ومقاييس التقدير (Rubrics)، وبناء الأدوات اللازمة لقياس أداء مؤسسات التعليم قبل الجامعي.

٤-٣ أن معايير التعليم قبل الجامعي ترتبط ارتباطاً وثيقاً بما يأتي:

- المساءلة (Accountability)، من خلال تحديد نواتج التعليم والتعلم، ومؤشرات الأداء بالمؤسسات التعليمية.

- التقييم المؤسسي (Institutional Evaluation) لمكونات المنظومة التعليمية.
- الجودة الشاملة (Total Quality) للتعليم.
- الاعتماد (Accreditation) للمؤسسات التعليمية.

٤-٤ أن الاعتماد يركز على نتائج التقييم الذاتي والمراجعة الخارجية للمؤسسات التعليمية؛ للوقوف على وضعها الراهن، ودعمها عمليات التحسين المستمر، وتحقيق جودتها في ضوء معايير الاعتماد التي اقترتها الهيئة، وذلك من خلال:

- إصدار أحكام بشأن مدى تحقيق المؤسسة لأهدافها، ورسالتها في ضوء رؤيتها.
- تعرف مدى توافر ظروف التعلم الجيد بالمؤسسة، لتحديد جوانب التطوير، التي ينبغي أن توجه إليها جهود الإصلاح.
- الكشف عن مستوى كفاية الكوادر؛ بهدف العمل على تعزيز قدراتها من خلال التنمية المهنية المستمرة.
- تعرف مدى تقدم الكوادر المستهدفة في أداء المهام المنوطة بها.
- تعرف مدى نجاح إدارة المؤسسة في استخدام الطاقات والإمكانات المادية، والبشرية المتوفرة.
- مساعدة المؤسسة على الارتقاء، بمستوى أدائها الكلي، وإبداء النصح لها، من خلال بعض المقترحات والتوصيات.

٤-٥ أن كلا من: التقييم المؤسسي، والجودة الشاملة، والاعتماد يهتم بتحقيق التحسين المستمر للأداء، ودعم قدرات المؤسسات التعليمية.

٤-٦ أن المعايير ترتبط ارتباطاً وثيقاً بكل من الجودة الشاملة والاعتماد؛ وبذلك تكون المعايير المدخل الحقيقي لتحقيق جودة مؤسسات التعليم قبل الجامعي، و يصبح الاعتماد شهادة بأن المؤسسة التعليمية تحقق معايير الجودة الشاملة.

٥- الهدف العام لمعايير الجودة والاعتماد.

يمكن تحديد "الهدف العام" لمعايير الجودة والاعتماد، في: إحداث نقلة نوعية في مدخلات، ومنظومات مؤسسات التعليم قبل الجامعي وعملياتها، للحصول على مخرجات تعليمية عالية الكفاءة والجودة يمكن اعتمادها.

وينبثق من هذا الهدف العام عدة أهداف إجرائية من أهمها:

- ١-٥ تلتزم المؤسسة التعليمية بتنفيذ الرؤية والرسالة التي وضعتها لنفسها.
- ٢-٥ تعمل القيادة المؤسسية على تفعيل الحوكمة الرشيدة والتميز في الأداء.
- ٣-٥ توفر الشفافية والموضوعية في الحكم على أداء المؤسسة التعليمية.
- ٤-٥ تلتزم المؤسسة بمبادئ المحاسبية والمساءلة، وعمليات التقييم الذاتي والمستمر.
- ٥-٥ تعمل المؤسسة التعليمية على تفعيل دور المؤسسات المحلية، ومساعدة جهات المراقبة والمتابعة على أداء دورها لتحسين الجودة وحسن الأداء.

- ٦-٥ تعمل المؤسسة على تحسين وتطوير أساليب القيادة المؤسسية، وتطوير أساليب الأداء، والتقييم المؤسسي والتعليمي.
- ٧-٥ تقوم المؤسسة بتحديث طرائق التعليم والتعلم المتمركزة على المتعلم، وربط التعليم بالمهارات الحياتية وإدارة الحياة، واحتياجات المجتمع المحلي.
- ٨-٥ تعمل المؤسسة على التوظيف الأمثل للإمكانات البشرية، والمادية المتاحة، مع العمل على تنميتها، واستحداث إمكانات أخرى.
- ٩-٥ تقوم المؤسسة بتنمية نظم المتابعة، والتقييم وضمان الجودة، بما يحقق الشفافية، وتفعيل وحدات التدريب والتقييم بالمؤسسات التعليمية.
- ١٠-٥ تعمل المؤسسة على تحقيق كفاءة وتدعيم نظم وصيانة المبنى المدرسي، بما يكفل تحقيق متطلبات واحتياجات العملية التعليمية، والقيادة المؤسسية والحوكمة الرشيدة.
- ١١-٥ تعمل المؤسسة على التأكد من استمرارية تحسن فعاليتها التعليمية، من خلال الشواهد والأدلة التي تثبت ذلك.

ثانياً: المصطلحات والمفاهيم الرئيسية :

تعتمد الوثيقة على مجموعة من المفاهيم، والمصطلحات الأساسية، من أهمها:

١- المجالات Domains:

هي الجوانب الكبرى التي تتضمنها منظومة تعليمية معينة.

٢- المعايير Standards:

موجهات أو خطوط مرشدة Guide lines مصاغة في عبارات متفق عليها من قبل مجموعة من الخبراء المتخصصين، تعبر عن المستوى النوعي الذي يجب أن تكون عليه جميع مكونات العملية التعليمية من قيادة وتوكيد جودة ومشاركة مجتمعية وطلاب ومعلمين ومناهج ومناخ تربيوي وموارد بشرية ومادية... الخ

٣- المؤشرات Indicators:

هي عبارات أكثر تحديداً وإجرائية تصف الأداءات المطلوبة من المؤسسة لتحقيق المعيار.

٤- الممارسات Practices:

هي عبارات تشير إلى الحد الأدنى من الأداءات الواجب توافرها لدى المؤسسة، لكي تؤدي وظيفتها بما يحقق مخرجات التعليم والتعلم المرغوبة.

٤- مقاييس التقدير (Rubrics):

هي قواعد لقياس وتقدير الأداء لكل ممارسة. وتتكون من أربعة مستويات (١، ٢، ٣، ٤) مع ملاحظة أن:

- المستوى الرابع: هو دليل التميز والتفوق؛ أي أن المؤسسة تقوم بأداءات متميزة أو جيدة جداً.

- المستوى الثالث: هو المستوى الدال على وصول المؤسسة إلى المستوى المطلوب تحقيقه؛ أي القيام بالأداءات المطلوبة وفقاً للممارسة؛ أي أن المؤسسة حققت مستوى المعيار المطلوب وأنها تقوم بأداءات جيدة/ كفاء.
- المستوى الثاني: يعبر عن قيام المؤسسة بأداءات أقل من المطلوب تحقيقها (نامي)، وبحاجة إلى بذل مجهود للوصول إلى المستوى الثالث.
- المستوى الأول: يشير إلى أن المؤسسة في حاجة إلى مجهود أكبر، للوصول إلى المستوى الثالث المطلوب تحقيقه، حيث إنها تقوم بأداءات محدودة، غير مرضية كما هو موضح بالجدول التالي:

جدول (١)

مقاييس تقدير الأداء

| التقديرات | | | |
|----------------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------------|
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ |
| غير مرضى Unsatisfactory | نامٍ Devolping | كفاء Proficient | متميز Distinguished |
| يحتاج إلى تحسين كبير. | يحتاج إلى تحسين. | المستوى المطلوب تحقيقه. | أعلى من المستوى المتوقع. |

وتعد مقاييس التقدير وسيلة لتدعيم تحسين الأداء (Improvement of Performance)، وتأكيد أهمية بناء قدرات (Capacity Building) العاملين في المؤسسة التعليمية على مختلف المستويات (الوزارة-المديرية-الإدارة- المدرسة)، وتحسين العمليات التعليمية (Improvement of Educational Processes)، وتحقيق عدالة تقويم المؤسسة.

- الشواهد والأدلة Evidences :

يقصد بها: المصادر والأدلة المتاحة، التي يمكن الاستناد إليها، عند استخدام مقاييس التقدير، والتي تتمثل في قواعد البيانات، ومحاضر الاجتماعات، والتقارير السنوية، ونتائج تقويم نواتج التعلم، والسجلات المختلفة مثل سجلات الحضور والغياب، والمقابلات..... الخ، للتحقق من استيفاء المؤسسة للممارسة.

٥- التقويم المؤسسي Institutional Evaluation :

هو عملية تشخيصية علاجية؛ لتحديد جوانب القوة والضعف في أداء المؤسسة، من أجل تعزيز نقاط القوة، وعلاج نقاط الضعف، وذلك لتحسين الأداء المؤسسي في ضوء معايير ضمان الجودة والاعتماد.

٦- ضمان جودة التعليم:

هي عملية مستمرة لمراجعة الاداء المؤسسي في ضوء معايير محددة، بما يحقق جودة العمليات (Processes) التي تؤدي الى جودة المنتج (Product) الذي يتمثل في المتعلم (Learner).

٧- إدارة الجودة الشاملة (TQM) Total Quality Management :

هي المنهجية الإدارية المنظمة التي تستهدف تنفيذ الأنشطة التي تم التخطيط لها مسبقاً، والتي تمكن المؤسسة من تحسين الأداء بشكل مستمر على كافة المستويات، وذلك بالاستخدام الأمثل للموارد البشرية والمادية المتاحة، ودعم المهارات من خلال التنمية المهنية المستدامة، وتفويض السلطة، ونظم المساءلة، وضمان الجودة، والاستقلالية، وتقديم تغذية راجعة مستمرة، وإزالة العوائق بما يضمن رضا المستفيدين من العملية التعليمية

٨- الاعتماد Accreditation :

"الاعتراف الذي تمنحه الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد للمؤسسة التعليمية، إذا تمكنت من إثبات أن لديها القدرة المؤسسية، وتحقق الفاعلية التعليمية، وفقاً لمعايير ضمان الجودة والاعتماد والمعلنة من الهيئة".

ثالثاً: منهجية العمل :

تم إتباع منهجية العمل التالية في وضع الوثيقة:

- ١- تشكيل فرق عمل لإعداد المعايير، ومقاييس التقدير، والأدوات، تتكون من مجموعة مختارة من أساتذة وأعضاء هيئة التدريس بالجامعات، والباحثين بالمراكز البحثية التربوية، وخبراء التعليم في مصر.
- ٢- الحصول على المصادر والوثائق والمراجع المختلفة، المرتبطة بهذا المشروع، ودراساتها للتعرف على أهم التجارب، والنماذج الناجحة في هذا المجال: عالمياً وإقليمياً.
- ٣- دراسة الجهود التي تمت في مصر لبناء المعايير والمؤشرات ومقاييس التقدير والتي قامت بها وزارة التربية والتعليم، والجهات المعنية الأخرى.
- ٤- تبنى أسلوب العمل الجماعي في صورة ورش عمل (Workshops) متصلة لسرعة الإنجاز.
- ٥- تقسيم العمل إلى عدة مراحل أساسية:

المرحلة الأولى:

وضع الإطار العام للوثيقة، في ضوء توجهات الهيئة والدراسات والتجارب والنماذج العالمية والإقليمية، والجهود التي تمت في مصر في هذا المجال.

المرحلة الثانية:

- إعداد "النسخة الأولى" (First Version) لوثيقة المعايير للتعليم قبل الجامعي، من خلال:
- تحديد المجالات الرئيسة للوثيقة، والمجالات الفرعية المنبثقة منها.
- تحديد المعايير الخاصة لكل مجال فرعي، والمؤشرات الخاصة بكل معيار.
- وضع الممارسات الخاصة بكل مؤشر.
- وضع مقاييس التقدير الخاصة بكل ممارسة.
- تحكيم الوثيقة بواسطة مجموعات من الخبراء والمعنيين بالأمر.

المرحلة الثالثة:

بناء الأدوات اللازمة للتطبيق، من خلال :

- إعداد أدوات التقويم الذاتي.
- إعداد الأدلة اللازمة للمراجعة الخارجية واعتماد المؤسسات.

المرحلة الرابعة:

تجريب الأدوات والأدلة اللازمة من خلال :

- تجربة استطلاعية (Piloting) على عينة مختارة من المدارس، في عدة مديريات تعليمية.

المرحلة الخامسة:

إعداد الأدلة والأدوات في صورتها "المعدلة"، من خلال :

- إدخال التعديلات والتحسينات اللازمة بناء على نتائج التغذية الراجعة للتجربة الاستطلاعية.
- إعداد وثيقة معايير لكل مرحلة تعليمية (رياض أطفال/ تعليم أساسي/ ثانوي عام/ ثانوي فني).

المرحلة السادسة:

تطوير وثيقة معايير مؤسسات التعليم قبل الجامعي انطلاقاً من مبدأ ضمان الجودة، واستمرارية عملية التطوير لمواكبة المتغيرات المحلية والقومية والدولية، وفي ضوء التغذية الراجعة لما تم من عمليات المراجعة الخارجية لمؤسسات التعليم قبل الجامعي في العام الدراسي ٢٠٠٨/٢٠٠٩، ومن خلال آراء المراجعين الخارجيين من واقع ممارستهم وخبراتهم العملية في الميدان، أصبح لزاماً علي الهيئة ضرورة مراجعة إصدارتها السابقة والعمل علي تطويرها.

وكانت أهم المبادئ التي قام عليها التطوير في تلك المرحلة:

- الاهتمام بالمتعلم ونواتج التعلم المستهدفة.
- الاهتمام بالرعاية الصحية للمتعلمين.
- التأكيد علي مبدأ الأمن والسلامة للمؤسسة.
- ترسيخ قيم العمل الجماعي.
- تيسير عمل المراجع الخارجي.

المرحلة السابعة:

تطوير وثيقة معايير مؤسسات التعليم قبل الجامعي في ضوء التغذية الراجعة لما تم من عمليات المراجعة الخارجية لمؤسسات التعليم قبل الجامعي في العام الدراسي ٢٠١٠/٢٠١١م، ومن خلال آراء المراجعين الخارجيين من واقع ممارستهم وخبراتهم العملية في الميدان.

وكانت أهم المبادئ التي قام عليها التطوير في تلك المرحلة:

- تفعيل الأداء المؤسسي بما ينعكس ايجابياً علي نواتج التعلم وإعداد الشخصية المتكاملة للمتعلم.
- تقويم مدي استيفاء المؤسسة لمعايير ضمان الجودة والاعتماد في ضوء أدائها الفعلي وليس في ضوء وثائقها ومستنداتها.
- مراجعة المعايير والمؤشرات والممارسات (حذف-إضافة-تعديل) لتيسير عملية التقويم الذاتي للمؤسسة وأعمال المراجعة الخارجية.

- تأكيد العلاقة المنظومية بين ممارسات المجالات المختلفة.
- صياغة مقاييس تقدير لكل ممارسة لتعميق فهم المؤسسة والمراجعين الخارجيين لممارسات المعايير بما يضمن تحقيق العدالة والموضوعية في عملية التقويم.

رابعاً: الإجراءات:

١. إعداد وثيقة المستويات المعيارية

تم اتخاذ عدة إجراءات لإعداد وثيقة معايير التعليم قبل الجامعي، من أهمها ما يأتي:

- عقد لقاءات تمهيدية، وعصف ذهني مع مجموعات مختارة من أساتذة الجامعات والباحثين وخبراء التعليم لمناقشة الوثائق الخاصة بالمعايير، والجهود السابقة، التي بذلت في إعداد المعايير القومية للتعليم قبل الجامعي، وكيفية الاستفادة منها.
- عقد ورشة عمل في الفترة من ٢٠٠٨/٢/١٤م إلى ٢٠٠٨/٢/١٦م - شارك فيها مجموعة من المتخصصين في المجال من أساتذة الجامعات، ومراكز البحوث التربوية وخبراء التعليم. واستهدفت هذه الورشة إعداد "وثيقة المعايير، ومقاييس التقدير" Rubrics للتعليم قبل الجامعي، وانتهت الورشة إلي وضع "إطار العمل" لهذه الوثيقة، وتحديد المجالات الرئيسة والفرعية، وإعداد المعايير، ومؤشرات بعض المجالات الفرعية، كنموذج يتبع في هذا المجال.
- عقد مجموعة ورش عمل خلال الفترة من ٢٠٠٨/٣/٢م إلى ٢٠٠٨/٣/٩م - تم فيها استكمال إعداد بقية المعايير والمؤشرات.
- وضع الإطار العام لوثيقة معايير التعليم قبل الجامعي، بواسطة مجموعة من الخبراء.
- تحديد المرتكزات والأسس التي تم الاعتماد عليها في إعداد مقاييس التقدير.
- قيام فريق العمل بوضع مقاييس التقدير للمؤشرات، لجميع المجالات، خلال الفترة من ٢٠٠٨/٣/١٠م إلى ٢٠٠٨/٣/١٩م.
- عقد مجموعة لقاءات لتحكيم الوثيقة، من خلال ورش عمل حضرها:
 - أ- مجموعة الخبراء المتخصصين من أساتذة الجامعات، ومراكز البحوث وخبراء التعليم، خلال الفترة ٢٤ - ٢٥/٢/٢٠٠٨م.
 - ب- مجموعة من المعلمين والوكلاء ومدراء المدارس خلال الأيام (٢٠٠٨/٣/١٥)، (٢٠٠٨/٣/٢١).
 - ج- قيادات تعليمية من الميدان وممثلون من مجالس الأمناء يوم (٢٠٠٨/٣/٢٣).

وتم استطلاع الرأي والحكم على مسودة الوثيقة، وفقاً لمجموعة من المحكات هي:

- المقروئية (الانقرائية).
- وضوح الفكرة.
- الاتساق بين مكونات الوثيقة.
- الإجرائية.

• القابلية للتطبيق.

وروعي في مراحل إعداد المعايير والمؤشرات ومقاييس التقدير أن تكون من خلال فريق عمل ، وحوار ومناقشات، وتبادل للأفكار، ومراجعات بين أعضاء فرق العمل، لكل ما يتم إنجازه في هذا اللقاء في ضوء الاتجاهات العالمية المعاصرة، والنماذج والتجارب: الدولية، والإقليمية الناجحة في هذا المجال.

٢. إجراءات تطوير وثيقة المستويات المعيارية

- تشكيل فريق عمل لتطوير المعايير، مقاييس التقدير، الأدوات.
- دراسة نتائج جميع آراء المراجعين، المعنيين بالجودة، التطورات المحلية والدولية في مجال المعايير.
- دراسة نتائج تقييم المرحلة السابقة من الاعتماد للوقوف على الإيجابيات والسلبيات.
- تبني أسلوب العمل الجماعي في صورة ورش عمل تتضمن:
 - الحوار والمناقشة.
 - استخلاص الدروس من التجارب السابقة.
 - الوصول إلي مقترحات أولية.
 - الوصول إلي الصياغة الأخيرة لوثيقة المستويات المعيارية.
- الاستفادة من نتائج استقصاءات الرأي علي وثيقة المستويات المعيارية من خلال الموقع الالكتروني للهيئة.
- تحرير وثيقة المعايير المطورة للمراحل المختلفة بمؤسسات التعليم قبل الجامعي (رياض اطفال - تعليم أساسي - تعليم ثانوي عام - تعليم فني).

خامساً: المخرجات :

تتمثل المخرجات في:

- الإطار العام لوثيقة المستويات المعيارية لضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي بمراحله المختلفة.
- معايير ومؤشرات وممارسات ضمان الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم قبل الجامعي بمراحله المختلفة (تعليم أساسي - رياض أطفال - تعليم ثانوي عام - تعليم فني).
- مقاييس التقدير للممارسات.

وفي ضوء هذه المخرجات تم إعداد مجموعة من اصدارات الهيئة تتضمن:

١. دليل اعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي .
٢. دليل أدوات جمع البيانات للتقويم الذاتي بمؤسسات التعليم قبل الجامعي .
٣. دليل الممارسات المتميزة لمؤسسات التعليم قبل الجامعي.
٤. دليل ضبط الجودة لمؤسسات التعليم قبل الجامعي.

٥. دليل المراجعة الخارجية لمؤسسات التعليم قبل الجامعي.
٦. أداة المراجع الخارجي للمراحل التعليمية (رياض أطفال - التعليم الأساسي - التعليم الثانوي العام - التعليم الفني).
٧. أدوات جمع البيانات لأعضاء فريق المراجعة الخارجية للمراحل التعليمية (رياض أطفال - التعليم الأساسي - التعليم الثانوي العام - التعليم الفني).

