



محافظة الجيزة

جمعية الشبان المسلمين

المشهرة برقم ١٤٧ لعام ١٩٦٦ جيزة

١٥ ش حسين كمال - الدقي - ت / ٣٧٤٩٤٠٨١ - فاكس

٣٧٤٩٢٣٨٤ /

# التقرير السنوي لأنشطة الجمعية

لعام ٢٠٠٩م

الفهرس:

الموضوع	رقم الصفحة
تقديم لأستاذ الدكتور رئيس مجلس الادارة	٣
مقدمة عن انجازات الجمعية	٤
نبذة عن الجمعية وميادين عمل الجمعية	٥
مشروعات الجمعية	٦
مجلس إدارة الجمعية	٧
النشاط المدرسي	٨
دار المغتربات	١٣
دار الحضانة	١٤
نادي الطفل	١٥
النادي الاجتماعي الثقافي	١٦
النادي النسائي	١٨
المركز العربي للتعليم	١٩
قاعة الجمعية	١٩

## نقديم

في عصر العلم وتكنولوجيا المعلومات يبرز دور المنظمات غير الحكومية فى تنمية المجتمع المحلى ، وجمعية الشبان المسلمين بالجيزة هى احدى المنظمات غير الحكومية فى ميادين التنمية وخدمة المجتمع المحلى من خلال انشطتها المتعددة ، حيث انها فرع من فروع المركز العام لجمعيات الشبان المسلمين العالمية .

وتعمل الجمعية على تحقيق اهدافها عن طريق انشطتها المتعددة لتنمية المجتمع وتطويره والعمل على حماية البيئة وتيسير الحج والعمرة وبث الاداب الاخلاقية الفاضلة والعمل على تنشئة الشباب تنشئة صحيحة دينيا وثقافيا وعلميا واجتماعيا ورياضيا والتعاون مع مختلف الهيئات الخاصة وتنمية ورعاية الشباب والرجال والفتيات والنساء .

وارجو ان تكون الاعوام المقبلة افضل واكثر فاعلية بفضل جهود اعضاء مجلس الادارة وجهود السادة العاملين بالمدرسة والجمعية وانشطتها المختلفة.

اسأل الله ان يوفقنا لما فيه الخير

انه على ما يشاء قدير

أ.د/ احمد الزفتاوى  
رئيس مجلس الادارة

## مقدمة:

### تقرير انجازات الجمعية عن عام ٢٠٠٩ ويتضمن التقرير:

- موجز عن النشاط المدرسي (رياضي - اطفال - ابتدائي - اعدادي )
- موجز عن نشاط النادي الاجتماعي الثقافي.
- موجز عن نشاط نادي الطفل.
- موجز عن نشاط دار الحضانة.
- موجز عن نشاط دار المغتربات.
- موجز عن نشاط مركز تدريب الفتيات ( المشغل).
- موجز عن نشاط النادي النسائي.
- موجز عن نشاط مكتبة الطفل.
- موجز عن نشاط مركز تدريب الكمبيوتر وتكنولوجيا المعلومات.

ونرجو أن تكون الجمعية قد اسهمت في تنمية المجتمع وتنمية قدرات الشباب ومهاراتهم وصقل مواهبهم وتأهيلهم لسوق العمل.

## نبذة عن الجمعية

جمعية الشبان المسلمين بالجيزة فرع من المركز العام لجمعيات الشبان المسلمين العالمية وهى مقيدة تحت رقم ١٤٧ لسنة ١٩٦٦ بمديرية الشؤون الاجتماعية بالجيزة ، ثم اعيد اشهارها طبقا لأحكام القانون رقم ٨٤ لسنة ٢٠٠٢ م .