المستويات المعيارية لمرحلة التعليم الأساسي ٢٠١١/٢٠١٠م

| عدد المؤشرات | المستويات المعيارية | المجال الفرعي | المجال الرئيسي |
|--------------|--|---|-----------------|
| ١ | المعيار الأول: رؤية المؤسسة. | المجال الأول: | القدرة المؤسسية |
| ١ | المعيار الثاني: رسالة المؤسسة. | رؤية المؤسسة ورسالتها | |
| ٣ | المعيار الأول: نظام للحوكمة الرشيدة. | المجال الثاني: | |
| ٣ | المعيار الثاني: مجتمع التعلم | القيادة والحوكمة | |
| ٢ | المعيار الأول: الموارد البشرية والمادية ، وتوظيفها | المجال الثالث: الموارد البشرية والمادية | |
| ١ | المعيار الثاني: مبنى مدرسي مستوفى المواصفات التربوية | | |
| ٢ | المعيار الأول: شراكة فعالة بين المؤسسة والأسرة والمجتمع المحلي | المجال الرابع: المشاركة المجتمعية | |
| ١ | المعيار الأول: النظام الداخلي لضمان الجودة | المجال الخامس: | |
| ٢ | المعيار الثاني: التقويم الذاتي والتحسين المستمر | ضمان الجودة والمساءلة | |
| ٥ | المعيار الأول: نواتج التعلم المستهدفة | المجال السادس: المتعلم | |
| ٣ | المعيار الثاني: المهارات العامة | | |
| ٢ | المعيار الثالث: جوانب وجدانية إيجابية | | |
| ١ | المعيار الأول: التخطيط لعمليتي التعليم والتعلم | المجال السابع: | |
| ٤ | المعيار الثاني: تنفيذ عمليتي التعليم والتعلم | المعلم | |
| ٢ | المعيار الثالث: أساليب تقويم فعالة | | |
| ٢ | المعيار الرابع: أنشطة مهنية فعالة | | |
| ٣ | المعيار الأول: ممارسات داعمة للمنهج | المجال الثامن: المنهج الدراسي | |
| ٢ | المعيار الأول: بيئة داعمة للتعليم والتعلم | المجال التاسع: | |
| ٣ | المعيار الثاني: بيئة داعمة للعلاقات المؤسسية | المناخ التربوي | |
| ٤٣ مؤشراً | ١٩ معياراً | ٩ مجالات فرعية | المجموع |

المكون الثاني

معايير ومؤشرات مرحلة التعليم الأساسي

المجال الأول: رؤية المؤسسة، ورسالتها^(١)

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|--|---------------------|---------------------|------------|--|-----------------|
| أقل من % ٥٠ | من % ٥٠ إلى % ٦٤ | من % ٦٥ إلى % ٧٩ | % ٨٠ فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | |
| المجال الأول - رؤية المؤسسة ورسالتها: | | | | | |
| | | | | رؤية المؤسسة: | ١-١ |
| | | | | توجد وثيقة واضحة ومعلنة لرؤية المؤسسة: | ١-١-١ |
| | | | | توجد للمؤسسة رؤية واضحة يسعى المعنيون لتحقيقها. | ١-١-١-١ |
| | | | | رسالة المؤسسة: | ٢-١ |
| | | | | توجد وثيقة واضحة ومعلنة لرسالة المؤسسة: | ١-٢-١ |
| | | | | توجد للمؤسسة رسالة واضحة يسعى المعنيون لتحقيقها. | ١-١-٢-١ |
| | | | | تتنسق الرسالة مع رؤية المؤسسة. | ٢-١-٢-١ |
| المجال الثاني: القيادة والحوكمة: | | | | | |
| | | | | نظام للحوكمة الرشيدة: | ١-٢ |
| | | | | توفر القيادة نظاماً لإدارة المؤسسة يعكس القوانين واللوائح المنظمة للعمل. | ١-١-٢ |
| | | | | توظف القيادة القوانين واللوائح بما يحقق فاعلية المؤسسة. | ١-١-١-٢ |

(١) يراعى أن لكل مرحلة دراسية (رياض الأطفال-التعليم الأساسي- التعليم الثانوي - التعليم الفني) استمارة التقييم الذاتي الخاصة بها.

(٢) يتم استيفاء مستوى أداء المؤسسة وفقاً لمقاييس تقدير الممارسات في وثيقة معايير ضمان الجودة والاعتماد .

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|-----------------|----------------|----------------|--------------|--|-----------------|
| أقل من ٥٠ % | من ٥٠% إلى ٦٤% | من ٦٥% إلى ٧٩% | أكثر ٨٠ % | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | |
| | | | | تطبق القيادة نظاماً لتفويض السلطات وتحديد المسؤوليات طبقاً للاختصاصات. | ٢-١-١-٢ |
| | | | | تطبق القيادة التشريعات والقوانين التي نصت عليها وثيقة حقوق الطفل. | ٣-١-١-٢ |
| | | | | تتبع القيادة أساليب ديمقراطية في إدارة المؤسسة وصنع القرار: | ٢-١-٢ |
| | | | | تفعل القيادة لوائح وقرارات مجلس الأمناء ومهامه. | ١-٢-١-٢ |
| | | | | توفر القيادة نظاماً لتلقي المقترحات والشكاوى، والتعامل معها. | ٢-٢-١-٢ |
| | | | | تتبع القيادة آليات للحد من تغيب المتعلمين وتسربهم. | ٣-١-٢ |
| | | | | تتخذ القيادة إجراءات للحد من أسباب الغياب، والتسرب/ الانقطاع. | ١-٣-١-٢ |
| | | | | مجتمع التعلم | ٢-٢ |
| | | | | تدعم القيادة عمليتي التعليم والتعلم داخل المؤسسة. | ١-٢-٢ |
| | | | | توفر القيادة بيئة متمركزة حول المتعلم . | ١-١-٢-٢ |
| | | | | تطبق القيادة نظاماً لمتابعة تقدم المتعلمين في ضوء نواتج التعلم المستهدفة. | ٢-١-٢-٢ |
| | | | | تطبق القيادة نظاماً لمتابعة أداء المعلمين وتقويمهم. | ٣-١-٢-٢ |
| | | | | تدعم القيادة الأنشطة المختلفة: | ٢-٢-٢ |
| | | | | تشارك المؤسسة في الأنشطة والمسابقات التي تسهم في تحقيق نواتج التعلم. | ١-٢-٢-٢ |
| | | | | تفعل المؤسسة أساليب لتنمية المهارات القيادية للمتعلمين. | ٢-٢-٢-٢ |

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|--|------------------|------------------|---------|--|-----------------|
| أقل من % ٥٠ | من % ٥٠ إلى % ٦٤ | من % ٦٥ إلى % ٧٩ | % فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | |
| | | | | تفعل القيادة تبادل الخبرات مع المؤسسات الأخرى. | ٣-٢-٢-٢ |
| | | | | تدعم القيادة التنمية المهنية لجميع العاملين بالمؤسسة. | ٣-٢-٢ |
| | | | | تفعل القيادة نظاماً للتنمية المهنية المستدامة للعاملين. | ١-٣-٢-٢ |
| المجال الثالث - الموارد البشرية والمادية: | | | | | |
| | | | | الموارد البشرية والمادية، وتوظيفها: | ١-٣ |
| | | | | توظف المؤسسة الموارد البشرية لتحسين الأداء. | ١-١-٣ |
| | | | | توظف المؤسسة الموارد البشرية لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة. | ١-١-١-٣ |
| | | | | توجد بالمؤسسة خطط للأمن والسلامة: | ٢-١-٣ |
| | | | | تخطط المؤسسة لأمنها وسلامتها. | ١-٢-١-٣ |
| | | | | تتبنى المؤسسة مهارات المتعلمين في اتباع قواعد الأمن والسلامة. | ٢-٢-١-٣ |
| | | | | مبنى مدرسي مستوفي المواصفات التربوية | ٢-٣ |
| | | | | تتوافر بالمبنى المدرسي البنية الداعمة للعملية التعليمية^١ | ١-٢-٣ |
| | | | | تتناسب الفصول وحجرات الأنشطة مع أعداد المتعلمين وخصائص المرحلة. | ١-١-٢-٣ |
| | | | | تتناسب مساحات وتجهيزات الفناء مع أعداد وخصائص المتعلمين. | ٢-١-٢-٣ |

^١ ملحوظة: يتم استيفاء استمارة المبنى والأمن والسلامة أولاً قبل استيفاء الممارسات المتعلقة بالمبنى.

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|---|----------------|----------------|------------|--|-----------------|
| أقل من % ٥٠ | من %٥٠ إلى %٦٤ | من %٦٥ إلى %٧٩ | % ٨٠ فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | |
| | | | | يوجد بالمؤسسة حجرات مجهزة ومناسبة للعاملين بها. | ٣-١-٢-٣ |
| | | | | يوجد بالمؤسسة المرافق الصحية الصالحة للاستخدام. | ٤-١-٢-٣ |
| | | | | يوجد بالمؤسسة التجهيزات اللازمة للرعاية الصحية. | ٥-١-٢-٣ |
| | | | | توظف المؤسسة المعامل المجهزة لتحقيق نواتج التعلم . | ٦-١-٢-٣ |
| | | | | توظف المؤسسة مصادر المعرفة بالمكتبة لدعم عمليتي التعليم والتعلم. | ٧-١-٢-٣ |
| | | | | يستوفي المبنى المدرسي مواصفات الأمن والسلامة. | ٨-١-٢-٣ |
| | | | | <u>تحقق المؤسسة متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة (في حالات الدمج ان وجد).</u> | <u>٩-١-٢-٣</u> |
| المجال الرابع: المشاركة المجتمعية: | | | | | |
| | | | | شراكة فعالة بين المؤسسة والأسرة والمجتمع المحلي: | ١-٤ |
| | | | | تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية. | ١-١-٤ |
| | | | | تستخدم المؤسسة آليات لتحقيق فاعلية دور الأسرة والمجتمع في العملية التعليمية. | ١-١-١-٤ |
| | | | | تفعل المؤسسة نتائج الآليات المستخدمة لمشاركة الأسرة والمجتمع في التعليم. | ٢-١-١-٤ |
| | | | | تقدم المؤسسة خدمات متنوعة للمجتمع المحلي في ضوء إمكاناتها. | ٢-١-٤ |
| | | | | تضع المؤسسة برنامجاً لخدمة المجتمع المحلي في ضوء احتياجاته. | ١-٢-١-٤ |
| | | | | تفعل المؤسسة برنامج خدمة المجتمع وتقيم مخرجاته. | ٢-٢-١-٤ |

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|-----------------|----------------|----------------|-----------|--|-----------------|
| أقل من % ٥٠ | من %٢٤ إلى %٥٠ | من %٦٥ إلى %٧٩ | %٨٠ فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | |
| | | | | المجال الخامس: ضمان الجودة والمساءلة: | |
| | | | | النظام الداخلي لضمان الجودة: | ١-٥ |
| | | | | تضع المؤسسة نظاماً داخلياً لضمان الجودة: | ١-١-٥ |
| | | | | تقوم المؤسسة بعمليات مراجعة داخلية لأدائها دورياً. | ١-١-١-٥ |
| | | | | تفعل وحدة التدريب والجودة برامج التنمية المهنية لتحسين الأداء. | ٢-١-١-٥ |
| | | | | تطبق المؤسسة قواعد المساءلة على كافة المستويات. | ٣-١-١-٥ |
| | | | | التقويم الذاتي والتحسين المستمر: | ٢-٥ |
| | | | | تقوم المؤسسة بعمليات التقويم الذاتي في ضوء نواتج التعلم المستهدفة. | ١-٢-٥ |
| | | | | تعد المؤسسة برنامجاً للتقويم الذاتي. | ١-١-٢-٥ |
| | | | | تتيح المؤسسة نتائج التقويم الذاتي للأطراف المعنية. | ٢-١-٢-٥ |
| | | | | تضع المؤسسة خطة للتحسين المستمر للأداء الشامل. | ٢-٢-٥ |
| | | | | تضع المؤسسة خطة التحسين المستمر في ضوء نتائج التقويم الذاتي. | ١-٢-٢-٥ |
| | | | | تتابع المؤسسة تنفيذ خطة التحسين بصفة مستمرة. | ٢-٢-٢-٥ |

المجال السادس - المتعلم :

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|--------------------------------|----------------|----------------|-----------|---|-----------------|
| أقل من ٥٠ % | من ٥٠% إلى ٦٤% | من ٦٥% إلى ٧٩% | ٨٠% فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | |
| المجال السادس: المتعلم: | | | | | |
| | | | | نواتج التعلم المستهدفة: | ١-٦ |
| | | | | يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في اللغة العربية. | ١-١-٦ |
| | | | | يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في اللغة العربية وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. | ١-١-١-٦ |
| | | | | يتمكن المتعلم من مهارات اللغة العربية وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. | ٢-١-١-٦ |
| | | | | تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم اللغة العربية تطوراً خلال الثلاث سنوات الأخيرة. | ٣-١-١-٦ |
| | | | | يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في اللغة الأجنبية. | ٢-١-٦ |
| | | | | يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في اللغة الأجنبية وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. | ١-٢-١-٦ |
| | | | | يتمكن المتعلم من مهارات اللغة الأجنبية وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. | ٢-٢-١-٦ |
| | | | | تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم اللغة الأجنبية تطوراً خلال الثلاث سنوات الأخيرة. | ٣-٢-١-٦ |
| | | | | يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في الرياضيات. | ٣-١-٦ |
| | | | | يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في الرياضيات وفقاً لنواتج التعلم | ١-٣-١-٦ |

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|-----------------|----------------|----------------|-----------|---|-----------------|
| أقل من ٥٠ % | من ٥٠% إلى ٦٤% | من ٦٥% إلى ٧٩% | ٨٠% فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | المستهدفة. | |
| | | | | يمكن المتعلم من مهارات الرياضيات وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. | ٢-٣-١-٦ |
| | | | | تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم الرياضيات تطوراً خلال الثلاث سنوات الأخيرة. | ٣-٣-١-٦ |
| | | | | يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في العلوم. | ٤-١-٦ |
| | | | | يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في العلوم وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. | ١-٤-١-٦ |
| | | | | يمكن المتعلم من مهارات العلوم وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. | ٢-٤-١-٦ |
| | | | | تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم العلوم تطوراً خلال الثلاث سنوات الأخيرة. | ٣-٤-١-٦ |
| | | | | يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في الدراسات الاجتماعية | ٥-١-٦ |
| | | | | يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في الدراسات الاجتماعية وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. | ١-٥-١-٦ |
| | | | | يمكن المتعلم من مهارات الدراسات الاجتماعية وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. | ٢-٥-١-٦ |
| | | | | تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم الدراسات الاجتماعية تطوراً خلال الثلاث سنوات الأخيرة. | ٣-٥-١-٦ |
| | | | | المهارات العامة: | ٢-٦ |
| | | | | يتبع المتعلم العادات والقواعد السليمة: | ١-٢-٦ |

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|-----------------|----------------|----------------|-----------|---|-----------------|
| أقل من ٥٠ % | من ٥٠% إلى ٦٤% | من ٦٥% إلى ٧٩% | ٨٠% فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | |
| | | | | يشارك المتعلم في أنشطة التوعية الصحية داخل المؤسسة. | ١-١-٢-٦ |
| | | | | يمارس المتعلم العادات: الصحية، والغذائية السليمة. | ٢-١-٢-٦ |
| | | | | يتبع المتعلم قواعد الأمن والسلامة في أداؤه. | ٣-١-٢-٦ |
| | | | | يوظف المتعلم تكنولوجيا المعلومات والاتصال: | ٢-٢-٦ |
| | | | | يستخدم المتعلم تكنولوجيا المعلومات في عمليات التعلم. | ١-٢-٢-٦ |
| | | | | يوظف المتعلم المهارات الاجتماعية. | ٣-٢-٦ |
| | | | | يمارس المتعلم المهارات الاجتماعية السليمة مع الآخرين. | ١-٣-٢-٦ |
| | | | | يمارس المتعلم مهارات اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية. | ٢-٣-٢-٦ |
| | | | | يحترم المتعلم العمل اليدوي والمهن المختلفة في المجتمع. | ٣-٣-٢-٦ |
| | | | | جوانب وجدانية إيجابية: | ٣-٦ |
| | | | | يتوافر لدى المتعلم اتجاهات إيجابية نحو العملية التعليمية. | ١-٣-٦ |
| | | | | يكتسب المتعلم اتجاهات إيجابية نحو الدراسة بالمؤسسة. | ١-١-٣-٦ |
| | | | | يشارك المتعلم في ممارسة أنشطة متعددة، وفقاً لميوله. | ٢-١-٣-٦ |
| | | | | يلتزم المتعلم بالقيم، والحقوق، والواجبات: | ٢-٣-٦ |
| | | | | يراعي المتعلم القيم الاجتماعية. | ١-٢-٣-٦ |

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|-----------------|----------------|----------------|-----------|---|-----------------|
| أقل من ٥٠ % | من ٥٠% إلى ٦٤% | من ٦٥% إلى ٧٩% | ٨٠% فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | ٦-٣-٢-٢ |
| | | | | يحرص المتعلم علي حقوقه ويؤدي واجباته. | |
| | | | | المجال السابع: المعلم: | |
| | | | | التخطيط لعمليتي التعليم والتعلم: | ١-٧ |
| | | | | يخطط المعلم لعمليتي التعليم والتعلم في ضوء نواتج التعلم المستهدفة | ١-١-٧ |
| | | | | يخطط المعلم الدروس بما يحقق النمو المتكامل لشخصية المتعلم. | ١-١-١-٧ |
| | | | | يصمم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم متمركزة حول المتعلم، لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة. | ٢-١-١-٧ |
| | | | | يصمم المعلم أساليب وأدوات تقويم تتسق مع نواتج التعلم المستهدفة. | ٣-١-١-٧ |
| | | | | تنفيذ عمليتي التعليم والتعلم: | |
| | | | | ينمي المعلم جوانب التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية لدى المتعلمين | ١-٢-٧ |
| | | | | يستخدم المعلم إستراتيجيات تعليم وتعلم تحقق نواتج التعلم المستهدفة. | ١-١-٢-٧ |
| | | | | يوظف المعلم: المادة العلمية لتخصسه ومشكلات المجتمع. | ٢-١-٢-٧ |
| | | | | يستخدم المعلم أنشطة ومواقف تعليمية تنمي المهارات الحياتية لدى المتعلمين. | ٣-١-٢-٧ |
| | | | | يدير المعلم عملية التعلم بكفاءة: | |
| | | | | يدير المعلم وقت التعلم، في ضوء احتياجات المتعلمين، ومتطلبات العملية | ١-٢-٢-٧ |

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|------------------|----------------|----------------|-----------|--|-----------------|
| أقل من ٥٠% من | من ٥٠% إلى ٦٤% | من ٦٥% إلى ٧٩% | ٨٠% فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | |
| | | | | التعليمية. | |
| | | | | يوظف المعلم الأدوات والتجهيزات المتاحة بالمؤسسة في عمليتي التعليم والتعلم. | ٢-٢-٧ |
| | | | | يوظف المعلم البيئة الخارجية في عمليتي التعليم والتعلم. | ٣-٢-٧ |
| | | | | <u>يراعي المعلم ذوي الاحتياجات الخاصة في تنفيذ عمليتي التعليم والتعلم (في حالات الدمج إن وجد).</u> | ٣-٢-٧ |
| | | | | <u>يوفر المعلم بيئة تعلم تراعى المتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة.</u> | ١-٣-٧ |
| | | | | <u>يستخدم المعلم إستراتيجيات تعليم وتعلم ملائمة لذوي الاحتياجات الخاصة.</u> | ٢-٣-٧ |
| | | | | <u>يفعل المعلم مشاركة ذوي الاحتياجات الخاصة في الأنشطة التربوية.</u> | ٣-٣-٧ |
| | | | | يستخدم المعلم أنشطة تربوية تحقق نواتج التعلم | ٤-٢-٧ |
| | | | | يشجع المعلم المتعلمين على استخدام مصادر معرفة متعددة. | ١-٤-٧ |
| | | | | يستخدم المعلم أنشطة تربوية متعددة تناسب جميع المتعلمين. | ٢-٤-٧ |
| | | | | أساليب تقويم فعالة: | ٣-٧ |
| | | | | يطبق المعلم أساليب متنوعة لتقويم نواتج التعلم | ١-٣-٧ |
| | | | | يستخدم المعلم أدوات متنوعة لتقويم نواتج التعلم المعرفية. | ١-١-٣-٧ |
| | | | | يستخدم المعلم أدوات متنوعة لتقويم نواتج التعلم المهارية. | ٢-١-٣-٧ |

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم قبل الجامعي – مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|------------------|----------------|----------------|-----------|---|-----------------|
| أقل من ٥٠% من | من ٥٠% إلى ٦٤% | من ٦٥% إلى ٧٩% | ٨٠% فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | |
| | | | | يستخدم المعلم أدوات متنوعة لتقويم نواتج التعلم الوجدانية. | ٣-١-٣-٧ |
| | | | | يستفيد المعلم من نتائج تقويم المتعلمين في تقديم التغذية الراجعة المناسبة لهم. | ٢-٣-٧ |
| | | | | يحسن المعلم أداءات المتعلمين في ضوء نتائج التقويم. | ١-٢-٣-٧ |
| | | | | يناقش المعلم نتائج التقويم مع المعنيين لمتابعة مستوى تقدم المتعلمين. | ٢-٢-٣-٧ |
| | | | | يقدم المعلم برامج علاجية واثرائية في ضوء نتائج التقويم. | ٣-٢-٣-٧ |
| | | | | أنشطة مهنية فعالة: | ٤-٧ |
| | | | | يوفر المعلم مناخاً صفيماً داعماً لعملية التعليم والتعلم | ١-٤-٧ |
| | | | | يشجع المعلم المتعلمين على المناقشة والحوار، وتقبل الرأي الآخر. | ١-١-٤-٧ |
| | | | | يتعامل المعلم مع المتعلمين بشفافية، ومساواة، وعدالة. | ٢-١-٤-٧ |
| | | | | يحرص المعلم على تنمية ذاته مهنيًا | ٢-٤-٧ |
| | | | | يشارك المعلم في الدورات والبرامج التدريبية. | ١-٢-٤-٧ |
| | | | | يوظف المعلم محتوى الدورات التدريبية في العملية التعليمية. | ٢-٢-٤-٧ |
| | | | | يوظف المعلم مصادر المعرفة المتعددة في المواقف التعليمية. | ٣-٢-٤-٧ |
| | | | | يتبادل المعلم الخبرات مع الزملاء. | ٤-٢-٤-٧ |

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|-----------------|----------------|----------------|------------|---|-----------------|
| أقل من ٥٠ % | من ٥٠ إلى ٦٤ % | من ٦٥ إلى ٧٩ % | ٨٠ % فأكثر | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | ٥-٣-٤-٧ |
| | | | | يعدل المعلم أدائه في ضوء نتائج التقويم. | |
| | | | | المجال الثامن: المنهج الدراسي: | |
| | | | | ممارسات داعمة للمنهج: | ١-٨ |
| | | | | تتوافر خريطة متكاملة للمنهج | ١-١-٨ |
| | | | | تتناسب نواتج التعلم المتضمنة بخريطة المنهج مع طبيعة المرحلة الدراسية. | ١-١-١-٨ |
| | | | | تتسق أنشطة التعليم والتعلم مع نواتج التعلم المستهدفة بخريطة المنهج. | ٢-١-١-٨ |
| | | | | ينمي المنهج مهارات المتعلمين | ٢-١-٨ |
| | | | | يشجع المنهج المتعلمين علي احترام العمل اليدوي والمهن المختلفة في المجتمع. | ١-٢-١-٨ |
| | | | | يوظف المنهج في تنمية المهارات الحياتية وريادة المشروعات للمتعلمين. | ٢-٢-١-٨ |
| | | | | توظف امكانات البيئة والمجتمع في تنفيذ المنهج | ٣-١-٨ |
| | | | | يسهم تنفيذ المنهج في نشر ثقافة استخدام الموارد البيئية والحفاظ عليها. | ١-٣-١-٨ |
| | | | | توظف امكانات المجتمع المحيط بالمؤسسة في تنفيذ أنشطة المنهج. | ٢-٣-١-٨ |
| | | | | المجال التاسع: المناخ التربوي: | |
| | | | | بيئة داعمة للتعليم والتعلم: | ١-٩ |
| | | | | توفر المؤسسة خدمات للإرشاد التربوي | ١-١-٩ |

| تقدير الممارسات | | | | المستويات المعيارية لضمان الجودة والاعتماد لمؤسسات التعليم قبل الجامعي - مرحلة التعليم الأساسي | كود الممارسة |
|-----------------|----------------------------------|--------------|---|---|-----------------|
| أقل من ٥٠ % | من ٥٠% إلى ٦٤% من ٦٥% إلى ٧٩% | من ٨٠% فأكثر | | | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | |
| | | | | تقدم المؤسسة خدمات للإرشاد التربوي للمتعلمين. | ١-١-١-٩ |
| | | | | تقدم المؤسسة خدمات للإرشاد التربوي للعاملين، وأولياء الأمور. | ٢-١-١-٩ |
| | | | | توفر المؤسسة مناخاً داعماً لعمليتي التعليم والتعلم | ٢-١-٩ |
| | | | | تتوافر بالمؤسسة ثقافة صحية للمتعلمين، والعاملين. | ١-٢-١-٩ |
| | | | | تقدم المؤسسة توعية للمتعلمين عن احتياطات الأمن والسلامة. | ٢-٢-١-٩ |
| | | | | بيئة داعمة للعلاقات المؤسسية: | ٢-٩ |
| | | | | تدعم المؤسسة العلاقات الإنسانية بين أعضائها والمجتمع المحلي | ١-٢-٩ |
| | | | | يظهر بين أعضاء المؤسسة التعاون، والاحترام المتبادل. | ١-١-٢-٩ |
| | | | | يظهر بين أعضاء المؤسسة، والمجتمع المحلي التعاون، والاحترام المتبادل. | ٢-١-٢-٩ |
| | | | | يتوافر مناخ داعم لرضاء العاملين والمتعلمين والمعنيين عن المؤسسة. | ٣-١-٢-٩ |
| | | | | يتوافر بالمؤسسة مناخ داعم لثقافة المواطنة، والانتماء، واحترام القانون | ٢-٢-٩ |
| | | | | تتسم بيئة المؤسسة بالانضباط، والالتزام بالقواعد والقوانين المنظمة للعمل. | ١-٢-٢-٩ |
| | | | | تسود المؤسسة ثقافة المواطنة، الانتماء، والالتزام بالقيم. | ٢-٢-٢-٩ |

المكون الثالث

مقاييس التقدير لممارسات

مرحلة التعليم الأساسي

مقاييس تقدير مجال القدرة المؤسسية

المجال الأول: رؤية المؤسسة ورسالتها

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|--|--|-----------|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ١-١ رؤية المؤسسة: | | | | |
| توجد وثيقة واضحة ومعلنة لرؤية المؤسسة: | | | | |
| ١-١-١-١ توجد للمؤسسة رؤية واضحة يسعى المعنيون لتحقيقها. | - توجد رؤية للمؤسسة مصاغة بمفردات واضحة وذات معنى محدد، وتصف النجاحات التي ترغب المؤسسة في تحقيقها بواقعية. كما تظهر في أداءات المعنيين بالمؤسسة (أنشطة- تدريبات- برامج-...) - يشارك المجتمع المحلي في تحقيق رؤية المؤسسة. | - توجد رؤية للمؤسسة مصاغة بمفردات واضحة وذات معنى محدد ولا تظهر في أداءات المؤسسة. | - توجد رؤية للمؤسسة مصاغة بمفردات عامة غير واضحة. | |
| ١-٢-١ رسالة المؤسسة: | | | | |
| ١-٢-١-١ توجد وثيقة واضحة ومعلنة لرسالة المؤسسة: | | | | |
| ١-١-٢-١ توجد للمؤسسة رسالة واضحة يسعى المعنيون لتحقيقها | - توجد رسالة للمؤسسة مصاغة بمفردات واضحة وذات معنى محدد، وتصف النجاحات التي ترغب المؤسسة في تحقيقها بواقعية. | - توجد رسالة للمؤسسة مصاغة بمفردات واضحة وذات معنى محدد ولا تظهر | - توجد رسالة للمؤسسة مصاغة بمفردات عامة غير واضحة. | |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|--|--|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>بواقعية. كما تظهر في أداءات المعنيين بالمؤسسة (أنشطة- تدريبات- برامج-...) - يشارك المجتمع المحلي في تحقيق رسالة المؤسسة.</p> | <p>تحقيقها بواقعية. كما تظهر في أداءات المعنيين بالمؤسسة (أنشطة- تدريبات- برامج-...) .</p> | <p>في أداءات المؤسسة.</p> | | |
| <p>- رسالة المؤسسة شاملة ومعبرة تماما عن الرؤية. - يقيم مجلس الأمناء آليات تحقيق الرسالة في ضوء رؤية المؤسسة.</p> | <p>- رسالة المؤسسة شاملة ومعبرة تماما عن الرؤية.</p> | <p>- تعبر رسالة المؤسسة عن بعض اجزاء الرؤية.</p> | <p>- لا تتسق رسالة المؤسسة مع رؤيتها.</p> | <p>٢-١-٢-١ تتسق الرسالة مع رؤية المؤسسة.</p> |

المجال الثاني: القيادة والحوكمة

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|--|--|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ١-٢ نظام للحوكمة الرشيدة: | | | | |
| ١-١-٢ توفر القيادة نظاما لإدارة المؤسسة يعكس القوانين واللوائح المنظمة للعمل. | | | | |
| ١-١-٢-٢ توظف القيادة القوانين واللوائح بما يحقق فاعلية المؤسسة. | - تعرف القيادة القوانين واللوائح المنظمة للعمل، ولا تعلنها للعاملين بالمؤسسة. | - تعلن القيادة القوانين واللوائح على العاملين موضحة ضرورة تطبيقها مع التركيز على الجوانب الإدارية. | - تطبق القيادة القوانين واللوائح على العاملين بمرونة وبما يحقق أهداف العملية التعليمية بجوانبها الفنية والإدارية. | - تسن القيادة لائحة داخلية لتحفيز العاملين في ظل هذه اللوائح والقوانين. |
| ٢-١-١-٢ تطبق القيادة نظاما لتفويض السلطات وتحديد المسؤوليات طبقا للاختصاصات | - تحدد القيادة المهام والمسئوليات التي يمكن تفويضها. | - تحدد القيادة المهام والمسئوليات التي يمكن تفويضها، ويتم تدريب العاملين عليها. | - تحدد القيادة المهام والمسئوليات التي يمكن تفويضها، ويتم تدريب العاملين عليها. | - تقدم التغذية الراجعة عن أداء المهام المفوضة. |
| ٢-١-١-٢ تطبق القيادة التشريعات والقوانين التي نصت عليها وثيقة حقوق الطفل. | - تعرف القيادة القوانين والتشريعات الخاصة بحقوق الطفل ولا تعلنها للعاملين | - تعلن القيادة القوانين والتشريعات الخاصة بحقوق الطفل على العاملين موضحة | - تفعل القيادة القوانين والتشريعات الخاصة بحقوق الطفل وتتابع مدى التزام العاملين بها داخل الفصل والمؤسسة، وتعمل على نشر ثقافة مراعاة | - تفعل القيادة القوانين والتشريعات الخاصة بحقوق الطفل وتتابع مدى التزام العاملين بها داخل الفصل والمؤسسة، وتعمل على نشر ثقافة مراعاة |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|--|---|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| حقوق الطفل لدى جميع العاملين والمتعلمين. -تتفد القيادة أنشطة لنشر ثقافة مراعاة حقوق الطفل للمجتمع المحيط. | على نشر ثقافة مراعاة حقوق الطفل لدى جميع العاملين والمتعلمين. | ضرورة تطبيقها لإعداد المتعلم. | بالمؤسسة. | |
| ٢-١-٢ تتبع القيادة أساليب ديمقراطية في إدارة المؤسسة وصنع القرار | | | | |
| - تفعل القيادة مهام مجلس الأمناء في ضوء اللوائح والقرارات (المشاركة في صنع القرار - توثيق الصلة بالمجتمع المحلي - متابعة أداء المؤسسة-) بما يدعم العملية التعليمية. - تتيح القيادة فرص تبادل الخبرات مع مجالس أمناء المؤسسات التعليمية الأخرى. | - تفعل القيادة مهام مجلس الأمناء في ضوء اللوائح والقرارات (المشاركة في صنع القرار - توثيق الصلة بالمجتمع المحلي - متابعة أداء المؤسسة-) بما يدعم العملية التعليمية . | - تعقد القيادة اجتماعات مجلس الأمناء بصورة شكلية للتصديق علي قرارات المؤسسة فقط. | - تشكل القيادة مجلس الأمناء في ضوء اللوائح والقرارات دون تفعيل مهامه. | ١-٢-١-٢ تفعل القيادة لوائح وقرارات مجلس الأمناء ومهامه. |
| - تتعامل القيادة مع المقترحات والشكاوى بإيجابية وموضوعية من اجل النهوض بمستوى الأداء المؤسسي، وتعلن عن نتائج فحص هذه الشكاوى والمقترحات والاجراءات التي تم اتخاذها. -توفر القيادة نظام الكتروني للتعامل مع المقترحات والشكاوى. | -تتعامل القيادة مع المقترحات والشكاوى إيجابية وموضوعية من اجل النهوض بمستوى الأداء المؤسسي، وتعلن عن نتائج فحص هذه الشكاوى والمقترحات والاجراءات التي تم اتخاذها. | -تتلقى القيادة المقترحات أو الشكاوى، وتتخذ اجراءات غير مناسبة للتعامل معها. | -تتلقى القيادة المقترحات أو الشكاوى دون اتخاذ أى اجراءات. | ٢-٢-١-٢ توفر القيادة نظاماً لتلقى المقترحات والشكاوى، والتعامل معها. |
| ٢-١-٣ تتبع القيادة آليات للحد من تغيب المتعلمين وتسربهم. | | | | |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|--|--|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>تحفز القيادة المتعلمين على الحضور وتتخذ اجراءات للحد من حالات الغياب المتكرر والانقطاع وفقا لاسبابها .</p> <p>تحرص القيادة على مشاركة المجتمع المحلي في اجراءات الحد من حالات الغياب والانقطاع.</p> | <p>تحفز القيادة المتعلمين على الحضور وتتخذ اجراءات للحد من حالات الغياب المتكرر والانقطاع وفقا لاسبابها.</p> | <p>تتخذ القيادة اجراءات للحد من غياب، تسرب/ انقطاع المتعلمين غير مرتبطة بالاسباب.</p> | <p>تطبق القيادة اللائحة الداخلية للغياب.</p> | <p>١-٣-١-٢</p> <p>تتخذ القيادة إجراءات للحد من أسباب الغياب، والتسرب/ الانقطاع.</p> |
| ٢-٢ مجتمع التعلم | | | | |
| ٢-٢-١ تدعم القيادة عمليتي التعليم والتعلم داخل المؤسسة. | | | | |
| <p>توفر القيادة متطلبات بيئة متمركزة حول المتعلم: المناخ الآمن للمتعلم، تلبى الاحتياجات التدريبية للمعلمين، ومتطلبات تنفيذ الأنشطة التربوية.</p> <p>تستخدم القيادة التغذية الراجعة من العاملين في المؤسسة لتطوير اداءها من اجل دعم بيئة التعلم المتمركزة حول المتعلم.</p> | <p>توفر القيادة متطلبات بيئة متمركزة حول المتعلم: المناخ الآمن للمتعلم، تلبى الاحتياجات التدريبية للمعلمين، ومتطلبات تنفيذ الأنشطة التربوية.</p> | <p>توفر القيادة المتطلبات المادية لبيئة متمركزة حول المتعلم (وسائل تعليمية- خامات- اجهزة-....)</p> | <p>تتعرف القيادة بيئة متمركزة حول المتعلم.</p> | <p>١-١-٢-٢</p> <p>توفر القيادة بيئة متمركزة حول المتعلم.</p> |
| <p>تعتمد القيادة على مصادر المعلومات والبيانات (مثل: الاختبارات الشهرية والفصلية والسنوية- تقارير الموجهين (ان وجدت)- تقارير مشرفي المواد الدراسية- ملفات الانجاز- الملاحظة</p> | <p>تعتمد القيادة على مصادر المعلومات والبيانات، (مثل: الاختبارات الشهرية والفصلية والسنوية- تقارير الموجهين ان وجدت- تقارير مشرفي المواد</p> | <p>تعتمد القيادة في تتبع مستوى المتعلمين على النسب المئوية للنجاح في المواد الدراسية في الصف</p> | <p>تحدد القيادة مصادر الحصول على معلومات عن اداء المتعلمين.</p> | <p>٢-١-٢-٢</p> <p>تطبق القيادة نظاما لمتابعة تقدم المتعلمين في ضوء نواتج التعلم المستهدفة.</p> |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|--|---|--|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| المباشرة للمتعلمين- نتائج فحص خرائط المنهج - ...) فى تتبع مدى تحقيق المتعلمين نواتج التعلم على مستوى المواد الدراسية فى الصفوف المختلفة، ويستفاد من نتائج المتابعة فى تحسين أداء المتعلمين، وتحفيز المتميزين منهم. - تقييم القيادة المتعلمين فى ضوء المستويات المعيارية للخريج. | الدراسية- ملفات الانجاز- الملاحظة المباشرة للمتعلمين- نتائج فحص خرائط المنهج - ...) فى تتبع مدى تحقيق المتعلمين نواتج التعلم على مستوى المواد الدراسية فى الصفوف المختلفة، ويستفاد من نتائج المتابعة فى تحسين أداء المتعلمين، وتحفيز المتميزين منهم. | النهائى ومقارنتها بنسب النجاح فى الاعوام السابقة. | | |
| - تعتمد القيادة على كافة مصادر المعلومات والبيانات (مثل: تقارير الموجهين - تقارير مشرفى المواد الدراسية- الملاحظة المباشرة للمعلمين- نتائج المتعلمين فى نواتج التعلم-آراء اولياء الامور- آراء المتعلمين) فى تتبع مستوى اداء المعلمين وتقييمهم، وتحلل نتائج المتابعة ليستفيد منها فى تحسين اداءهم، وتحفز المتميزين منهم. -تقييم القيادة المعلمين فى ضوء المستويات المعيارية للمعلم. | - تعتمد القيادة على كافة مصادر المعلومات والبيانات (مثل: تقارير الموجهين - تقارير مشرفى المواد الدراسية- الملاحظة المباشرة للمعلمين- نتائج المتعلمين فى نواتج التعلم-آراء اولياء الامور- آراء المتعلمين) فى تتبع مستوى اداء المعلمين وتقييمهم، وتحليل نتائج المتابعة ليستفيد منها فى تحسين اداءهم، وتحفز المتميزين منهم. | -تعتمد القيادة فى تتبع مستوى أداء المعلمين وتقييمهم على تقييم مشرفى المادة والموجهين. | - تحدد القيادة مصادر الحصول على معلومات عن اداء المعلمين | ٣-١-٢-٢ تطبق القيادة نظاما لمتابعة أداء المعلمين وتقييمهم. |
| ٢-٢-٢ تدعم القيادة الأنشطة المختلفة. | | | | |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|--|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>تدعم القيادة مشاركة المؤسسة في الأنشطة والمسابقات المتنوعة التي تلبي احتياجات المتعلم وتحقق نواتج التعلم لديه، مع توفير الامكانيات اللازمة للمشاركة الفعالة</p> <p>- تحقق المؤسسة مراكز متقدمة في الأنشطة والمسابقات التي تشارك فيها.</p> | <p>- تدعم القيادة مشاركة المؤسسة في الأنشطة والمسابقات المتنوعة التي تلبي احتياجات المتعلم وتحقق نواتج التعلم لديه، مع توفير الامكانيات اللازمة للمشاركة الفعالة.</p> | <p>- تشجع القيادة المتعلمين للمشاركة في الأنشطة والمسابقات المعلن عنها.</p> | <p>- تعلن القيادة عن الأنشطة والمسابقات المتاحة للمشاركة فيها.</p> | <p>١-٢-٢-٢ تشارك المؤسسة في الأنشطة والمسابقات التي تسهم في نواتج التعلم.</p> |
| <p>- تتيح المؤسسة فرص لمشاركة المتعلمين في: الانتخابات واللجان الاشرافية، والاتحادات الطلابية ، وغيرها من الأدوار والأنشطة التي يمكن من خلالها تنمية المهارات القيادية للمتعلمين مثل (اتخاذ القرار- العمل الجماعي- التوجيه- المتابعة ...).</p> <p>- متابعة وتقويم أداء المتعلمين للوقوف علي مستوى المهارات القيادية لديهم.</p> | <p>- تتيح المؤسسة فرص لمشاركة المتعلمين في: الانتخابات واللجان الاشرافية، والاتحادات الطلابية ، وغيرها من الأدوار والأنشطة التي يمكن من خلالها تنمية المهارات القيادية للمتعلمين مثل (اتخاذ القرار- العمل الجماعي- التوجيه- المتابعة ...).</p> | <p>- تحدد القيادة أنشطة محدودة تسمح بتنمية المهارات القيادية للمتعلمين.</p> | <p>- تعلن القيادة عن أهمية مشاركة المتعلمين في الأنشطة التي تنمي المهارات القيادية للمتعلمين.</p> | <p>٢-٢-٢-٢ تفعل المؤسسة أساليب لتنمية المهارات القيادية للمتعلمين</p> |
| <p>- تتبادل المؤسسة الخبرات مع المؤسسات الأخرى في العديد من الأنشطة التربوية المتنوعة (الأنشطة الطلابية- مجالس الأمناء- المشاركة المجتمعية- التنمية المهنية- الزيارات الميدانية).</p> <p>- تعلن المؤسسة عن خبراتها علي الموقع الالكتروني.</p> | <p>- تتبادل المؤسسة الخبرات مع المؤسسات الأخرى في الأنشطة التربوية المتنوعة (الأنشطة الطلابية- مجالس الأمناء- المشاركة المجتمعية- التنمية المهنية- الزيارات الميدانية).</p> | <p>- تتبادل المؤسسة الخبرات مع المؤسسات الأخرى، في بعض الأنشطة التربوية.</p> | <p>- تحدد القيادة أوجه تبادل الخبرات مع المؤسسات الأخرى.</p> | <p>٣-٢-٢-٢ تفعل القيادة تبادل الخبرات مع المؤسسات الأخرى .</p> |
| <p>٢-٢-٣ تدعم القيادة التنمية المهنية لجميع العاملين بالمؤسسة.</p> | | | | |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>توفر القيادة فرصاً للتنمية المهنية للعاملين (الندوات والحلقات النقاشية والبحوث الاجرائية والمؤتمرات، والتدريب،)، ومساعدتهم على اختيار الموضوعات، مع توفير مصادر المعرفة المناسبة، وتيسير إجراءاتها والاستفادة من نتائجها في تطوير اداء المؤسسة.</p> <p>توفر القيادة الية تساعد المؤسسات الاخرى على الاستفادة من برامج التنمية المهنية.</p> | <p>توفر القيادة فرصاً للتنمية المهنية للعاملين (الندوات والحلقات النقاشية والبحوث الاجرائية والمؤتمرات، والتدريب،)، ومساعدتهم على اختيار الموضوعات، مع توفير مصادر المعرفة المناسبة، وتيسير إجراءاتها والاستفادة من نتائجها في تطوير اداء المؤسسة.</p> | <p>تحدد القيادة مجالات التنمية المهنية للعاملين (الندوات والحلقات النقاشية والبحوث الاجرائية والمؤتمرات، والتدريب،)، دون ارتباطها باحتياجات المؤسسة.</p> | <p>- تعلن القيادة عن خطط التنمية المهنية.</p> | <p>١-٣-٢-٢</p> <p>تفعل القيادة نظاماً للتنمية المهنية المستدامة للعاملين.</p> |