حيث اقرت الجمعية العمومية غير العادية لائحة النظام الاساسى للجمعية بتاريخ

٢٠٠٣/١/٢٢

### عنوان مقر الجمعية:

١٥ شارع حسين كمال خلف مرور بين السرايات بمحافظة الجيزة

### مبادى عمل الجمعية

- (١) الخدمات الدينية والتعليمية والثقافية .
- (٢) المساعدات الاجتماعية .
- (٣) تنمية المجتمع .
- (٤) الحفاظ علي البيئة .
- (٥) رعاية الطفوله والاسرة .
- (٦) اقامه المشروعات الخدميه والانتاجيه والاقتصادييه.
- (٧) النهوض بالرعاية الصحية .
- (٨) العمل في انشطه الرعاية والتنميه الاجتماعيه.
- (٩) ملاعب لممارسة الالعاب الجماعية (كرة قدم-كرة سلة-كرة يد)
- (١٠) العاب فردية ( كراتية - كونغ فو - تايكوندو )
- (١١) منح شهادات **ICDL** معتمدة من اليونسكو .
- (١٢) إقامة الأفراح والندوات بقاعة الجوهرة بالجمعية .

### " المشروعات المنفذة بالجمعية "

- (١) النشاط المدرسي ( رياض اطفال - ابتدائي - اعدادى )
- (٢) النادي الاجتماعي الثقافي .
- (٣) قاعة للاحتفالات للمناسبات الاجتماعية والمؤتمرات .
- (٤) دار الحضانة .
- (٥) نادي الطفل .
- (٦) مركز تدريب الفتيات ( المشغل ) .
- (٧) مكتبة .
- (٨) النادي النسائي .
- (٩) مركز تدريب الكمبيوتر ( لمنح شهادة **ICDL** ) .
- (١٠) مركز تعليم اللغات .
- (١١) دار مغتربات .
- (١٢) اتوبيسات للرحالات الجماعية والمدرسة .
- (١٣) ملاعب لممارسة العاب كرة القدم واليد والطائرة .
- (١٤) العاب فردية ( كراتية - كونغ فو - تايكوندو ) .

## مجلس إدارة الجمعية : ( عام ٢٠٠٩ )

يدير الجمعية مجلس إدارة يتكون من سبعة اعضاء تنتخبهم الجمعية العموميه من بين اعضائها.

### ويتكون مجلس الادارة من :

- ١- الأستاذ الدكتور/ احمد السيد مصطفى الزفتاوي ( رئيس المجلس )
- ٢- الأستاذ / ماجد عبدالرحيم حسان ( نائب الرئيس )
- ٣- الأستاذ / فتحى ابراهيم عرفة ( الامين العام )
- ٤- الأستاذ / محمود عبدالفتاح العشري (امين الصندوق)
- ٥- الأستاذ / بشير انور متولى ( عضوالمجلس )
- ٦- الأستاذ / فيصل علي عفيفي ( عضوالمجلس )
- ٧- الدكتور / مجدى محمود عبد العال ( عضوالمجلس )

ويعاون مجلس الادارة جهاز إداري متميز من العاملين الاكفاء من أخصائيين وإداريين وماليين وفنيين وعمال مهرة وعمال عاديين وقد بذلوا جهودا كبيرة متميزة...ويجتمع مجلس الإدارة مرة كل شهر.

## تقرير عن النشاط المدرسي عن عام ٢٠٠٩

\* يدير المدرسة مدير نشيط يعاونه نخبة من المعلمين والاختصاصيين الاكفاء ويعملون جميعا تحت اشراف الاستاذ الدكتور / احمد السعيد مصطفى الزفتاوى استاذ التربية بالجامعات المصرية واكاديمية الشرطة .

\* تسير العملية التعليمية سيراً منتظماً وفق مناهج وزارة التربية والتعليم وفيما يلي :

### بيان بعدد فصول وتلاميذ المدرسة

م	الصف	عدد الفصول	عدد التلاميذ			ملاحظات
			بنون	بنات	جملة	
١	الصف الاول رياض اطفال	١	٢	٤	٦	
٢	الصف الثانى رياض اطفال	٢	١١	١١	٢٨ رياض اطفال	
٣	الصف الاول ابتدائى	٣	٣١	٣٤	٦٥	
٤	الصف الثانى ابتدائى	٣	٣٦	٢٤	٦٠	
٥	الصف الثالث ابتدائى	٣	٣٨	٣٣	٧١	
٦	الصف الرابع ابتدائى	٢	٤٦	٢٢	٦٨	
٧	الصف الخامس ابتدائى	٢	٣٨	٣٤	٧٢	
٨	الصف السادس ابتدائى	٢	٢٥	٣٦	٣٩٧ ابتدائى	