المجال الثالث: الموارد البشرية والمادية

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|--|--|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ٣-١ الموارد البشرية والمادية، وتوظيفها: | | | | |
| ٣-١-١ توظف المؤسسة الموارد البشرية لتحسين الأداء. | | | | |
| ٣-١-١-٢ توظف المؤسسة الموارد البشرية لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة. | ٣-١-١-٢ توظف المؤسسة الموارد البشرية في ضوء متطلبات توصيف المهام بما يحقق نواتج التعلم المعرفية/ التحصيل الدراسي. | ٣-١-١-٢ توظف المؤسسة الخبرات البشرية (استثمار الوقت- سد العجز-تبادل الخبرات-...) طبقا لمتطلبات توصيف المهام مع مراعاة العدالة والموضوعية بما يحقق نواتج التعلم المستهدفة. تقوم المؤسسة بكفاءة توظيف مواردها البشرية. | ٣-١-١-٢ توظف المؤسسة الخبرات البشرية (استثمار الوقت- سد العجز-تبادل الخبرات-...) طبقا لمتطلبات توصيف المهام مع مراعاة العدالة والموضوعية بما يحقق نواتج التعلم المستهدفة. | ٣-١-١-٢ توظف المؤسسة الموارد البشرية دون مراعاة متطلبات توصيف المهام والعدالة والموضوعية. |
| ٣-١-٢ توجد بالمؤسسة خطط للأمن والسلامة: | | | | |
| ٣-١-٢-١ تخطط المؤسسة لأمنها وسلامتها. | ٣-١-٢-١ توجد بالمؤسسة خطة للأمن والسلامة معلنه وغير مفعلة. | ٣-١-٢-١ توجد بالمؤسسة خطة للأمن والسلامة، وتوفر الامكانيات اللازمة لتنفيذها بما ينمي مهارات الأمن والسلامة وإدارة الأزمات والكوارث لدى العاملين والمتعلمين. تستفيد المؤسسة بخبرات المؤسسات المعنية في وضع خطة الأمن والسلامة. | ٣-١-٢-١ توجد بالمؤسسة خطة معلنه ومفعلة للأمن والسلامة، وتوفر الامكانيات اللازمة لتنفيذها بما ينمي مهارات الأمن والسلامة وإدارة الأزمات والكوارث لدى العاملين والمتعلمين. | ٣-١-٢-١ توجد بالمؤسسة خطة للأمن والسلامة ولكنها غير معلنه وغير مفعلة. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|--|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>- توجد برامج تدريبية لتنمية مهارات الأمن والسلامة وإدارة الأزمات والكوارث لدى المتعلمين (مثل: الاسعافات الأولية- الحرائق- دخول المتعلمين والخروج من والى المدرسة او الفصل-التعامل مع الاجهزة الخطرة- الكوارث الطبيعية-مصادر الكهرباء-....) وتنفذ طبقاً لخطة الأمن والسلامة الموضوعة.</p> <p>- تتبادل المؤسسة الخبرات مع المؤسسات المعنية لتنمية مهارات الأمن والسلامة لدى المتعلمين بصفة دورية.</p> | <p>- توجد برامج تدريبية لتنمية مهارات الأمن والسلامة وإدارة الأزمات والكوارث لدى المتعلمين (مثل: الاسعافات الأولية- الحرائق- دخول المتعلمين والخروج من والى المدرسة او الفصل-التعامل مع الاجهزة الخطرة- الكوارث الطبيعية-مصادر الكهرباء-....) وتنفذ طبقاً لخطة الأمن والسلامة الموضوعة.</p> | <p>- توجد برامج غير مفعلة للتدريب علي مهارات الأمن والسلامة .</p> | <p>- توجد قائمة بقواعد الأمن والسلامة.</p> | <p>٣-٢-١-٢-٣ تنمي المؤسسة مهارات المتعلمين في اتباع قواعد الأمن والسلامة</p> |
| ٣-٢ مبنى مدرسي مستوفى المواصفات التربوية: | | | | |
| ٣-٢-١ تتوافر بالمبنى المدرسي البنية الداعمة للعملية التعليمية | | | | |
| <p>- تتناسب تجهيزات الفصول وحجرات الأنشطة مع اعداد المتعلمين، وتكون مجهزة بالمقاعد والأدراج المناسبة للمرحلة العمرية للمتعلمين (الارتفاع-حجم المتعلمين-الأعداد - سهولة الحركة-...)، ومنضدة للمعلم، وسبورة مناسبة من حيث اللون</p> | <p>- تتناسب تجهيزات الفصول وحجرات الأنشطة مع اعداد المتعلمين، وتكون مجهزة بالمقاعد والأدراج والأدوات المناسبة للمرحلة العمرية للمتعلمين (الارتفاع- حجم المتعلمين-الأعداد-</p> | <p>- يوجد بالمؤسسة فصول وحجرات أنشطة تتناسب مع أعداد المتعلمين ولكن تجهيزاتها لا تحقق الهدف منها.</p> | <p>- توجد بالمؤسسة فصول وحجرات للأنشطة لا تتناسب مع أعداد المتعلمين.</p> | <p>٣-٢-١-١-٢-٣ تتناسب الفصول وحجرات الانشطة مع اعداد المتعلمين وخصائص المرحلة.</p> |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|---|---|--|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>والارتفاع، مع توافر دواليب او ارفف يستخدمها المتعلمين في حفظ متعلقاتهم، ومصادر اضاءة وتهوية مناسبة وأمنة تراعى عوامل الامن والسلامة.</p> <p>-تتوافر وسائل معينة او ادوات تكنولوجيه تصلح لتدريس المواد الدراسية المختلفة داخل الفصل.</p> | <p>سهولة الحركة-...)، ومنضدة للمعلم، وسبورة مناسبة من حيث اللون والارتفاع، ومصادر اضاءة وتهوية مناسبة وأمنة تراعى عوامل الامن والسلامة.</p> | | | |
| <p>-يتوافر بالمؤسسة فناء به ملاعب مناسبة مع اعداد المتعلمين وبه التجهيزات (المقاعد- متطلبات الالعاب الرياضية المختلفة- سارية العلم-ارضية الملعب مناسبة وأمنة - سلال المهملات-احواض وصنابير مياه) المناسبة للمرحلة العمرية واللازمة لممارسة الانشطة المختلفة، مع مراعاة عوامل الامن والسلامة..</p> <p>-يتوافر بالفناء مساحات خضراء مناسبة.</p> | <p>-يتوافر بالمؤسسة فناء به ملاعب مناسبة مع اعداد المتعلمين وبه التجهيزات (المقاعد- متطلبات الالعاب الرياضية المختلفة- سارية العلم-ارضية الملعب مناسبة وأمنة - سلال المهملات- احواض وصنابير مياه) المناسبة للمرحلة العمرية واللازمة لممارسة الانشطة المختلفة، مع مراعاة عوامل الامن والسلامة.</p> | <p>-يتوافر فناء به ملاعب مناسبة لأعداد المتعلمين من حيث المساحة ولكنها غير مجهزة.</p> | <p>-يتوافر بالمؤسسة فناء به ملاعب غير مناسبة من حيث المساحة والتجهيزات مع اعداد المتعلمين.</p> | <p>٣-٢-١-٢ تناسب مساحات وتجهيزات الفناء مع أعداد وخصائص المتعلمين.</p> |
| <p>-توجد بالمؤسسة حجرات للقيادة والعاملين والزائرة الصحية مجهزة بالمعدات اللازمة والمناسبة لطبيعة العمل (كراسي- مناظير- دواليب- اجهزة كمبيوتر- تليفون- ماكينة تصوير-الاضاءة</p> | <p>-توجد بالمؤسسة حجرات للقيادة والعاملين والزائرة الصحية مجهزة بالمعدات اللازمة والمناسبة لطبيعة العمل (كراسي- مناظير- دواليب- اجهزة كمبيوتر-</p> | <p>-توجد حجرات للقيادة ولبعض للعاملين دون كفاية التجهيزات المتوفرة لطبيعة عملهم.</p> | <p>- توجد بالمؤسسة حجرات للقيادة ولا تتوافر حجرات</p> | <p>٣-١-٢-٣ توجد بالمؤسسة حجرات مجهزة ومناسبة للعاملين بها.</p> |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|---|--|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| والتهوية الجيدة -...) مع مراعاة عوامل الامن والسلامة. -يتوافر بالمؤسسة شبكة داخلية للاتصال بين العاملين بالحجرات المختلفة. | تليفون- ماكينة تصوير-الاضاءة والتهوية الجيدة-...) مع مراعاة عوامل الامن والسلامة. | | للعاملين بالمؤسسة. | |
| -تتناسب اعداد المرافق الصحية (دورات المياه - احواض وصنابير مياه-) مع اعداد العاملين والمتعلمين وتراعى هذه المرافق طبيعة النوع (ذكور- اناث) مع وجودها في اماكن مناسبة وتوافر متطلبات وادوات النظافة، والصيانة الدورية لتلك المرافق مع توافر ارشادات لضمان صلاحية استخدامها وتحقيق عوامل الامن والسلامة. -تتوافر المرافق الصحية في الأدوار المختلفة بالمؤسسة. | -تتناسب اعداد المرافق الصحية (دورات المياه - احواض وصنابير مياه-) مع اعداد العاملين والمتعلمين وتراعى هذه المرافق طبيعة النوع (ذكور- اناث) مع وجودها في اماكن مناسبة وتوافر متطلبات وادوات النظافة، والصيانة الدورية لتلك المرافق مع توافر ارشادات لضمان صلاحية استخدامها وتحقيق عوامل الامن والسلامة. | -توجد المرافق الصحية بالمؤسسة وتتناسب مع اعداد العاملين والمتعلمين ولا يتوافر بها ادوات النظافة او الصيانة الدورية. | -توجد المرافق الصحية بالمؤسسة ولكنها لا تتناسب مع اعداد المتعلمين ولا تصلح للاستخدام . | ٣-٢-١-٤ توجد بالمؤسسة المرافق الصحية الصالحة للاستخدام. |
| -توجد لدى المؤسسة التجهيزات المناسبة والمواد الطبية اللازمة للرعاية الصحية يتم تحديثها باستمرار وفق تاريخ الصلاحية. -تتوافر المواد الطبية اللازمة للاسعافات الاولية في اماكن متعددة بالمؤسسة. | -توجد لدى المؤسسة التجهيزات المناسبة والمواد الطبية اللازمة للرعاية الصحية يتم تحديثها باستمرار وفق تاريخ الصلاحية. | - توجد بالمؤسسة التجهيزات والأدوات اللازمة للاسعافات الاولية البسيطة . | -توجد بالمؤسسة المواد الطبية لا تفي بمتطلبات الرعاية الصحية للمتعلمين. | ٣-٢-١-٥ توجد بالمؤسسة التجهيزات اللازمة للرعاية الصحية. |
| - توظف تجهيزات المعامل (اجهزة ومواد معمل العلوم، اجهزة الكمبيوتر في معمل الحاسب الآلي، | -توظف تجهيزات المعامل (اجهزة ومواد معمل العلوم، اجهزة الكمبيوتر في معمل | -تستخدم المعامل من جانب المعلم فقط دون تفعيل المشاركة | -توجد المعامل كأماكن دون توظيف التجهيزات والأدوات | ٣-٢-١-٦ توظف المؤسسة المعامل |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|---|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| الوسائط المتعددة في حجرة الاوساط) مع تفعيل المشاركة الايجابية للمتعلمين لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في خرائط المنهج، مع مراعاة عوامل الامن والسلامة. -يستفيد المتعلمون من تجهيزات المعامل في تنفيذ أنشطة ابداعية. | الحاسب الآلي، الوسائط المتعددة في حجرة الاوساط) مع تفعيل المشاركة الايجابية للمتعلمين لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في خرائط المنهج، مع مراعاة عوامل الامن والسلامة. | الايجابية للمتعلمين في استخدام التجهيزات والأدوات المتاحة لتحقيق نواتج التعلم. | المتاحة. | المجهزة في تحقيق نواتج التعلم |
| -توظف مصادر المعرفة بالمكتبة لدعم عمليتي التعليم والتعلم بالنسبة للمتعلم (القراءة الموجهة والحررة -اجراء بحوث- اعداد مقالات ملخصات- الاشتراك في حلقات القراءة والمسابقات- أنشطة ملف الانجاز-....) وللتنمية المهنية للعاملين(بحوث اجرائية - قراءات متخصصة اكاديمية وتربويا-....). -توظيف الانترنت للحصول على المعارف المختلفة. | -توظف مصادر المعرفة بالمكتبة لدعم عمليتي التعليم والتعلم بالنسبة للمتعلم (القراءة الموجهة والحررة -اجراء بحوث- اعداد مقالات ملخصات- الاشتراك في حلقات القراءة والمسابقات- أنشطة ملف الانجاز-....) وللتنمية المهنية للعاملين(بحوث اجرائية - قراءات متخصصة اكاديمية وتربويا-....). | -تستخدم مصادر المعرفة المتاحة بالمكتبة طبقا للجدول المقرر ودون ربطها بنواتج التعلم المستهدفة. | -تستخدم مصادر المعرفة بالمكتبة بشكل غير منتظم ودون مراعاة ميول واهتمامات المتعلم. | ٧-١-٢-٣ توظف مصادر المعرفة بالمكتبة لدعم عمليتي التعليم والتعلم. |
| -تتوافر عوامل الامن والسلامة في المبنى (ارضيات- سلام -نوافذ- الافنية-المعامل- الممرات- مداخل ومخارج المؤسسة والفصول- مصادر الكهرباء-التهوية الجيدة) وتتوافر التجهيزات اللازمة (اجهزة اذار-طفايات الحريق- | -تتوافر عوامل الامن والسلامة في المبنى (ارضيات- سلام -نوافذ- الافنية - المعامل- الممرات- مداخل ومخارج المؤسسة والفصول- مصادر الكهرباء- التهوية الجيدة) وتتوافر التجهيزات | -تتوافر بعض عوامل الامن والسلامة مع توافر التجهيزات في اماكن محدودة بالمؤسسة. | -تتوافر بعض عوامل الامن والسلامة دون توافر التجهيزات. | ٨-١-٢-٣ يستوفي المبنى المدرسي مواصفات الأمن والسلامة. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|--|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| خرائط المياه- (... في اماكن متعددة ومعروفة مع الصيانة الدورية للمبنى والتجهيزات والمرافق. -توجد آلية للاتصال بين الاماكن المختلفة في المؤسسة تستخدم في حالة الطوارئ. | اللازمة (اجهزة انذار-طفايات الحريق- خراطيم المياه- ...) في اماكن متعددة ومعروفة مع الصيانة الدورية للمبنى والتجهيزات والمرافق. | | | |
| - يوجد بالمبنى ممرات ومطالع ودورة مياه مناسبة لاستخدام ذوي الاحتياجات الخاصة وحجرة مصادر تعلم تراعى طبيعة الاعاقة، وتفي باحتياجاتهم. -يتوافر بالفصول الدراسية متطلبات استيعاب المتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة. | -يوجد بالمبنى ممرات ومطالع ودورة مياه مناسبة لاستخدام ذوي الاحتياجات الخاصة وحجرة مصادر تعلم تراعى طبيعة الاعاقة، وتفي باحتياجاتهم. | -يوجد بالمبنى ممرات ومطالع ودورة مياه مناسبة لاستخدام ذوي الاحتياجات الخاصة. | - يفنقر المبنى للتجهيزات التي تفي بمتطلبات دمج ذوي الاحتياجات الخاصة. | <u>٩-١-٢-٣</u> <u>تحقق المؤسسة متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة (في حالات الدمج ان وجد)</u> |

المجال الرابع: المشاركة المجتمعية

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|--|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ٤-١-٤ شراكة فعالة بين المؤسسة والأسرة والمجتمع المحلي: | | | | |
| ٤-١-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية: | | | | |
| ٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية: | ٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية: | ٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية: | ٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية: | ٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية: |
| <p>٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية:</p> <p>توظف المؤسسة قاعدة بيانات عن اولياء الامور وممثلين للمجتمع المحلي ويتم الاستعانة بهم طبقا لخطة مبنية علي دراسة الاحتياجات الفعلية للمؤسسة وباستخدام آليات متعددة مثل: الاجتماعات- الندوات- الزيارات الميدانية- استطلاعات الرأي- برامج تدريبية- برامج توعية... بما يسهم في تطوير العملية التعليمية.</p> <p>تعلن عن آليات مشاركة الاسرة والمجتمع علي الموقع الالكتروني للمؤسسة .</p> | <p>٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية:</p> <p>توظف المؤسسة قاعدة بيانات عن اولياء الامور وممثلين للمجتمع المحلي ويتم الاستعانة بهم طبقا لخطة مبنية علي دراسة الاحتياجات الفعلية للمؤسسة وباستخدام آليات متعددة مثل: الاجتماعات- الندوات- الزيارات الميدانية- استطلاعات الرأي- برامج تدريبية- برامج توعية... بما يسهم في تطوير العملية التعليمية.</p> | <p>٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية:</p> <p>يتوافر قاعدة بيانات عن اولياء الامور وممثلين للمجتمع المحلي ويتم الاستعانة ببعضهم دون تخطيط مسبق .</p> | <p>٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية:</p> <p>يتوافر قاعدة بيانات عن اولياء الامور وممثلين للمجتمع المحلي الذين يمكن الاستعانة بهم عند الحاجة .</p> | <p>٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية:</p> <p>تستخدم المؤسسة آليات لتحقيق فاعلية دور الأسرة والمجتمع في العملية التعليمية.</p> |
| <p>٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية:</p> <p>تشكل فريق لمتابعة تنفيذ كافة نتائج آليات مشاركة الأسرة والمجتمع في العملية التعليمية وتقويم تأثيرها علي نواتج التعلم المستهدفة.</p> <p>توظف المؤسسة موقعها الالكتروني لتقديم خدمات ارشادية وتنموية للمجتمع المحلي.</p> | <p>٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية:</p> <p>تشكل فريق لمتابعة تنفيذ كافة نتائج آليات مشاركة الأسرة والمجتمع في العملية التعليمية وتقويم تأثيرها علي نواتج التعلم المستهدفة.</p> | <p>٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية:</p> <p>تشكل فريق لمتابعة تنفيذ بعض نتائج آليات مشاركة الأسرة والمجتمع في العملية التعليمية.</p> | <p>٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية:</p> <p>توجد قائمة بنتائج الآليات المستخدمة لمشاركة الاسرة والمجتمع في العملية التعليمية.</p> | <p>٤-١-١-٤-١-٤-١ تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية:</p> <p>تفعل المؤسسة نتائج الآليات المستخدمة لمشاركة الاسرة والمجتمع في التعليم</p> |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|--|--|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ٤-١-٢-٢ تقدم المؤسسة خدمات متنوعة للمجتمع المحلي في ضوء امكاناتها. | | | | |
| ١-٢-١-٤ تضع المؤسسة برنامجاً لخدمة المجتمع المحلي في ضوء احتياجاته. | ١-٢-١-٤ تضع المؤسسة أنشطة لخدمة المجتمع المحلي دون دراسة احتياجاته الفعلية. | ١-٢-١-٤ تخطط المؤسسة لتنفيذ أنشطة لخدمة المجتمع المحلي في ضوء بعض امكاناتها المادية المتاحة. | ١-٢-١-٤ تعد المؤسسة برنامجاً متنوعاً لخدمة المجتمع المحلي (مثل: الارشاد النفسي- برامج تدريبية- برامج توعية صحية وبيئية - أنشطة ثقافية ورياضية..) وتوظف فيه جميع امكاناتها المادية والبشرية في ضوء دراستها لاحتياجات المجتمع . | ١-٢-١-٤ تعد المؤسسة برنامجاً متنوعاً لخدمة المجتمع المحلي (مثل: الارشاد النفسي- برامج تدريبية- برامج توعية صحية وبيئية - أنشطة ثقافية ورياضية..) وتوظف فيه جميع امكاناتها المادية والبشرية في ضوء دراستها لاحتياجات المجتمع . |
| ١-٢-١-٤ تفعل المؤسسة برنامج خدمة المجتمع وتقيم مخرجاته | ١-٢-١-٤ تنفذ المؤسسة أنشطة لخدمة المجتمع المحلي دون الالتزام بالبرنامج المحدد. | ١-٢-١-٤ تنفذ المؤسسة بعض أنشطة برنامج خدمة المجتمع المحلي دون تقييم مخرجاته . | ١-٢-١-٤ تنفذ المؤسسة برنامجاً متنوعاً لخدمة المجتمع المحلي وتوفر الامكانيات المادية والبشرية اللازمة وتوظفها في تنفيذ برنامج خدمة المجتمع وتقييم مخرجاته في ضوء الخطة المحددة. | ١-٢-١-٤ تنفذ المؤسسة برنامجاً متنوعاً لخدمة المجتمع المحلي وتوفر الامكانيات المادية والبشرية اللازمة وتوظفها في تنفيذ برنامج خدمة المجتمع وتقييم مخرجاته في ضوء الخطة المحددة. |
| ١-٢-١-٤ تتفعل المؤسسة برنامج خدمة المجتمع وتقيم مخرجاته | ١-٢-١-٤ تنفذ المؤسسة برنامجاً متنوعاً لخدمة المجتمع المحلي وتوفر الامكانيات المادية والبشرية اللازمة وتوظفها في تنفيذ برنامج خدمة المجتمع وتقييم مخرجاته في ضوء الخطة المحددة. | ١-٢-١-٤ تنفذ المؤسسة برنامجاً متنوعاً لخدمة المجتمع المحلي وتوفر الامكانيات المادية والبشرية اللازمة وتوظفها في تنفيذ برنامج خدمة المجتمع وتقييم مخرجاته في ضوء الخطة المحددة. | ١-٢-١-٤ تنفذ المؤسسة برنامجاً متنوعاً لخدمة المجتمع المحلي وتوفر الامكانيات المادية والبشرية اللازمة وتوظفها في تنفيذ برنامج خدمة المجتمع وتقييم مخرجاته في ضوء الخطة المحددة. | ١-٢-١-٤ تنفذ المؤسسة برنامجاً متنوعاً لخدمة المجتمع المحلي وتوفر الامكانيات المادية والبشرية اللازمة وتوظفها في تنفيذ برنامج خدمة المجتمع وتقييم مخرجاته في ضوء الخطة المحددة. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>- تنفذ وحدة التدريب والجودة برامج للتنمية المهنية المرتبطة باحتياجات المعنيين، وتقدم التغذية الراجعة المناسبة للمعنيين لتطوير الأداء بالمؤسسة.</p> <p>- تتبادل وحدة التدريب والجودة الخبرات المرتبطة ببرامج التنمية المهنية مع المؤسسات الأخرى.</p> | <p>- تنفذ وحدة التدريب والجودة برامج للتنمية المهنية المرتبطة باحتياجات المعنيين، وتقدم التغذية الراجعة المناسبة للمعنيين لتطوير الأداء بالمؤسسة.</p> | <p>- تعد وحدة التدريب والجودة برامج للتنمية المهنية ترتبط ببعض احتياجات المعنيين.</p> | <p>- توفر وحدة التدريب والجودة برامج للتنمية المهنية غير مرتبطة باحتياجات المعنيين.</p> | <p>٢-١-١-٥ تُفعل وحدة التدريب والجودة برامج التنمية المهنية لتحسين الأداء.</p> |
| <p>- تطبق المؤسسة قواعد المساءلة على جميع العاملين بموضوعية وشفافية وتعلن المؤسسة نتائج تطبيق قواعد المحاسبية على مجلس الأمناء.</p> <p>- تستفيد من نتائج تطبيق قواعد المساءلة في تطوير تلك القواعد.</p> | <p>- تطبق المؤسسة قواعد المساءلة على جميع العاملين بموضوعية وشفافية وتعلن نتائج تطبيق قواعد المساءلة والمحاسبية على مجلس الأمناء.</p> | <p>- تطبق المؤسسة قواعد المساءلة على جميع العاملين دون مراعاة الموضوعية في تطبيق هذه القواعد.</p> | <p>- تطبق المؤسسة قواعد المساءلة على بعض العاملين فقط.</p> | <p>٣-١-١-٥ تطبق المؤسسة قواعد المساءلة على كافة المستويات.</p> |
| ٥-٢-٢-٥-١-١-٢-٥ | | | | |
| ٥-٢-٢-٥-١-٢-٥ | | | | |
| <p>- تنفذ المؤسسة برنامج التقييم الذاتي من قبل كوادر بشرية مدربة وممثلة للعاملين بالمؤسسة مع توفير المتطلبات المادية من مصادر</p> | <p>- تنفذ المؤسسة برنامج التقييم الذاتي من قبل كوادر بشرية مدربة وممثلة للعاملين بالمؤسسة مع توفير المتطلبات المادية من</p> | <p>- تنفذ برنامج التقييم الذاتي من قبل فئة ممثلة ولكنها غير مدربة من العاملين، باستخدام</p> | <p>- تنفذ المؤسسة بعض أنشطة برنامج التقييم الذاتي من قبل فئة محدودة غير</p> | <p>٥-٢-٢-٥-١-١-٢-٥ تعد المؤسسة برنامجاً للتقييم الذاتي.</p> |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|--|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| للبيانات وادوات تقويم ملائمة، ، مع معالجة البيانات واعداد تقرير يوضح نتائج عمليات التقويم الذاتي. - مشاركة ممثلين للمجتمع المحلي في تنفيذ خطة التقويم الذاتي. | مصادر للبيانات وادوات تقويم ملائمة، مع معالجة البيانات واعداد تقرير يوضح نتائج عمليات التقويم الذاتي. | بعض الأدوات الملائمة. | ممثلة وغير مدربة من العاملين مع عدم ملاءمة الادوات المستخدمة. | |
| - تناقش المؤسسة تقرير دراسة التقويم الذاتي مع القيادة والعاملين ومجلس الامناء، وتستفيد من التغذية الراجعة في بناء خطة التحسين. - تنشر المؤسسة تقرير دراسة التقويم الذاتي على الموقع الالكتروني | - تناقش المؤسسة تقرير دراسة التقويم الذاتي مع القيادة والعاملين ومجلس الامناء، وتستفيد من التغذية الراجعة في بناء خطة التحسين. | - تعلن المؤسسة نتائج التقويم الذاتي من خلال توزيع ملخص تقرير دراسة التقويم الذاتي على بعض العاملين بالمؤسسة. | - تعلن المؤسسة نتائج التقويم الذاتي على القيادة المدرسية. | ٢-١-٢-٥ تتيح المؤسسة نتائج التقويم الذاتي للأطراف المعنية. |
| ٥-٢-٢-٥ تضع المؤسسة خطة للتحسين المستمر للأداء الشامل. | | | | |
| - تتوافر خطة تحسين دقيقة ومرتبطة بنتائج التقويم الذاتي واولويات التطوير ونواتج التعلم، متكاملة المكونات(الأهداف العامة والاجرائية- المهام -استراتيجيات التنفيذ- الأطر الزمنية- الأدوار والمسئوليات- الامكانيات والموارد اللازمة مؤشرات النجاح)، مع توافر الدقة في كل مكون من هذه المكونات والاتساق بين | - تتوافر خطة تحسين دقيقة ومرتبطة بنتائج التقويم الذاتي واولويات التطوير ونواتج التعلم، متكاملة المكونات(الأهداف العامة والاجرائية- المهام -استراتيجيات التنفيذ- الأطر الزمنية المناسبة للمهام- الأدوار والمسئوليات- الامكانيات والموارد اللازمة مؤشرات النجاح)، مع توافر الدقة | - تتوافر خطة تحسين مرتبطة بنتائج التقويم الذاتي دون مراعاة اولويات التطوير، وغير متسقة المكونات. | - تتوافر خطة تحسين غير مرتبطة بنتائج التقويم الذاتي، وغير متسقة المكونات. | ١-٢-٢-٥ تضع المؤسسة خطة التحسين المستمر في ضوء نتائج التقويم الذاتي. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|---|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| المكونات المختلفة مع تدريب الكوادر على تنفيذ خطة التحسين. - مشاركة اعضاء مجلس الأمناء في وضع خطة التحسين. | في كل مكون من هذه المكونات والاتساق بينها، مع تدريب الكوادر على تنفيذ خطة التحسين. | | | |
| - يقوم بتقييم مراحل تنفيذ خطة التحسين فريق ممثل من الأطراف المعنية (القيادة- مجلس الامناء- العاملين)، وتقديم تغذية راجعة للمسؤولين لتطوير عمليات تنفيذ المهام. - تطوير خطة التحسين وعمليات تنفيذها. | - يقوم بتقييم مراحل تنفيذ خطة التحسين فريق ممثل من الأطراف المعنية (القيادة- مجلس الامناء- العاملين)، وتقديم تغذية راجعة للمسؤولين لتطوير عمليات تنفيذ المهام. | - تقييم خطة التحسين بعد تنفيذها مع تقديم تغذية راجعة محدودة للمسؤولين عن تنفيذ المهام المحددة بالخطة. | - تقييم خطة التحسين بعد تنفيذها دون تقديم تغذية راجعة للمسؤولين عن تنفيذ المهام المحددة بالخطة. | ٢-٢-٢-٥ تتابع المؤسسة تنفيذ خطة التحسين بصفة مستمرة. |