٩	الصف الاول الاعدادى	٢	٢٤	٣٦	٦٠
١٠	الصف الثانى الاعدادى	٢	٣٤	٢٣	٥٧
١١	الصف الثالث الاعدادى	٢	٣٢	٢٦	٥٨
الجملة		٢٤	٣١٧	٢٨٣	٦٠٠
					١٧٥ إعدادى
					٦٠٠ إجمالى

### عدد المعلمين والمعلمات بالمدرسة

م	البيان	العدد
١	مرحلة رياض الاطفال	٤
٢	المرحلة الابتدائية	٢٥
٣	المرحلة الاعدادية	١٣
	الإجمالى	٤٢

## الأنشطة المدرسية

وهذه الأنشطة تشكل عنصر جذب للتلاميذ مع صقل لشخصياتهم :

### الوحدة المنتجة :

وتعتمد على المشروعات التسويقية الصغيرة وتباع المنتجات برسوم رمزية وتحقق عائدا ماديا لأبأس به .

### الوحدة الفنية :

تنمية المهارات الفنية للتلاميذ والاشترك فى المعارض الفنية التى تنظمها الادارة التعليمية بالمحافظة

### الإلقاء والخطابة

" وقد فازت المدرسة بشهادات تقدير والتلاميذ بشهادات تقدير وشهادات استثمار "

### النشاط الرياضى :

ويمارس التلاميذ النشاط الرياضى لتنمية اجسامهم وبناء قدراتهم الرياضية وقد فازت المدرسة بالمركز الاول فى مجال ألعاب القوى ( جله) فازت التلميذه / سارة ناصر بدر بالصف السادس الابتدائي علي مستوى اداره الدقي بالمركز الاول، وصعدت للمركز الاول علي مستوى المحافظة وصعدت على مستوى الجمهورية بإشراف الأستاذة / نجوي مصطفى محمد مدرسة التربية الرياضية.

## **الوحدة التدريبية :**

وتعمل على تدريب الكوادر الفنية وعقد اللقاءات الدورية وهي تعمل بالتعاون مع ادارة الوحدة التدريبية بالادارة التعليمية وعقد دورات تدريبية على الكمبيوتر

## **الحفل السنوي لتكريم المتفوقين**

وقد توج العام الدراسي بالحفل السنوي الكبير لتكريم المتفوقين دراسيا وعلميا وفي الانشطة المتنوعة

## **النشاط الصيفي :**

والذي يبدأ بمهرجان القراءة للجميع وممارسة الانشطة الرياضية ( كرة قدم - كرة طائرة -العاب قوى - كاراتيه -شطرنج -كونج فو ) وتحفيظ القرآن الكريم .

## **الرحلات**

نظمت المدرسة العديد من الرحلات السياحية والترفيهية والعلمية الى مدن الاسكندرية والإسماعيلية ومرسى مطروح.

## **الأنشطة الزراعية**

تقوم جماعة النشاط الزراعي بنشاط ملحوظ في المدرسة حيث قامت بعمل حديقة للمدرسة ووسعت المساحة الخضراء في فناء المدرسة وشجرت المحيط الدائري لفناء المدرسة، وقامت الجماعة ايضا بعمل تخليل الزيتون الاخضر والاسود وتخليل الليمون واللفت والجزر وعمل عصائر البرتقال والفراولة ، ومتابعة الحديقة وزراعة بعض الخضروات مثل الجرجير والبقدونس، وتقوم الجماعة من التلاميذ باشراف المهندسة الزراعية / زينب عبدالمجيد عبدالباقي بعقد الاجتماعات الدورية ودراسة الاهداف المستقبلية وابلاغ ادارة المدرسة باحتياجات النشاط الزراعي للنهوض به .