مقاييس تقدير مجال الفاعلية التعليمية

المجال السادس: المتعلم

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|--|--|--|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ١-٦ نواتج التعلم المستهدفة: | | | | |
| ١-١-٦ يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في اللغة العربية. | | | | |
| يحقّق ٦٥% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح ٨٠% فأكثر في نتائج الاختبارات التحريرية للغة العربية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيين معا). | يحقّق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين ٦٥% الى أقل من ٨٠% في نتائج الاختبارات التحريرية للغة العربية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيين معا). | يحقّق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين ٥٠% الى أقل من ٦٥% في نتائج الاختبارات التحريرية للغة العربية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيين معا). | يحقّق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح أقل من ٥٠% في نتائج الاختبارات التحريرية للغة العربية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيين معا). | ١-١-٦-٦ يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في اللغة العربية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة. |
| - يتمكن ٨٠% فأكثر من المتعلمين من مهارات اللغة العربية (الإستماع-التحدث-القراءة-الكتابة) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | - يتمكن ٦٥% الى أقل من ٨٠% من المتعلمين من مهارات اللغة العربية (الإستماع-التحدث-القراءة-الكتابة) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | - يتمكن ٥٠% الى أقل من ٦٥% من المتعلمين من مهارات اللغة العربية (الإستماع-التحدث-القراءة-الكتابة) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | - يتمكن أقل من ٥٠% من المتعلمين من مهارات اللغة العربية (الإستماع-التحدث-القراءة-الكتابة) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | ٢-١-٦-٦ يتمكن المتعلم من مهارات اللغة العربية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| | | ومواصفات الإعداد الجيد. | المؤسسة دورياً ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | |
| - تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في اللغة العربية لدى ٨٠% فأكثر من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | - تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في اللغة العربية لدى ٦٥% إلى أقل من ٨٠% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | - تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في اللغة العربية لدى ٥٠% إلى أقل من ٦٥% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | - تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في اللغة العربية لدى أقل من ٥٠% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | ٣-١-١-٦ تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم اللغة العربية تطوراً خلال الثلاث سنوات الأخيرة . |
| ٢-١-٦ يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في اللغة الأجنبية. | | | | |
| يحقق ٦٥% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح ٨٠% فأكثر في نتائج الاختبارات التحريرية للغة الأجنبية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسييين معاً). | - يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين ٦٥% إلى أقل من ٨٠% في نتائج الاختبارات التحريرية للغة الأجنبية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسييين معاً). | - يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين ٥٠% إلى أقل من ٦٥% في نتائج الاختبارات التحريرية للغة الأجنبية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسييين معاً). | - يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح أقل من ٥٠% في نتائج الاختبارات التحريرية للغة الأجنبية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسييين معاً). | ١-٢-١-٦ يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في اللغة الأجنبية وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. |
| - يتمكن ٨٠% فأكثر من المتعلمين من مهارات اللغة الأجنبية (الإستماع-التحدث-القراءة-الكتابة) في الصفوف المختلفة وفقاً لنتائج أدوات التقييم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) | - يتمكن ٦٥% إلى أقل من ٨٠% من المتعلمين من مهارات اللغة الأجنبية (الإستماع-التحدث-القراءة-الكتابة) في الصفوف المختلفة وفقاً لنتائج أدوات التقييم | - يتمكن ٥٠% إلى أقل من ٦٥% من المتعلمين من مهارات اللغة الأجنبية (الإستماع-التحدث-القراءة-الكتابة) في الصفوف المختلفة وفقاً لنتائج | - يتمكن أقل من ٥٠% من المتعلمين من مهارات اللغة الأجنبية (الإستماع-التحدث-القراءة-الكتابة) في الصفوف | ٢-٢-١-٦ يمكن المتعلم من مهارات اللغة الأجنبية وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|---|---|--|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | ادوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | |
| -تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في اللغة الأجنبية لدى ٨٠ % فأكثر من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | -تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في اللغة الأجنبية لدى ٦٥% الى أقل من ٨٠% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | -تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في اللغة الأجنبية لدى ٥٠% الى أقل من ٦٥% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | - تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في اللغة الأجنبية لدى أقل من ٥٠% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | ٣-٢-١-٦ تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم اللغة الأجنبية تطوراً خلال الثلاث سنوات الأخيرة . |
| ٣-١-٦ يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في الرياضيات. | | | | |
| يحقق ٦٥% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح ٨٠% فأكثر في نتائج الاختبارات التحريرية في الرياضيات في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسييين معا). | -يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين ٦٥% الى أقل من ٨٠% في نتائج الاختبارات التحريرية في الرياضيات في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسييين معا). | -يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين ٥٠% الى أقل من ٦٥% في نتائج الاختبارات التحريرية في الرياضيات في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسييين معا). | -يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح اقل من ٥٠% في نتائج الاختبارات التحريرية في الرياضيات في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسييين معا). | ١-٣-١-٦ يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في الرياضيات وفقا لنواتج التعلم المستهدفة. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>- يتمكن ٨٠% فأكثر من المتعلمين من مهارات الرياضيات (القياس: طول، حجم، وزن، رسم اشكال هندسية، عمليات رياضية عقلية...) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد.</p> | <p>- يتمكن ٦٥% الى أقل من ٨٠% من المتعلمين من مهارات الرياضيات (القياس: طول، حجم، وزن، رسم اشكال هندسية، عمليات رياضية عقلية...) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد.</p> | <p>- يتمكن ٥٠% الى أقل من ٦٥% من المتعلمين من مهارات الرياضيات (القياس: طول، حجم، وزن، رسم اشكال هندسية، عمليات رياضية عقلية...) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد.</p> | <p>- يتمكن أقل من ٥٠% من المتعلمين من مهارات الرياضيات (القياس: طول، حجم، وزن، رسم اشكال هندسية، عمليات رياضية عقلية...) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد.</p> | <p>١-٦-٣-٢ يتمكن المتعلم من مهارات الرياضيات وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.</p> |
| <p>- تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في الرياضيات لدى ٨٠% فأكثر من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر.</p> | <p>- تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في الرياضيات لدى ٦٥% الى أقل من ٨٠% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر.</p> | <p>- تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في الرياضيات لدى ٥٠% الى أقل من ٦٥% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر.</p> | <p>- تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في الرياضيات لدى أقل من ٥٠% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر.</p> | <p>١-٦-٣-٣ تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم الرياضيات تطوراً خلال الثلاث سنوات الأخيرة .</p> |
| ١-٦-٤ يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في العلوم. | | | | |
| <p>يحق ٦٥% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح</p> | <p>- يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح</p> | <p>- يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح</p> | <p>- يحقق ٦٥% من المتعلمين</p> | <p>١-٦-٤-١</p> |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ٨٠% فأكثر في نتائج الاختبارات التحريرية في العلوم في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيين معا). | تتراوح بين ٦٥% الى أقل من ٨٠% في نتائج الاختبارات التحريرية في العلوم في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيين معا). | تتراوح بين ٥٠% الى أقل من ٦٥% في نتائج الاختبارات التحريرية في العلوم في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيين معا). | نسب نجاح أقل من ٥٠% في نتائج الاختبارات التحريرية في العلوم في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيين معا). | يحق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في العلوم وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. |
| - يتمكن ٨٠% فأكثر من المتعلمين من مهارات العلوم (قياس، إجراء تجربة، فحص خلية، عمليات استقصاء،...) في الصفوف المختلفة وفقاً لنتائج أدوات التقييم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دورياً ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | - يتمكن ٦٥% الى أقل من ٨٠% من المتعلمين من مهارات العلوم (قياس، إجراء تجربة، فحص خلية، عمليات استقصاء،...) في الصفوف المختلفة وفقاً لنتائج أدوات التقييم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دورياً ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | - يتمكن ٥٠% الى أقل من ٦٥% من المتعلمين من مهارات العلوم (قياس، إجراء تجربة، فحص خلية، عمليات استقصاء،...) في الصفوف المختلفة وفقاً لنتائج أدوات التقييم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دورياً ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | - يتمكن أقل من ٥٠% من المتعلمين من مهارات العلوم (قياس، إجراء تجربة، فحص خلية، عمليات استقصاء،...) في الصفوف المختلفة وفقاً لنتائج أدوات التقييم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دورياً ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | ٢-٤-١-٦ يتمكن المتعلم من مهارات العلوم وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة. |
| - تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في العلوم لدى ٨٠% فأكثر من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | - تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في العلوم لدى ٦٥% الى أقل من ٨٠% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | - تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في العلوم لدى ٥٠% الى أقل من ٦٥% من المتعلمين الحاصلين على ٦٥% فأكثر. | - تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في العلوم لدى ٥٠% من المتعلمين | ٣-٤-١-٦ تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم العلوم تطوراً خلال الثلاث سنوات الأخيرة . |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|--|--|--|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| | | فاكثر. | الحاصلين على ٦٥% فاكثر. | |
| ١-٦-٥ يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في الدراسات الاجتماعية. | | | | |
| ١-٥-١-٦ يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في الدراسات الاجتماعية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة. | ١-٥-١-٦ يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين ٦٥% الى أقل من ٨٠% في نتائج الاختبارات التحريرية في الدراسات الاجتماعية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيي معا). | ١-٥-١-٦ يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين ٥٠% الى أقل من ٦٥% في نتائج الاختبارات التحريرية في الدراسات الاجتماعية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيي معا). | ١-٥-١-٦ يحقق ٦٥% من المتعلمين نسب نجاح اقل من ٥٠% في نتائج الاختبارات التحريرية في الدراسات الاجتماعية في الشهادة العامة (متوسط الفصلين الدراسيي معا). | ١-٥-١-٦ يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب في الدراسات الاجتماعية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة. |
| ٢-٥-١-٦ يتمكن المتعلم من مهارات الدراسات الاجتماعية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة. | ٢-٥-١-٦ يتمكن ٦٥% الى أقل من ٨٠% من المتعلمين من مهارات الدراسات الاجتماعية (رسم خريطة، قراءة خريطة، تحديد بيانات على خريطة،....) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج أدوات التقييم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | ٢-٥-١-٦ يتمكن ٥٠% الى أقل من ٦٥% من المتعلمين من مهارات الدراسات الاجتماعية (رسم خريطة، قراءة خريطة، تحديد بيانات على خريطة،....) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج أدوات التقييم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | ٢-٥-١-٦ يتمكن أقل من ٥٠% من المتعلمين من مهارات الدراسات الاجتماعية (رسم خريطة، قراءة خريطة، تحديد بيانات على خريطة،....) في الصفوف المختلفة وفقا لنتائج أدوات التقييم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التي تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد. | ٢-٥-١-٦ يتمكن المتعلم من مهارات الدراسات الاجتماعية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة. |
| ٣-٥-١-٦ تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم | ٣-٥-١-٦ تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم | ٣-٥-١-٦ تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم | ٣-٥-١-٦ تتصف مستويات تحقيق نواتج | ٣-٥-١-٦ تتصف مستويات تحقيق نواتج |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|---|--|--|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في الدراسات الاجتماعية لدى ٨٠ % فأكثر من المتعلمين الحاصلين على ٦٥ % فأكثر. | بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في الدراسات الاجتماعية لدى ٦٥ % الى أقل من ٨٠ % من المتعلمين الحاصلين على ٦٥ % فأكثر. | بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في الدراسات الاجتماعية لدى ٥٠ % الى أقل من ٦٥ % من المتعلمين الحاصلين على ٦٥ % فأكثر. | التعلم بالثبات أو النمو لكافة الصفوف خلال الثلاث سنوات الدراسية الأخيرة في الدراسات الاجتماعية لدى أقل من ٥٠ % من المتعلمين الحاصلين على ٦٥ % فأكثر. | تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم الدراسات الاجتماعية تطوراً خلال الثلاث سنوات الأخيرة . |
| ٢-٦ المهارات العامة: | | | | |
| ١-٢-٦ يتبع المتعلم العادات والقواعد السليمة: | | | | |
| ١-٢-٦-١ | ١-٢-٦-١ | ١-٢-٦-١ | ١-٢-٦-١ | ١-٢-٦-١ |
| يشارك المتعلم في أنشطة التوعية الصحية في المؤسسة. | يشارك المتعلم في أنشطة التوعية الصحية في المؤسسة. | يشارك المتعلم في أنشطة التوعية الصحية داخل الفصل فقط. | لا يشارك المتعلم في أنشطة التوعية الصحية في المؤسسة. | يشارك المتعلم في أنشطة التوعية الصحية داخل المؤسسة. |
| ١-٢-٦-٢ | ١-٢-٦-٢ | ١-٢-٦-٢ | ١-٢-٦-٢ | ١-٢-٦-٢ |
| يظهر سلوك المتعلم ممارسته للعادات الصحية والغذائية السليمة (أثناء الفسحة وطريقة تناولهم للطعام أو الشراب)، مع الحرص على نظافته الشخصية والمكان الذي يتواجد فيه (الفصل-الفناء- المكتبة-المعمل) للوقاية من الأمراض. | يظهر سلوك المتعلم ممارسته للعادات الصحية والغذائية السليمة (أثناء الفسحة وطريقة تناولهم للطعام أو الشراب)، مع الحرص على نظافته الشخصية والمكان الذي يتواجد فيه (الفصل-الفناء- المكتبة-المعمل) للوقاية من الأمراض. | يظهر سلوك المتعلم ممارسته للعادات الصحية والغذائية السليمة (أثناء الفسحة وطريقة تناولهم للطعام أو الشراب)، ويبدو مظهره نظيفاً. | يظهر سلوك المتعلم ممارسته لعادات صحية وغذائية غير سليمة، كما يبدو مظهره غير نظيف. | يتمارس المتعلم العادات الصحية، والغذائية السليمة. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>- يحصل المتعلم على تدريبات لتعليمات الامن والسلامة ويحرص على تطبيق تلك التعليمات اثناء الدخول والخروج من الفصل والمدرسة، وفي أوقات الأزمات، كذلك يراعى احتياطات الأمن والامان اثناء استخدام الاجهزة والادوات المختلفة.</p> <p>- يساعد زملاءه في الأزمات والمواقف الطارئة.</p> | <p>- يحصل المتعلم على تدريبات لتعليمات الامن والسلامة ويحرص على تطبيق تلك التعليمات اثناء الدخول والخروج من الفصل والمدرسة، وفي أوقات الأزمات، كذلك يراعى احتياطات الأمن والامان اثناء استخدام الاجهزة والادوات المختلفة.</p> | <p>- يقتصر تنفيذ المتعلم لتعليمات الأمن والسلامة على التعليمات الخاصة بالدخول والخروج من الفصل والمؤسسة وأثناء الأزمات.</p> | <p>- يتبع المتعلم التعليمات أثناء الأزمات فقط.</p> | <p>٣-١-٢-٦ يتبع المتعلم قواعد الأمن والسلامة في أداؤه.</p> |
| ٢-٢-٦ يوظف المتعلم تكنولوجيا المعلومات والاتصال: | | | | |
| <p>- يستخدم الكمبيوتر وامكاناته وبرامجه في تعلم وتنفيذ أنشطة المواد الدراسية المختلفة، واستخدامها في حل المشكلات التعليمية والحياتية البسيطة (مثل الحصول على معلومات مرتبطة بمادة دراسية معين -او كيفية تشغيل وتصميم احد البرامج او الاجهزة الحديثة-...).</p> <p>- يمتلك مهارات التعلم الذاتي في التعامل مع البرامج الالكترونية الحديثة.</p> | <p>يستخدم الكمبيوتر وامكاناته وبرامجه في تعلم وتنفيذ أنشطة المواد الدراسية المختلفة، واستخدامها في حل المشكلات التعليمية والحياتية البسيطة (مثل الحصول على معلومات مرتبطة بمادة دراسية معين -او كيفية تشغيل وتصميم احد البرامج او الاجهزة الحديثة-...).</p> | <p>- يستخدم المتعلم برنامج واحد من برامج الكمبيوتر لتنفيذ بعض الأنشطة التعليمية. مع توظيف امكانات تكنولوجيا المعلومات في التواصل مع زملائه ومعلميه وأصدقائه باستخدام الانترنت والبريد الالكتروني.</p> | <p>- يعرف المتعلم استخدام الكمبيوتر في عمليات التعلم.</p> | <p>١-٢-٢-٦ يستخدم المتعلم تكنولوجيا المعلومات في عمليات التعلم.</p> |
| ٣-٢-٦ يوظف المتعلم المهارات الاجتماعية. | | | | |
| <p>- يتعامل المتعلم مع الآخرين بشكل لائق (حسن الحوار والاستماع وتحقيق اهداف العمل الفرقي)،</p> | <p>- يتعامل المتعلم مع الآخرين بشكل لائق (حسن الحوار والاستماع وتحقيق اهداف</p> | <p>- يتعامل المتعلم مع المعلمين والمشرفين بشكل لائق وغير لائق مع زملائه.</p> | <p>- يفتقر المتعلم إلى مهارات التعامل مع الآخر</p> | <p>١-٣-٢-٦ يمارس المتعلم المهارات</p> |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|---|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ويحرص على المجاملات الاجتماعية لزملائه في المناسبات المختلفة، ويشارك في الاحتفالات التي تعقدها المؤسسة. -ينتطوع للعمل في أنشطة اجتماعية لخدمة المؤسسة. | العمل الفرقي)، ويحرص على المجاملات الاجتماعية لزملائه في المناسبات المختلفة، ويشارك في الاحتفالات التي تعقدها المؤسسة. | | | الاجتماعية السليمة مع الآخرين. |
| -يتمكن المتعلم من اتخاذ القرارات الخاصة بالانشطة والمهام التي يمكنه القيام بها داخل الفصل والمؤسسة. كما انه يتحمل مسؤولية النتائج التي يصل اليها. -يشارك في اتخاذ القرارات المنظمة للعمل داخل الفصل والمؤسسة. | -يتمكن المتعلم من اتخاذ القرارات الخاصة بالانشطة والمهام التي يمكنه القيام بها داخل الفصل والمؤسسة. كما انه يتحمل مسؤولية النتائج التي يصل اليها. | -يطبق المتعلم القرارات المحددة من قبل المعلمين دون التعبير عن رأيه. | -يفتقر المتعلم القدرة على اتخاذ القرار ولا يرغب في تحمل المسؤولية. | ٢-٣-٢-٦ يمارس المتعلم مهارات اتخاذ القرارات، وتحمل المسؤولية. |
| -يحدد المتعلم اسباب اختياره للمهنة التي يرغب العمل فيها مستقبلاً، ويقدر دور الدراسة في اعداده لهذه المهنة، مدركا ان المهن المختلفة لها نفس القدر من الاهمية والاحترام. -يشارك في أنشطة تحاكي المهن المختلفة في المجتمع. | -يحدد المتعلم اسباب اختياره للمهنة التي يرغب العمل فيها مستقبلاً، ويقدر دور الدراسة في اعداده لهذه المهنة، مدركا ان المهن المختلفة لها نفس القدر من الأهمية والاحترام. | -يتعرف المتعلم المهن المختلفة ويقدر بعضها دون الاخر. | -يتعرف المتعلم المهنة التي يرغب العمل فيها مستقبلاً ولا يعرف الكثير عن غيرها. | ٣-٣-٢-٦ يحترم المتعلم العمل اليدوي والمهن المختلفة في المجتمع. |
| ٣-٦ جوانب وجدانية إيجابية: | | | | |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|--|--|--|-----------|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ٦-٣-١ يتوافر لدى المتعلم اتجاهات إيجابية نحو العملية التعليمية. | | | | |
| ١-١-٣-٦ يكتسب المتعلم اتجاهات إيجابية نحو الدراسة بالمؤسسة. | - يتحدث المتعلم عن المؤسسة والعاملين بها بشكل لائق ويحرص على تطبيق القواعد، مقدرا اهمية المؤسسة ودورها في اعداده للحياة وتطوير مجتمعه، ويواظب على الحضور. - يتطوع للمشاركة في أنشطة تهدف الى خدمة المؤسسة. | - يتحدث المتعلم عن المعلمين بشكل لائق، ولكنه غير مواظب على الحضور للمؤسسة. | - يتحدث المتعلم عن المؤسسة والعاملين بها بشكل غير لائق، ويرغب في التحويل الى مؤسسة اخرى. | |
| ٢-١-٣-٦ يشارك المتعلم في ممارسة أنشطة متعددة، وفقاً لميوله. | - يختار المتعلم الأنشطة التي يمارسها (الفنون أو التربية الرياضية-...) داخل المؤسسة، ويشارك في المسابقات المختلفة لهذه الأنشطة على مستويات متعددة (المؤسسة و الإدارة والمديرية). - يحصل على مراكز متقدمة في المسابقات المختلفة. | - يشترك المتعلم في احد الأنشطة التي يحددها له المعلم او مشرف النشاط. | - يعرف المتعلم الأنشطة المختلفة التي تمارس داخل المؤسسة، ولا يرغب أن يشارك فيها. | |
| ٦-٣-٢ يلتزم المتعلم بالقيم، والحقوق والواجبات: | | | | |
| ١-٢-٣-٦ يراعى المتعلم القيم الاجتماعية؟ | - يظهر سلوك المتعلم فهما والتزاما بالقيم الاجتماعية في تعامله مع الآخرين (الصدق- الامانة- الاحترام- المحافظة على المؤسسة والموارد البيئية-....) ويتمسك بقيم الانتماء والمواطنة. - يشارك في أنشطة توعية تسهم في الالتزام بالقيم المجتمعية داخل الفصل والمؤسسة. | - يظهر سلوك المتعلم تطبيقه لبعض القيم الاجتماعية العامة دون الاخرى. | - يفتقر سلوك المتعلم الإلتزام بالقيم الاجتماعية العامة. | |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|--|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>-ينفذ المتعلم الواجبات والمهام المطلوب منه القيام بها داخل المؤسسة مثل (الادارة الذاتية- نظافة المدرسة- تكاليفات المعلم-....). كما يعرف حقوقه التي يحصل عليها داخل المؤسسة (احترام اقرانه له- احترام المعلم- فرص التعلم الجيد-....) ويطالب بها بشكل لائق.</p> <p>-يشترك في أنشطة للتوعية توضح حقوق وواجبات المتعلم داخل المؤسسة.</p> | <p>-ينفذ المتعلم الواجبات والمهام المطلوب منه القيام بها داخل المؤسسة مثل (الادارة الذاتية- نظافة المدرسة- تكاليفات المعلم-....). كما يعرف حقوقه التي يحصل عليها داخل المؤسسة (احترام اقرانه له- احترام المعلم- فرص التعلم الجيد-....) ويطالب بها بشكل لائق.</p> | <p>-يعرف المتعلم الواجبات والمهام المطلوب منه القيام بها داخل المؤسسة مثل(نظافة المدرسة- تكاليفات المعلم-....) وينفذها.</p> | <p>-ينفذ المتعلم ما يطلب منه من واجبات ومهام، دون ان يعرف حقوقه.</p> | <p>٢-٢-٣-٦ يحرص المتعلم على حقوقه، ويؤدي واجباته.</p> |

المجال السابع: المعلم

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ١-٧ التخطيط لعمليتي التعليم والتعلم: | | | | |
| ١-٧-١ يخطط المعلم لعمليتي التعليم والتعلم في ضوء نواتج التعلم المستهدفة: | | | | |
| ١-٧-١-١-٧ يخطط المعلم الدروس؛ بما يحقق النمو المتكامل لشخصية المتعلم. | يضمن تخطيط الدرس العناصر الرئيسية (نواتج التعلم المعرفية فقط، الوسائل والأنشطة، عرض الدرس والتقييم)، و تتسق بعض عناصر التخطيط معا | - تتوفر شروط التصميم الجيد لعناصر تخطيط الدرس، مراعية الاتساق والتكامل بين هذه العناصر (نواتج التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية، الوسائل والأنشطة، عرض الدرس والتقييم)، وتضمن القضايا والمشكلات التي تميز المجتمع واحتياجاته، والمرتبطة بموضوعات المنهج. | - تتوفر شروط التصميم الجيد لعناصر تخطيط الدرس، مراعية الاتساق والتكامل بين هذه العناصر (نواتج التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية، الوسائل والأنشطة، عرض الدرس والتقييم)، وتضمن القضايا والمشكلات التي تميز المجتمع واحتياجاته، والمرتبطة بموضوعات المنهج. | - يتوافر شروط التصميم الجيد لعناصر تخطيط الدرس، مراعية الاتساق والتكامل بين هذه العناصر (نواتج التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية، الوسائل والأنشطة، عرض الدرس والتقييم)، وتضمن القضايا والمشكلات التي تميز المجتمع واحتياجاته، والمرتبطة بموضوعات المنهج. |
| ١-٧-١-٢ يصمم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم متمركزة حول المتعلم، لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة. | - يخطط المعلم الدرس باستخدام طريقة التلقين أو طريقة تقليدية يكون هو فيها محور التعليم | - يستخدم في تخطيط الدرس استراتيجيات تعليم وتعلم متنوعة تحقق نواتج التعلم الشاملة، وترتكز على التعلم النشط (مثل: حل المشكلات، والعصف الذهني، والتعلم التعاوني، ...) ، موضحا إجراءات الاستراتيجية المستخدمة في التخطيط. | - يستخدم في تخطيط الدرس استراتيجيات تعليم وتعلم متنوعة تحقق نواتج التعلم الشاملة، وترتكز على التعلم النشط (مثل: حل المشكلات، والعصف الذهني، والتعلم التعاوني، ...) ، موضحا إجراءات الاستراتيجية المستخدمة في التخطيط. | - يستخدم في تخطيط الدرس استراتيجيات تعليم وتعلم متنوعة تحقق نواتج التعلم الشاملة، وترتكز على التعلم النشط (مثل: حل المشكلات، والعصف الذهني، والتعلم التعاوني، ...) ، موضحا إجراءات الاستراتيجية المستخدمة في التخطيط. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>- يصمم أدوات تقويم متنوعة، يتوافر فيها شروط الاعداد الجيد، لنواتج التعلم المعرفية (مستوى التذكر -الفهم-التطبيق)، مع توفير مواقف تقويمية لقياس الجوانب المهارية والوجدانية.</p> <p>-يقدر أهمية التقويم في تحقيق نواتج التعلم والوجدانية.</p> | <p>-يصمم أدوات تقويم متنوعة، يتوافر فيها شروط الاعداد الجيد، لنواتج التعلم المعرفية (مستوى التذكر -الفهم-التطبيق)، مع توفير مواقف تقويمية لقياس الجوانب المهارية والوجدانية.</p> | <p>- يصمم أسئلة وأدوات تقويم تركز على مستوى التذكر والفهم ويتوافر فيها شروط الإعداد الجيد لنواتج التعلم المعرفية.</p> | <p>- تتوافر بعض أساليب تقويم في تخطيط الدرس تركز على نواتج التعلم المعرفية في مستوى التذكر ولا يتوافر فيها شروط الصياغة الجيدة.</p> | <p>٣-١-١-٧ يصمم المعلم أساليب وأدوات تقويم تتسق مع نواتج التعلم المستهدفة.</p> |
| ٢-٧ تنفيذ عمليتي التعليم والتعلم: | | | | |
| ١-٢-٧ ينمي المعلم جوانب التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية لدى المتعلمين: | | | | |
| <p>- ينفذ استراتيجيات تعليم وتعلم تحقق نواتج التعلم المعرفية (بمستوياتها العقلية العليا مثل التقويم وحل المشكلات أو)، والمهارية (الأدائية والعملية) والوجدانية، مع التأكيد على الدور الفاعل للمتعلم في تنفيذ عملية التعلم تحت اشراف المعلم.</p> <p>-يوفر فرصا للمتعلم يمكنه من خلالها محاكاة دور المعلم في تنفيذ بعض الاستراتيجيات.</p> | <p>-ينفذ استراتيجيات تعليم وتعلم تحقق نواتج التعلم المعرفية (بمستوياتها العقلية العليا مثل التقويم وحل المشكلات أو)، والمهارية (الأدائية والعملية) والوجدانية، مع التأكيد على الدور الفاعل للمتعلم في تنفيذ عملية التعلم تحت اشراف المعلم.</p> | <p>- ينفذ استراتيجيات تعليم وتعلم تحقق نواتج التعلم المعرفية في مستوى التذكر والفهم.</p> | <p>- ينفذ المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم تحقق نواتج التعلم المعرفية في مستوى التذكر.</p> | <p>١-١-٢-٧ يستخدم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم تحقق نواتج التعلم المستهدفة.</p> |
| <p>- يربط المادة العلمية بمشكلات وقضايا مميزة للمجتمع، ويتيح فرصا للمتعلم كي يتفاعل مع تلك القضايا ويتعرف دور المادة العلمية في خدمة الفرد والمجتمع.- يصدر حكما بشأن معالجة هذه القضايا والمشكلات.</p> | <p>- يربط المادة العلمية بمشكلات وقضايا مميزة للمجتمع، ويتيح فرصا للمتعلم كي يتفاعل مع تلك القضايا ويتعرف دور المادة العلمية في خدمة الفرد والمجتمع.</p> | <p>-يربط المادة العلمية بمشكلات وقضايا بسيطة للمجتمع دون مشاركة المتعلم في تحديد ومناقشة تلك القضايا.</p> | <p>- يعرض المادة العلمية دون ربطها بالمجتمع الذي يعيش فيه المتعلم.</p> | <p>٢-١-٢-٧ يوظف المعلم: المادة العلمية لخصصه، ومشكلات المجتمع.</p> |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|--|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>٣-١-٢-٧ - يستخدم المعلم أنشطة ومواقف تعليمية تنمي المهارات الحياتية لدى المتعلمين.</p> | <p>٣-١-٢-٧ - يعرض الدرس دون استخدام أنشطة تعليمية تنمي المهارات التي يستخدمها المتعلم في حياته اليومية.</p> | <p>٣-١-٢-٧ - يستخدم أنشطة تعليمية نظرية تشير إلى بعض المهارات التي يستخدمها المتعلم في حياته اليومية.</p> | <p>٣-١-٢-٧ - ينفذ أنشطة ومواقف عملية داخل الفصل - يمارس فيها المتعلم المهارات الحياتية في مواقف طبيعية.</p> <p>٣-١-٢-٧ - يرشد المتعلم إلى ضرورة ممارسة هذه المهارات خارج المدرسة</p> | |
| ٢-٢-٧ يدير المعلم عملية التعلم بكفاءة: | | | | |
| <p>١-٢-٢-٧ - يدير المعلم وقت التعلم دون وجود خطة زمنية تراعي قدرات المتعلمين ومتطلبات العملية التعليمية.</p> | <p>١-٢-٢-٧ - يدير المعلم وقت التعلم طبقاً لخطة زمنية تراعي قدرات المتعلمين وطبيعة المهام المطلوبة.</p> | <p>١-٢-٢-٧ - يدير المعلم وقت التعلم طبقاً لخطة زمنية لا تراعي قدرات المتعلمين وطبيعة المهام المطلوبة.</p> | <p>١-٢-٢-٧ - يدير المعلم وقت التعلم طبقاً لخطة زمنية تراعي قدرات المتعلمين وطبيعة المهام المطلوبة وتحدد التوقيينات الملائمة لتنفيذ المهام، ويعدل في الخطة الزمنية، بما يناسب قدرات المتعلمين، ومتطلبات العملية التعليمية.</p> <p>١-٢-٢-٧ - يشارك المتعلم في تحديد توقيينات المهام وطرق تنفيذها.</p> | <p>١-٢-٢-٧ - يدير المعلم وقت التعلم في ضوء احتياجات المتعلمين، ومتطلبات العملية التعليمية.</p> |
| <p>٢-٢-٢-٧ - يعرف المعلم الأدوات والتجهيزات المتاحة بالمؤسسة، ولا يوظفها في عمليتي التعليم والتعلم.</p> | <p>٢-٢-٢-٧ - يستخدم المعلم الأدوات والتجهيزات المتاحة بالمؤسسة والمناسبة لتحقيق نواتج التعلم وتراعي طبيعة المتعلمين.</p> | <p>٢-٢-٢-٧ - يستخدم المعلم الأدوات والتجهيزات المتاحة بالمؤسسة دون ملاءمتها لتحقيق نواتج التعلم وقدرات المتعلمين .</p> | <p>٢-٢-٢-٧ - يستخدم المعلم الأدوات والتجهيزات المتاحة بالمؤسسة وتراعي طبيعة المتعلمين.</p> <p>٢-٢-٢-٧ - يوفر فرصاً للتعلم لاستخدام الأدوات والتجهيزات.</p> | <p>٢-٢-٢-٧ - يوظف المعلم الأدوات والتجهيزات المتاحة بالمؤسسة في عمليتي التعليم والتعلم.</p> |
| <p>٣-٢-٢-٧ - يتعرف المعلم معالم وامكانات البيئة الخارجية، ولا يوظفها في</p> | <p>٣-٢-٢-٧ - يستخدم المعلم معالم وامكانات البيئة الخارجية لتحقيق نواتج التعلم وتراعي محتوى</p> | <p>٣-٢-٢-٧ - يستخدم المعلم معالم وامكانات البيئة الخارجية دون ملاءمتها لتحقيق نواتج</p> | <p>٣-٢-٢-٧ - يستخدم المعلم معالم وامكانات البيئة الخارجية لتحقيق نواتج التعلم وتراعي محتوى المادة العلمية</p> | <p>٣-٢-٢-٧ - يوظف المعلم البيئة الخارجية</p> |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|---|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| للدروس. -يعطي فرصا للمتعلم لاعداد مشروعات تعليمية يوظف بها امكانات البيئة الخارجية. | المادة العلمية للدروس. | التعلم. | عمليتي التعليم والتعلم. | في عمليتي التعليم والتعلم. |
| ٧-٢-٣ يراعي المعلم متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة في تنفيذ عمليتي التعليم والتعلم (في حالات الدمج إن وجد) | | | | |
| ٧-٢-٣-١ يوفر المعلم بيئة تعلم تراعي المتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة. | ٧-٢-٣-١ تتوافر بيئة فيزيقية (تنظيم الجلوس داخل الفصل-....) مناسبة للمتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة ، مع مراعاة المعلم لمتطلباتهم واحتياجاتهم التربوية والنفسية، في حوارهم وتوزيعه للمهام. واتاحة مناخ آمن يشجع على الحوار والمناقشة بينهم وبين زملائهم. -يقوم بتوعية المتعلمين للتعامل مع بعضهم البعض بطرق صحيحة. | ٧-٢-٣-١ تتوافر بيئة فيزيقية (تنظيم الجلوس داخل الفصل-....) مناسبة للمتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة مع مراعاة متطلباتهم واحتياجاتهم التربوية والنفسية. | ٧-٢-٣-١ لا تراعى البيئة الفيزيقية (تنظيم الجلوس داخل الفصل-....) متطلبات المتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة داخل الفصل. | ٧-٢-٣-١ يوفر المعلم بيئة تعلم تراعي المتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة. |
| ٧-٢-٣-٢ يستخدم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم تراعى الفروق بين المتعلمين وتتنوع هذه الاستراتيجيات لتتلاءم مع طبيعة الاعاقات بالفصل، مع توظيف الامكانات والتكنولوجيا المتاحة في تنفيذ هذه الاستراتيجيات. - يقوم مردود هذه الاستراتيجيات على أداء المتعلمين ذوي الإعاقة. | ٧-٢-٣-٢ يستخدم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم تراعى الفروق بين المتعلمين وتتنوع هذه الاستراتيجيات لتتلاءم مع طبيعة الاعاقات بالفصل، مع توظيف الامكانات والتكنولوجيا المتاحة في تنفيذ هذه الاستراتيجيات. | ٧-٢-٣-٢ يستخدم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم محدودة لا تراعى الفروق بين المتعلمين العاديين و ذوي الاحتياجات الخاصة. | ٧-٢-٣-٢ لا يستخدم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم تراعى المتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة. | ٧-٢-٣-٢ يستخدم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم ملائمة لذوي الاحتياجات الخاصة. |
| ٧-٢-٣-٣ يشارك المعلم المتعلمين ذوي الإعاقة في | ٧-٢-٣-٣ يشارك المعلم المتعلمين ذوي الإعاقة في | ٧-٢-٣-٣ يشارك المعلم المتعلمين ذوي الإعاقة | ٧-٢-٣-٣ لا يشارك المعلم المتعلمين من | ٧-٢-٣-٣ يشارك المعلم المتعلمين ذوي الإعاقة في تنفيذ |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|---|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| الأنشطة التربوية التي تنمي جوانب شخصيتهم المعرفية والوجدانية والمهارية بما يتناسب مع طبيعة الإعاقة لديهم وعدم الضرر النفسي لهم. - يقوم مردود هذه الأنشطة التربوية على أدائهم. | تنفيذ الأنشطة التربوية التي تنمي جوانب شخصيتهم المعرفية والوجدانية والمهارية بما يتناسب مع طبيعة الإعاقة لديهم وعدم الضرر النفسي لهم. | في أنشطة تربوية محدودة تنمي معارفهم فقط. | نوى الإعاقة في تنفيذ الأنشطة التربوية. | يفعل المعلم مشاركة ذوي الاحتياجات الخاصة في الأنشطة التربوية. |
| ٧-٢-٤ يستخدم المعلم أنشطة تربوية تحقق نواتج التعلم: | | | | |
| - يشجع المتعلمين على استخدام مصادر المعرفة المتنوعة (المطبوعة- الإلكترونية) مع الكتاب المدرسي، في أوقات الدراسة وغيرها. - يبرز أهمية استخدام مصادر المعرفة في التعلم طوال الحياة. | - يشجع المتعلمين على استخدام مصادر المعرفة المتنوعة (المطبوعة- الإلكترونية) مع الكتاب المدرسي، في أوقات الدراسة وغيرها. | - يشجع المتعلمين على استخدام عدد محدود من مصادر المعرفة المطبوعة مع الكتاب المدرسي. | - يشجع المتعلمين على استخدام الكتاب المدرسي فقط كأحد مصادر المعرفة. | ٧-٢-٤-١ يشجع المعلم المتعلمين على استخدام مصادر معرفة متعددة. |
| - يوجه المعلم المتعلمين إلى المشاركة في الأنشطة التربوية (مشروعات ، مسابقات، زيارات علمية،) مراعي نوعها (فردية وجماعية)، مع تحفيزهم على القيام بهذه الأنشطة داخل المؤسسة أو خارجها. - يستخدم أنشطة اثرائية تراعي طبيعة المواهب المختلفة لدي المتعلمين. | - يوجه المعلم المتعلمين إلى المشاركة في الأنشطة التربوية (مشروعات ، مسابقات، زيارات علمية،) مراعي نوعها (فردية وجماعية)، مع تحفيزهم على القيام بهذه الأنشطة داخل المؤسسة أو خارجها. | - يستخدم المعلم أنشطة تربوية لا تراعي المستويات المختلفة للمتعلمين. | - يكفي المعلم بتنفيذ الدروس دون الاستعانة بالأنشطة التربوية.. | ٧-٢-٤-٢ يستخدم المعلم أنشطة تربوية متعددة تناسب جميع المتعلمين. |
| ٧-٣ أساليب تقويم فعالة: | | | | |
| ٧-٣-١ يطبق المعلم أساليب متنوعة لتقويم نواتج التعلم: | | | | |
| - يستخدم اختبارات تحصيل ومهام متعددة | - يستخدم اختبارات تحصيل ومهام متعددة | - يستخدم اختبارات تحصيل تقليدية | - يستخدم فقط الاختبارات التقليدية | ٧-٣-١-١ |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|--|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| شفهية بشكل مستمر ومعلن لتقويم نواتج التعلم المعرفية، ويتوافر فيها شروط الإعداد الجيد. - استخدام اساليب تقييم غير تقليدية (تقييم الاقران-التقييم الذاتي للمتعلم) لتقويم نواتج التعلم المعرفية. | تحريرية وشفهية بشكل مستمر ومعلن لتقويم نواتج التعلم المعرفية، ويتوافر فيها شروط الإعداد الجيد. | وأسئلة شفهية لتقويم نواتج التعلم المعرفية، مع وجود ضعف في فنيات صياغة معظم الأسئلة التحريرية والشفهية. | لتقويم نواتج التعلم المعرفية المحددة من قبل المؤسسة أو الإدارة التعليمية. | يستخدم المعلم أدوات متنوعة لتقويم نواتج التعلم المعرفية. |
| - يستخدم المعلم بكفاءة أدوات متنوعة لتقويم معظم نواتج التعلم المهارية (الأدائية والعملية)، (بطاقات ملاحظة-مهام الأداء...) بشكل مستمر ومعلن. - استخدام اساليب تقييم غير تقليدية (تقييم الاقران-التقييم الذاتي للمتعلم) لتقويم نواتج التعلم المهارية. | - يستخدم المعلم بكفاءة أدوات متنوعة لتقويم معظم نواتج التعلم المهارية (الأدائية والعملية)، (بطاقات ملاحظة-مهام الأداء...) بشكل مستمر ومعلن. | - يقوم المعلم نواتج التعلم المهارية (الأدائية والعملية)، دون استخدام أدوات محددة. | - لا يستخدم المعلم أدوات تقويم نواتج التعلم المهارية (الأدائية والعملية). | ٢-١-٣-٧ يستخدم المعلم أدوات متنوعة لتقويم نواتج التعلم المهارية. |
| - يستخدم المعلم بكفاءة أدوات متنوعة لتقويم معظم نواتج التعلم الوجدانية (بطاقات ملاحظة-استبيان-...) - استخدام أساليب تقييم غير تقليدية (تقييم الأقران-التقييم الذاتي للمتعلم) لتقويم نواتج التعلم الوجدانية. | - يستخدم المعلم بكفاءة أدوات متنوعة لتقويم معظم نواتج التعلم الوجدانية (بطاقات ملاحظة-استبيان-...). | - يقوم الجوانب الوجدانية دون استخدام أدوات محددة. | - لا يستخدم المعلم أدوات تقويم نواتج التعلم الوجدانية. | ٣-١-٣-٧ يستخدم المعلم أدوات متنوعة لتقويم نواتج التعلم الوجدانية. |
| ٢-٣-٧ يستفيد المعلم من نتائج تقويم المتعلمين في تقديم التغذية الراجعة المناسبة لهم: | | | | |
| - يحلل النتائج لتحديد نقاط القوة والضعف في أداء المتعلمين، لاستخدام ممارسات تربوية للتغلب على | - يحلل النتائج لتحديد نقاط القوة والضعف في أداء المتعلمين، لاستخدام ممارسات تربوية | - يحلل المعلم نتائج أداء المتعلمين لتصنيفهم إلى فئات، دون الاستفادة منها | - تتوافر نتائج تقويم المتعلمين لدى المعلم، ولا يستفيد بها. | ١-٢-٣-٧ يحسن المعلم أداءات |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|--|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| نقاط الضعف وتدعيم نقاط القوة، مع متابعة مستوى تحسن اداء المتعلمين. - يشارك المعلم في أنشطة تعمل على تحسين اداء المتعلمين في ضوء نتائج التقويم على مستوى الصف والمؤسسة. | للتغلب على نقاط الضعف وتدعيم نقاط القوة، مع متابعة مستوى تحسن اداء المتعلمين. | في تحديد نقاط القوة والضعف. | | المتعلمين في ضوء نتائج التقويم. |
| - يحلل نتائج التقويم تصنيف النتائج وتشخيص نقاط القوة والضعف في ضوءها) ويناقشها مع مشرف المادة وزملاءه بالتعاون مع الاخصائيين واولياء الامور للنهوض بمستوى أداء المتعلمين. - يناقش نتائج التقويم مع معلمى التخصصات الأخرى. | - يحلل نتائج التقويم (تصنيف النتائج وتشخيص نقاط القوة والضعف في ضوءها) ويناقشها مع مشرف المادة وزملاءه بالتعاون مع الاخصائيين واولياء الامور للنهوض بمستوى أداء المتعلمين. | - يحلل نتائج التقويم ولا يناقشها مع المعنيين. | - لا يهتم المعلم بتحليل أو مناقشة نتائج التقويم. | ٢-٢-٣-٧ يناقش المعلم نتائج التقويم مع المعنيين لمتابعة مستوى تقدم المتعلمين. |
| - يستفيد المعلم من معظم نتائج التقويم في تقديم أنشطة اثرائية وعلاجية للمتعلمين. - يستعين المعلم ببعض الخبرات المتخصصة لتقديم وتنفيذ برامج علاجية لذوى صعوبات التعلم. | - يستفيد المعلم من معظم نتائج التقويم في تقديم أنشطة اثرائية وعلاجية للمتعلمين. | - يستفيد المعلم من بعض نتائج التقويم في تقديم بعض الإرشادات العلاجية وأنشطة اثرائية للمتعلمين. | - لا يستفيد المعلم من نتائج التقويم في تقديم أنشطة علاجية واثرائية للمتعلمين. | ٣-٢-٣-٧ يقدم المعلم برامج علاجية واثرائية في ضوء نتائج التقويم. |
| ٤-٧ أنشطة مهنية فعالة | | | | |
| ١-٤-٧ يوفر المعلم مناخاً صفيّاً داعماً لعمليتي التعليم والتعلم: | | | | |
| - يوفر المعلم مناخاً يشجع على المناقشات والحوار، ويصغى لآراء المتعلمين، ويحثهم على تقبل الرأي الآخر. | - يوفر المعلم مناخاً يشجع على المناقشات والحوار، ويصغى لآراء المتعلمين، ويحثهم على تقبل الرأي الآخر. | - يوفر المعلم مناخاً يتيح قليل من المناقشات والحوار. | - لا يوفر المعلم مناخاً يشجع على المناقشات والحوار. | ١-١-٤-٧ يشجع المعلم المتعلمين على المناقشة والحوار، وتقبل الرأي |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|--|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| يقدر دور المناخ الصفى فى تنمية شخصية المتعلم، مراعيًا ردود افعال المتعلمين فى ممارساته ودواره | | | | الأخر. |
| يوجه المعلم حديثه أو أسئلته بالتساوى بين المتعلمين عامل معهم بعدالة ويطلب منهم أداء المهام فى توقيتات متفق عليها مسبقًا. | - يوجه المعلم حديثه أو أسئلته بالتساوى بين المتعلمين، ويتعامل معهم بعدالة ويطلب منهم أداء المهام فى توقيتات متفق عليها مسبقًا. | - يوجه المعلم حديثه أو أسئلته لمعظم المتعلمين، ولكنه يطلب منهم أداء بعض المهام بصورة فجائية. | - يوجه المعلم حديثه أو أسئلته لعدد قليل من المتعلمين دون الآخر. | ٧-٤-١-٢ يتعامل المعلم مع المتعلمين بشفافية، ومساواة، وعدالة. |
| يحرص على توعية المتعلمين بالمفاهيم الشفافية والمساواة والعدالة. | | | | ٧-٤-٢ يحرص المعلم على تنمية ذاته مهنيًا: |
| - يشارك المعلم فى الدورات التدريبية بناء على احتياجاته التدريبية ومبادراته الشخصية داخل المؤسسة وخارجها. | - يشارك المعلم فى الدورات التدريبية بناء على احتياجاته التدريبية ومبادراته الشخصية داخل المؤسسة وخارجها. | - يشارك المعلم فى بعض الدورات التدريبية التى تلبى بعض احتياجاته التدريبية. | - يشارك المعلم فى الدورات التدريبية المكلف بها دون ارتباطها باحتياجاته التدريبية. | ٧-٤-٢-١ يشارك المعلم فى الدورات والبرامج التدريبية |
| - يستفيد من كل موضوعات هذه الدورات التدريبية فى تخطيط التدريس وتنفيذه وفى تقييم التعلم. | - يستفيد من معظم موضوعات هذه الدورات التدريبية فى تخطيط التدريس وتنفيذه وفى تقييم التعلم. | - يستفيد المعلم من عدد محدود من موضوعات الدورات التدريبية فى تخطيط التدريس أو تنفيذه أو فى تقييم التعلم. | - يحضر المعلم الدورات التدريبية دون الاستفادة منها فى تخطيط أو تنفيذ التدريس أو تقييم التعلم. | ٧-٤-٢-٢ يوظف المعلم محتوى الدورات التدريبية فى العملية التعليمية |
| - يستخدم مصادر معرفة متعددة مطبوعة والإلكترونية فى المواقف التعليمية المختلفة. وبعض | - يستخدم مصادر معرفة متعددة مطبوعة والإلكترونية فى المواقف التعليمية | - يستخدم مصادر معرفة مطبوعة ومحدودة فى المواقف التعليمية المختلفة.. | - يكتفى باستخدام الكتاب المدرسي كمصدر وحيد للمعرفة فى المواقف | ٧-٤-٢-٢ يوظف المعلم مصادر المعرفة |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|---|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| المصادر التربوية. -يستفيد من آراء الخبراء والزملاء في مجال تخصصه، والمجالات التربوية. | المختلفة.ويعض المصادر التربوية. | | التعليمية المختلفة. | المتعددة في المواقف التعليمية. |
| - يتبادل المعلم الخبرات مع زملاء التخصص والمواد الأخرى للارتقاء بمستواه المهني. -يتبادل الخبرات مع زملاء التخصصات الأخرى من أجل النهوض بمستوى الأداء المؤسسي. | -يتبادل المعلم الخبرات مع زملاء التخصص والمواد الأخرى للارتقاء بمستواه المهني. | -يتبادل المعلم بعض الخبرات البسيطة مع زملاء التخصص. | -لا يتبادل المعلم الخبرات مع زملائه من داخل أو خارج التخصص. | ٣-٢-٤-٧ يتبادل المعلم الخبرات مع الزملاء. |
| - يستفيد المعلم من تقييم المتخصصين وردود أفعال المتعلمين ونتائج تقييمهم في تطوير أدائه. -يستفيد من نتائج تقييم ذاته وأقرانه في تطوير أدائه. | - يستفيد المعلم من تقييم المتخصصين وردود أفعال المتعلمين ونتائج تقييمهم في تطوير أدائه. | -يستفيد المعلم من بعض نتائج تقييم المتخصصين في تطوير أدائه. | - لا يستفيد المعلم من نتائج تقييم المتخصصين في تطوير أدائه | ٤-٢-٤-٧ يعدل المعلم أدائه في ضوء نتائج التقييم. |