## **الانشطة الصناعية**

قامت الجماعة بتصليح بعض مقاعد المدرسة والكراسي وتصنيع الرفوف الحاملة الخفيفة وتصنيع برواز الصور والخرائط باشراف الاستاذة /انتصار محمد عبدالفتاح مدرسة النشاط الصناعي حيث تعقد الاجتماعات الدورية وتسجل الاهداف واسماء الاعضاء والاعضاء الجدد وما يتم من امور وما يستجد والاهداف المستقبلية وابلاغ ادارة المدرسة باحتياجات النشاط

### **أنشطه الاقتصاد المنزلي**

قامت جماعة الاقتصاد المنزلي بعمل تفصيل الملابس والمفارش المختلفة واعمال التطريز واشغال الابرة وطهي الطعام وعمل الحلوي والمعجنات والبسكويت والكعك وعمل عصير الجوافه ووجبات الكشري ووجبة ( بانيه ) الدجاج ووجبه الجلاش الحلو ووجبة الجلاش المملح وعمل طقم بيبي ملابس وعمل نتيجة للعام الجديد من القماش ( الشنيواه ) والورد وعمل نتيجة من القماش الخيش الملون مع الخيوط الصوفية الملونه وعمل نتيجه من قماش ( الشنيواه ) مطرز عليها بخيوط ذهبية وفضية وعمل مريلة مطبخ وذلك تحت اشرف الاستاذة/ أميمة عبدالعزيز محمد .

### **أنشطة الحاسبات**

تقوم الجماعة بعقد الاجتماعات الدورية وتسجل اهداف الجماعة واسماء الاعضاء والاعضاء الجدد وما تم وما يستجد من امور .  
وقد تم تدريب الطلبة علي عمل برنامج تقويمي باستخدام برنامج: POWER POINT ، وتم التدريب علي الكتابة باستخدام MICROSOFT WORD ، وتم تدريب السادة اعضاء هيئة التدريس علي تشغيل الحاسب ومقدمة في الحاسب واستخدام برنامج WORD POINT ، وذلك بإشراف أخصائي الكمبيوتر الأستاذ / ابراهيم سيد ابراهيم .

### **أنشطة المكتبة**

تقوم الجماعة بعقد الاجتماعات الدورية وتسجل اهداف الجماعة واسماء الاعضاء والاعضاء الجدد وما تم وما يستجد من امور وطلب امداد المكتبة بالكتب اللازمه لفروع الثقافه المختلفه والتي تفيد رواد المكتبه من التلاميذ وقد اقامت المكتبة مسابقة ثقافية بين الفصول كذلك اقامت المكتبة معرضا للكتب العلمية التي تساعد الطلبة في ابحاثهم وقامت المكتبة بزيارة الي مكتبة سوزان مبارك بعدد من التلاميذ المشتركين في أنشطة المكتبة والمهتمين بالاطلاع  
وقد حصلت المكتبة علي المركز الثاني علي مستوي محافظة الجيزة صيف ٢٠٠٨ وذلك للمشاركة الفعالة في أنشطة مهرجان القراءة للجميع وقد منحت وزارة التضامن الاجتماعي ادارة الاسرة والطفولة الطلاب الفائزين في المسابقات شهادات تقديرية تشجيعية.

### **أنشطة تأمين المنشآت**

تقوم الجماعة بعمل مسح شامل لكل مرافق المدرسة بصورة دورية منتظمة ويشترك فيها الطلبة بإشراف الاستاذ / عصام عبدالرحمن محمد ويصدر تقرير دوري عقب كل اجتماع لأعضاء الجماعة ويسجل فيه اهداف الجماعة واسماء الاعضاء والاعضاء الجدد وما تم وما

يستجد من امور لتأمين منشآت ومرافق المدرسة وقد تم بالفعل تركيب سور حديد في الدور الثالث بالمبنى الثاني ايضا تم تركيب سلك للشبابيك.