المجال الثامن: المنهج الدراسي

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|--|--|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ١-٨ ممارسات داعمة للمنهج: | | | | |
| ١-١-٨-١ تتوافر خريطة متكاملة للمنهج: | | | | |
| ١-١-٨-١ | ١-١-٨-٢ | ١-١-٨-٣ | ١-١-٨-٤ | ١-١-٨-٥ |
| تتناسب نواتج التعلم المتضمنة بخريطة المنهج مع المرحلة الدراسية. | تتناسب معظم نواتج التعلم لمعظم المواد الدراسية بخريطة المنهج مع خصائص النمو للمتعلمين في المرحلة الدراسية وطبيعة بيئتهم، مع مراعاتها لشروط الصياغة الجيدة. | تتناسب بعض نواتج التعلم لبعض المواد الدراسية بخريطة المنهج مع خصائص النمو للمتعلمين في المرحلة الدراسية، مع عدم مراعاتها لشروط الصياغة الجيدة. | يتناسب عدد قليل من نواتج التعلم لبعض المواد الدراسية بخريطة المنهج مع خصائص النمو للمتعلمين في المرحلة الدراسية، مع عدم مراعاتها لشروط الصياغة الجيدة. | ١-١-٨-٥ تتناسب نواتج التعلم المتضمنة بخريطة المنهج مع المرحلة الدراسية. |
| ٢-١-٨-١ | ٢-١-٨-٢ | ٢-١-٨-٣ | ٢-١-٨-٤ | ٢-١-٨-٥ |
| تتنسق أنشطة التعليم والتعلم مع نواتج التعلم المستهدفة بخريطة المنهج. | يوجد أنواع متعددة من الأنشطة (المشروعات الفردية والجماعية، لعب الأدوار، المناقشات، العروض الشفهية...إلخ)، وتتسق جميعها مع معظم نواتج التعلم المستهدفة في المواد الدراسية المختلفة بخريطة المنهج. وتتوزع لتخاطب المعرفة السابقة، وأساليب التعلم والميول ومراحل النمو لدى المتعلمين بحيث تنمي مهارات التفكير العليا وحل المشكلات لديهم. | يوجد بعض الأنشطة (الفردية والجماعية، لعب الأدوار، المناقشات)، وتتسق مع بعض نواتج التعلم المستهدفة في المواد الدراسية بخريطة المنهج. | يوجد عدد قليل من الأنشطة (الفردية والجماعية)، وتتسق مع بعض نواتج التعلم المستهدفة في المواد الدراسية بخريطة المنهج. | ٢-١-٨-٥ تتسق أنشطة التعليم والتعلم مع نواتج التعلم المستهدفة بخريطة المنهج. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|--|--|-----------|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ٨-١-٢ ينمي المنهج مهارات المتعلمين: | | | | |
| ٨-١-٢-١ يشجع المنهج المتعلمين علي احترام العمل اليدوي والمهن المختلفة في المجتمع. | ٨-١-٢-١ تتناول أنشطة المنهج أنواع المهن المختلفة والعمل اليدوي مع دعم أهمية كل منهما في تنمية المجتمع. | ٨-١-٢-١ تتناول أنشطة المنهج أنواع المهن المختلفة والعمل اليدوي دون الاشارة إلي أهمية كل منهما ودوره في تنمية المجتمع. | ٨-١-٢-١ تتفد أنشطة المنهج دون الاشارة إلي الاهمال اليدوية والمهن المختلفة في المجتمع. | |
| ٨-١-٢-٢ يوظف المنهج في تنمية المهارات الحياتية وريادة المشروعات للمتعلمين. | ٨-١-٢-٢ تتيح أنشطة التعليم والتعلم في المواد الدراسية المختلفة، فرصا متنوعة لتنمية المهارات الحياتية للمتعلمين (العمل الجماعي-ادارة الوقت- التخطيط- التواصل- حل المشكلات- الأمانة العلمية والاستخدام الإيجابي للعلم والتكنولوجيا- التوجيه الذاتي) وريادة المشروعات (تصميم- تنفيذ- تقويم مشروعات). | ٨-١-٢-٢ تتيح أنشطة التعليم والتعلم في المواد الدراسية المختلفة، بعض الفرص لتنمية بعض المهارات الحياتية للمتعلمين، وريادة المشروعات. | ٨-١-٢-٢ تتيح أنشطة التعليم والتعلم في المواد الدراسية المختلفة، فرصا لتنمية المهارات الحياتية للمتعلمين . | |

المجال التاسع : المناخ التربوي

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|--|--|---|--|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ٩-١-١ - بيئة داعمة للتعليم والتعلم | | | | |
| ٩-١-١-١ - توفر المؤسسة خدمات للإرشاد التربوي: | | | | |
| ٩-١-١-١-١ | تقدم المؤسسة خدمات للإرشاد التربوي للمتعلمين. | تتعدّد ندوات ولقاءات للإرشاد التربوي للمتعلمين بناء على حصر مشكلاتهم. | تتعدّد ندوات ولقاءات للإرشاد التربوي للمتعلمين بناء على دراسة المشكلات النفسية والتربوية للمتعلمين بالتعاون مع الجهات المعنية بالإدارة والمديرية التعليمية (مكتب الخدمة الاجتماعية- العيادة النفسية..). | تتعدّد ندوات ولقاءات للإرشاد التربوي وتقدم برامج علاجية ووقائية بناء على دراسة المشكلات النفسية والتربوية للمتعلمين بالتعاون مع الجهات المعنية بالإدارة والمديرية التعليمية (مكتب الخدمة الاجتماعية- العيادة النفسية..). والمؤسسات التربوية والمتخصصة من المجتمع المحلي. |
| ٩-١-١-٢ | تقدم المؤسسة خدمات للإرشاد التربوي للعاملين، وأولياء الأمور. | تتعدّد ندوات ولقاءات حول أهمية الإرشاد التربوي للعاملين وأولياء الأمور في ضوء حصر المشكلات التربوية للمتعلمين. | تتعدّد ندوات ولقاءات حول أهمية الإرشاد التربوي للعاملين وأولياء الأمور. | تتعدّد ندوات ولقاءات حول أهمية الإرشاد التربوي للعاملين وأولياء الأمور. مع تقويم مردود هذه البرامج على سلوك المتعلم. كما توفر المؤسسة أدلة وبرامج تدريبية للإرشاد التربوي والنفسي. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|---|---|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ٩-١-٢- توفر المؤسسة مناخاً داعماً لعمليتي التعليم والتعلم: | | | | |
| ٩-١-٢-١ تتوافر بالمؤسسة ثقافة صحية لدى المتعلمين والعاملين. | ٩-١-٢-١ يوجد بالمؤسسة اساليب للتوعية باهمية الثقافة الصحية ولكنها غير مفعلة. | ٩-١-٢-١ يوجد بالمؤسسة اساليب للتوعية باهمية الثقافة الصحية ولدى العاملين بعض المعارف حول هذه الأساليب. | ٩-١-٢-١ يحي العاملون والمتعلمون اهمية الثقافة الصحية: النظافة الشخصية- نظافة المؤسسة- اساليب التغذية السليمة- اسباب الامراض من خلال توفير المؤسسة اساليب متنوعة ومفعلة: ندوات ولقاءات وملصقات ومسابقات للتوعية باهمية الثقافة الصحية، مع وجود آليات متابعة سبل نشر الثقافة الصحية. | ٩-١-٢-١ يحي العاملون والمتعلمون اهمية الثقافة الصحية: النظافة الشخصية- نظافة المؤسسة- اساليب التغذية السليمة- اسباب الامراض من خلال توفير المؤسسة اساليب متنوعة ومفعلة: ندوات ولقاءات وملصقات ومسابقات للتوعية باهمية الثقافة الصحية، مع وجود آليات متابعة سبل نشر الثقافة الصحية. |
| ٩-١-٢-٢ تقدم المؤسسة توعية للمتعلمين عن احتياطات الأمن والسلامة . | ٩-١-٢-٢ لا يتوافر بالمؤسسة أساليب للتوعية من المخاطر المرتبطة بالكهرباء والمواد الخطرة والأجهزة بالمعامل ... | ٩-١-٢-٢ تتوافر بالمؤسسة أساليب غير مفعلة للتوعية والوقاية من المخاطر. | ٩-١-٢-٢ تتخذ آليات للتوعية والوقاية من المخاطر (الكهرباء والمواد الخطرة والأجهزة بالمعامل ...) ويعي المتعلمون هذه الآليات. | ٩-١-٢-٢ تتخذ آليات للتوعية والوقاية من المخاطر (الكهرباء والمواد الخطرة والأجهزة بالمعامل ...) ويعي المتعلمون هذه الآليات. |
| ٩-١-٢-٣ تتعاون مؤسسات المجتمع المدني والمختصين في تقديم ندوات توعية للمتعلمين عن احتياطات الامن والأمان. | ٩-١-٢-٣ تتعاون مؤسسات المجتمع المدني والمختصين في تقديم ندوات توعية للمتعلمين عن احتياطات الامن والأمان. | ٩-١-٢-٣ تتعاون مؤسسات المجتمع المدني والمختصين في تقديم ندوات توعية للمتعلمين عن احتياطات الامن والأمان. | ٩-١-٢-٣ تتعاون مؤسسات المجتمع المدني والمختصين في تقديم ندوات توعية للمتعلمين عن احتياطات الامن والأمان. | ٩-١-٢-٣ تتعاون مؤسسات المجتمع المدني والمختصين في تقديم ندوات توعية للمتعلمين عن احتياطات الامن والأمان. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|---|--|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ٩-٢-٢-١ - بيئة داعمة للعلاقات المؤسسية : | | | | |
| ٩-٢-١-١ - تدعم المؤسسة العلاقات الإنسانية بين أعضائها والمجتمع المحلي: | | | | |
| ٩-١-٢-١-١ يظهر بين أعضاء المؤسسة التعاون، والاحترام المتبادل. | ٩-١-٢-١-١ يسود المؤسسة مناخا يشجع على دعم ثقة الفرد بذاته وقدراته . | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخا يشجع تكوين علاقات إيجابية بين العاملين واحترام آراء بعضهم البعض. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخا يشجع على تكوين علاقات اجتماعية بين العاملين تتعكس على شعورهم بالمسئولية الجماعية واحترام آراء بعضهم البعض والآخرين وممارسة حق الاختلاف وتقبل ثقافة الآخر. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخا يشجع على تكوين علاقات اجتماعية بين العاملين تتعكس على شعورهم بالمسئولية الجماعية واحترام آراء بعضهم البعض والآخرين وممارسة حق الاختلاف وتقبل ثقافة الآخر. |
| ٩-١-٢-١-١ يشارك العاملون في العديد من فرق العمل التي تحقق جودة اداء المؤسسة. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخا يشجع على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة وبعض شخصيات ومؤسسات المجتمع المحلي وتعمل على المحافظة عليها بما يساعد على تحقيق رؤية ورسالة المؤسسة، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخا يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخ يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة وبعض شخصيات ومؤسسات المجتمع المحلي وتعمل على المحافظة عليها بما يساعد على تحقيق رؤية ورسالة المؤسسة، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخ يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة وبعض شخصيات ومؤسسات المجتمع المحلي وتعمل على المحافظة عليها بما يساعد على تحقيق رؤية ورسالة المؤسسة، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات. |
| ٩-١-٢-١-١ يظهر بين أعضاء المؤسسة، والمجتمع المحلي التعاون، والاحترام المتبادل. | ٩-١-٢-١-١ تقتصر آليات توطيد العلاقة بين المؤسسة والمجتمع المحلي على مجلس الامناء. | ٩-١-٢-١-١ علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخ يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة وبعض شخصيات ومؤسسات المجتمع المحلي وتعمل على المحافظة عليها بما يساعد على تحقيق رؤية ورسالة المؤسسة، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخ يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة وبعض شخصيات ومؤسسات المجتمع المحلي وتعمل على المحافظة عليها بما يساعد على تحقيق رؤية ورسالة المؤسسة، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات. |
| ٩-١-٢-١-١ تتعدد بروتوكولات تعاون مع بعض الخبراء أو المؤسسات التربوية بما يساعد على تحقيق | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخ يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة وبعض شخصيات ومؤسسات المجتمع المحلي وتعمل على المحافظة عليها بما يساعد على تحقيق رؤية ورسالة المؤسسة، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخ يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخ يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة وبعض شخصيات ومؤسسات المجتمع المحلي وتعمل على المحافظة عليها بما يساعد على تحقيق رؤية ورسالة المؤسسة، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات. | ٩-١-٢-١-١ يسود مناخ يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة وبعض شخصيات ومؤسسات المجتمع المحلي وتعمل على المحافظة عليها بما يساعد على تحقيق رؤية ورسالة المؤسسة، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات. |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|--|---|--|---|---|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| رؤية المؤسسة ورسالتها، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات. | | | | |
| <p>تحقق معظم الممارسات والانشطة بالمؤسسة رضاء العاملين والمتعلمين اولياء الامورمع استخدام اليات لتقويم مستوى تحقيق الرضاء.</p> <p>تتبادل الخبرات مع المؤسسات الاخرى لتحقيق مزيد من الرضا للعاملين والمعنيين.</p> | <p>تحقق معظم الممارسات والانشطة بالمؤسسة رضاء العاملين والمتعلمين اولياء الامورمع استخدام اليات لتقويم مستوى تحقيق الرضاء.</p> | <p>تحقق بعض الممارسات والانشطة بالمؤسسة رضاء العاملين أو المتعلمين أو اولياء الامور.</p> | <p>لا تحقق الممارسات والانشطة بالمؤسسة رضاء العاملين والمتعلمين عن المؤسسة.</p> | <p>٣-١-٢-٩ يتوافر مناخ داعم لرضا العاملين والمتعلمين والمعنيين عن المؤسسة.</p> |
| ٩-٢-٢-٢-٩ يتوافر بالمؤسسة مناخاً داعماً لثقافة المواطنة، والانتماء، واحترام القانون: | | | | |
| <p>يلتزم العاملون بتطبيق بنود ميثاق القواعد والقوانين المنظمة للعمل داخل المؤسسة وتطبق إجراءات إدارية محددة وواضحة لمتابعة الالتزام بينود الميثاق على كافة المستويات.</p> <p>توجد آلية لمراجعة وتطوير ميثاق القواعد والقوانين المنظمة للعمل.</p> | <p>يلتزم العاملون بتطبيق بنود ميثاق القواعد والقوانين المنظمة للعمل داخل المؤسسة وتطبق إجراءات إدارية محددة وواضحة لمتابعة الالتزام بينود الميثاق على كافة المستويات.</p> | <p>يعي العاملون على كافة المستويات بالمؤسسة ميثاق القواعد والقوانين المنظمة للعمل داخل المؤسسة .</p> | <p>يتوافر ميثاق للقواعد والقوانين المنظمة للعمل داخل المؤسسة.</p> | <p>١-٢-٢-٩ تتسم بيئة المؤسسة بالانضباط، والالتزام بالقواعد والقوانين المنظمة للعمل.</p> |
| <p>يتوفر مناخاً واليات داعمة لسلوكيات المواطنة والانتماء من خلال بث روح التطوع، تنظيم رحلات جماعية، والمشاركة في الاحتفال بالمناسبات الاجتماعية...، وذلك بما يساعد على دمج العاملين والمتعلمين في المجتمع المدرسي</p> | <p>يتوفر مناخاً واليات داعمة لسلوكيات المواطنة والانتماء من خلال بث روح التطوع، تنظيم رحلات جماعية، والمشاركة في الاحتفال بالمناسبات الاجتماعية...، وذلك بما يساعد على دمج العاملين والمتعلمين في المجتمع</p> | <p>يتوافر بالمؤسسة آليات غير كافية لتدعيم ثقافة الانتماء والمواطنة والالتزام بالقيم.</p> | <p>لا تتوافر بالمؤسسة آليات تدعم ثقافة الانتماء والمواطنة والالتزام بالقيم.</p> | <p>٢-٢-٢-٩ تسود المؤسسة ثقافة المواطنة، والانتماء والالتزام بالقيم.</p> |

| مقاييس التقدير | | | | الممارسات |
|---|--|---|---|-----------|
| ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| <p>لتحقيق جودة اداء المؤسسة، والالتزام بالقيم (التعاون ، والتسامح، والاحترام). - دعوة المتخصصين لعقد ندوات لتدعيم ثقافة الانتماء والمواطنة.</p> | <p>المدرسي لتحقيق جودة اداء المؤسسة، والالتزام بالقيم (التعاون ، والتسامح، والاحترام).</p> | | | |

المراجع:

أولاً: المصادر العربية:

١. أحمد إبراهيم أحمد (٢٠٠٣): الجودة الشاملة فى الإدارة التعليمية والمدرسية، الإسكندرية، دار الوفاء لدنيا الطباعة.
٢. أحمد الخطيب (٢٠٠٥): إدارة الجودة الشاملة، الرياض، مكتب التربية العربى لدول الخليج.
٣. المعايير القومية لوزارة التربية والتعليم (٢٠٠٣): وزارة التربية والتعليم، جمهورية مصر العربية.
٤. حسين بشير محمود (٢٠٠٧): حول المستويات المعيارية والاعتماد المهني، المؤتمر العلمى التاسع عشر، الجمعية المصرية للمناهج وطرق التدريس، القاهرة.
٥. سعيد أحمد سليمان، صفاء محمود عبد العزيز (٢٠٠٦): دليل جودة المدارس المصرية ، USAID.
٦. سناء ابراهيم ابو دقة، لييب عرفة (٢٠٠٧): الاعتماد وضمان الجودة لبرامج إعداد المعلم "تجارب عربية وعالمية"، ورقة عمل مقدمة لورشة العمل التى تحمل عنوان "العلاقة التكاملية بين التعليم العالى والتعليم الاساسى: برامج تدريب وإعداد المعلمين".
٧. صفاء محمود عبد العزيز (٢٠٠٤): نحو رؤية لتطوير التعليم الابتدائي للدخول إلى مجتمع المعرفة في مصر. المؤتمر العلمى الثاني "التعليم والتنمية المستدامة"، قسم أصول التربية - كلية التربية - جامعة الزقازيق ١٠ مارس ٢٠٠٤ .
٨. صفاء محمود عبد العزيز (٢٠٠٥) :تصور مقترح لتفعيل وحدات التدريب والتقويم في المدارس المصرية في ضوء التنمية المهنية المستديمة للمعلمين ،مجلة التربية والتنمية، العدد ٣٢ ، مارس ٢٠٠٥ .
٩. فريد عبد الفتاح زين الدين (٢٠٠٢): تطبيق إدارة الجودة الشاملة بين فرض النجاح ومخاطر الفشل ، جمهورية مصر العربية.
١٠. معايير المدرسة الفعالة المتكاملة (٢٠٠٧): وزارة التربية والتعليم، جمهورية مصر العربية.
١١. محمد توفيق سلام (٢٠٠٧) التشريع لضمان جودة التعليم والاعتماد فى مصر، المركز القومى للبحوث التربوية والتنمية، جمهورية مصر العربية.
١٢. مفيد شهاب (٢٠٠٣) الجودة الشاملة فى إعداد المعلم بالوطن العربى لألفية جديدة، المؤتمر السنوى الحادى عشر ١٢-١٣ مارس، كلية التربية- جامعة حلوان.
١٣. محمد عز الدين رشاد (١٩٩٩): " تقويم الأداء الجامعي " ، بحوث مؤتمر رؤية لجامعة المستقبل ، المنعقد في الفترة من ٢٢ إلى ٢٤ مايو ١٩٩٩ ، جامعة القاهرة.
١٤. مراد صالح مراد زيدان (١٩٩٩): " مؤشرات الجودة في التعليم المصري " ، بحوث مؤتمر رؤية لجامعة المستقبل ، المنعقد في الفترة من ٢٢ إلى ٢٤ مايو ١٩٩٩ ، جامعة القاهرة.
١٥. نجيب الهلالي جوهر (١٩٩٩): " تقييم الأداء للتعليم الجامعي النظامي بجامعة القاهرة " ، بحوث مؤتمر رؤية لجامعة المستقبل، المنعقد في الفترة من ٢٢ إلى ٢٤ مايو ١٩٩٩ ، جامعة القاهرة .

١٦. همام بدرابي زيدان (٢٠٠٢): "جودة أداء إدارة مؤسسات التعليم العالي : ماهيتها - معاييرها - مؤشراتنا " ، بحث مقدم إلى مؤتمر الجودة ، المنعقد في الفترة من ١٠ إلى ١٣ مارس ٢٠٠٢ ، الكويت ، الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب.
١٧. وزارة التربية والتعليم، وحدة التخطيط والمتابعة (٢٠٠٤): مقاييس التقدير لمجال الإدارة المتميزة، القاهرة.

١٨. وزارة التربية والتعليم، وحدة التخطيط والمتابعة (٢٠٠٤): مقاييس التقدير لمجال المعلم، القاهرة.

ثانياً: المصادر باللغة الأجنبية :

1. Department of education and training(2006), Victoria (2005): **Step-by-step Guide to Completing the School Self-Evaluation Report for 2006** , School System Development Division Office of School Education.
2. ISACS Accreditation guide (2007): (16th edition) **School Self-Study Report Section Two, summer 2007.**
3. Advanced worldwide, Advancing excellence in Education (2006): **accreditation Standards for quality schools.**
4. Montana School Accreditation(2005) : **Standards and Procedures Manual** , Board of Public Education 2500 Broadway, <http://www.opi.mt.gov/PDF/Accred/AccredStandards2005.pdf>
5. National assessment and accreditation council (2007) : **Manual for self - study affiliated/ Constituent Colleges**, Nagarbhavi, Bangalore (April 2007).
6. Office for Government School Education (2008): **School Self-Evaluation Guidelines 2008**, Department of education and early childhood, State government Victoria, <http://www.sofweb.vic.edu.au/blueprint/fs1/learnings.asp>.
7. Quality, Development, Improvement(QDI) (2003): **School self evaluation**, www.croydon.gov.uk
8. 12- John Harland (2004): **Accountability and school lea self evaluation** , NFER/ConfEd Annual Research Conference (October 2004)
9. The Headmasters and Headmistress conference(HMC) (2007): **Knowing your school , Making School Self-Evaluation work.**
10. department for Education and skills (2004): **A New Relationship with Schools: Improving Performance**

through School Self-Evaluation: OFSTED,
www.teachernet.gov.uk/publications.

11. Department for Education and Skills (2005): **Middle leaders' self-evaluation guide**, www.standards.dfes.gov.uk
12. The Western Association of Schools and Colleges (2001): **Handbook of Accreditation** : Accrediting Commission for Senior Colleges and Universities, Western Association of Schools and Colleges: WASC(2001), www.wascweb.org
13. TEXAS CATHOLIC CONFERENCE EDUCATION DEPARTMENT (2007-2008): **Guide to Quality and effectiveness :An Accreditation Manual for Catholic Schools of Texas.**
14. The Chicago Schools of Professional- Psychology (2006): **self study (2007)**, Institutional Report to the Higher Learning Commission of the North Central Association of Colleges and Schools.