### **أنشطة جماعة إدارة الأزمات والكوارث**

يقوم اعضاء الجماعة بالتدريب العملي المنتظم وبصفة دورية علي كيفية ادارة الأزمات والكوارث حفاظا علي الارواح والمرافق . هذا .. ويشمل التدريب العملي استخدام طفايات الحريق واستخدام وسائل النجاة مثل السلام والحبال والاسعافات الأولية وكيفية توجيه الجموع البشرية في الأزمات بدون خسائر وقد اوفدنا لجنة مشكلة من السادة اعضاء هيئة التدريس . الاستاذ/ محمد توفيق حماد والاستاذ / محمود احمد عبدالرؤف والاستاذ/ نادر احمد الراعي والاستاذ / نجلاء حماد عيسى لحضور دورة مكثفة بادرارة الدفاع المدني قسم الدقي . وقد نالوا جميعا شهادات اجتياز هذه الدورة في الدفاع المدني .

### **أنشطة جماعة الوحدة التدريبية**

تدعيما للعملية التربوية بالمدرسة قام الممثل القانوني للمدرسة الاستاذ الدكتور / احمد السعيد الزفتاوي رئيس مجلس الادارة باستقدام دكتورة في تكنولوجيا التعليم لالقاء محاضرات علي السادة اعضاء هيئة التدريس . وقد قامت الوحدة التدريبية بالمدرسة بتنفيذ عدة برامج دورية كالاتي :

#### **اولا - برنامج توعية امنية وتأمين المنشآت**

وذلك للمعلمين والتلاميذ وعمال المدرسة ويهدف البرنامج الي التعرف علي الأماكن الخطرة بالمدرسة والتدريب علي كيفية عمل لوحات المخاطر وفحص طفايات الحريق والتدريب علي استعمالها.

#### **ثانيا - برنامج التقييم الشامل للمرحلة الابتدائية والصف الأول الاعدادي.**

وذلك لمعلمي الصف الخامس الابتدائي والصف الاول الاعدادي ويهدف البرنامج الي التعرف علي مضمون واهداف نظام التقييم الشامل بالمدرسه والتدريب علي تنفيذ ملف الانجاز والاستعانة بالمدرسين الذين لهم خبرة سابقة في مجال التقييم الشامل .

#### **ثالثا - برنامج المعلم واستراتيجيات التعلم .**

وذلك لجميع المعلمين ويهدف البرنامج الي التعرف علي الاستراتيجيات التعليمية المختلفة والتدريب علي كيفية تنفيذ الوسيلة التعليمية واستخدام الحاسب الآلي كوسيلة تعليمية.

#### **رابعا - برنامج حصة نموذجية**

وذلك لجميع العاملين ويهدف البرنامج الي كيفية استخدام السبورة بأسلوب التعلم النشط والعرض الجيد والسليم لافكار المدرسين.



#### خامسا - برنامج " دور الأنشطة التربوية والمصاحبة واهميتها في العملية التعليمية " .

وذلك لجميع الطلبة ويهدف البرنامج الي مشاركة الطلاب مشاركة ايجابية في الأنشطة التربوية وابرار اهمية الأنشطة المصاحبة للمادة في عملية التعلم وخلق روح الابداع.

#### سادسا - برنامج اعداد بنك الاسئلة

وذلك للمعلمين ويهدف البرنامج الي التدريب علي وضع الاسئلة وفقا للمواصفات الفنية لكل مادة واستخدام الاسئلة الموضوعية لتدريب الطلاب عليها وتشمل اجزاء المنهج كله.

#### سابعا - برنامج اعمال لجنة النظام والمراقبة .

وذلك لمعلمين ويهدف البرنامج الي تدريب اكبر عدد من المعلمين علي اعمال الامتحانات وخاصة الجدد والتدريب علي كيفية احتساب الدرجات وقواعد الرفع وتحديد مهام كل من رئيس اللجنة والمراقب الاول والمراقبون والملاحظون.

ويقوم بالاشراف علي الوحدة التدريبية الاستاذة / فاطمة محمد عبدالرحمن وتقوم بارسال التقارير المنتظمة الي ادارة الوحدة التدريبية بالادارة التعليمية ومتابعة احدث النظم والتقنيات التدريبية لجودة التعليم.

وقد شكلت اللجان المدرسية لتفعيل دور العمل التربوي وهذه اللجان هي :

- |                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| ١- جماعة اللغة العربية    | ٢- جماعة التربية الدينية     |
| ٣- جماعة اللغة الانجليزية | ٤- جماعة العلوم والتكنولوجيا |
| ٥- جماعة الرياضيات        | ٦- جماعة الدراسات الاجتماعية |
| ٧- جماعة التربية الفنية   | ٨- جماعة التربية الرياضية    |
| ٩- جماعة الاقتصاد المنزلي | ١٠- جماعة إدارة الأزمات      |
| ١١- جماعة تأمين المنشآت   | ١٢- جماعة الوحدة التدريبية   |
| ١٣- جماعة الصحة المدرسية  | ١٤- جماعة الشرطة المدرسية    |
| ١٥- جماعة النشاط الزراعي  | ١٦- جماعة النشاط الصناعي     |
| ١٧- جماعة الوحدة المنتجه  | ١٨- جماعة الأنشطة الاحتفالية |

هذا ويتم تشكيل هذه اللجان من الطلبة والطالبات، تحت اشراف السادة أعضاء هيئة التدريس حيث تعقد اجتماعات دورية ويسجل فيها اسماء الأعضاء والأعضاء الجدد واهداف الجماعة وموضوع الاجتماع وما تم انجازه وما يستجد من أمور وتحديد الأمور المستقبلية وابلاغ اداره المدرسة بما يتم من خطوات وما يتطلبه عمل الجماعة من مساعده وما تراه اداره المدرسة من موضوعات هامة تستحق البحث والدراسة .

## التوصيات

لتقديم الخدمة التعليمية في افضل صورة تربوية والنهوض بالعمل يقدم مدير المدرسة التوصيات الآتية :

- ١- تجهيز معمل الاوساط التعليمية .
- ٢- القضاء عي غبار الفناء الذي يضر بالصحة العامة للصغار والكبار بوسيلة نافعة لتنسيق الفناء ويتم دراسة التنفيذ عن طريق (البلاط-النجيلة) لبعض اجزاء الفناء
- ٣- وضع مقاعد ومظلات للاستراحة في الفناء .
- ٤- تغيير شبكة الصرف الصحي .
- ٥- زياده الاضاءة في الفصول .
- ٦- توفير كرسي ومنضدة للمدرس في الفصل .
- ٧- توفير دولاب لكل فصل .
- ٨- توفير السبورة الحديثة والقلم الفلوماستر او معالجة السبورات الحالية بالمعجون والسنفرة والدهان الجيد .
- ٩- توفير نسخة واحدة من " دليل المعلم " لكل صف دراسي .
- ١٠- توفير نسخة واحدة من " المنهج " لكل صف دراسي في المكتبة يستعين بها المدرس في التحضير .

## **ولتنمية الموارد وخدمة المجتمع تم التوصية بعقد الدورات الآتية:**

- أ - دورة كومبيوتر للمبتدئين من تلاميذ المدرسة والجمهور عقب اليوم الدراسي في غير اوقات الدوام الرسمي للمدرسة نظير رسم معين ويعلن عنها.
- ب - عقد دورات كومبيوتر مختلفة المستوى ويعلن عنها .
- ج - الاعلان عن استخدام شبكة النت لخدمة طلاب الثانوية العامة في عملية تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد العليا.
- د - الاعلان عن عقد دورات فنية لتعليم الرسم وتركيب الالوان .
- هـ - الاعلان عن عقد دورات موسيقية لتعليم الموسيقى .
- و - الاعلان عن عقد دورات لتعليم اللغة الانجليزية والفرنسية .
- س - عقد دورات لتعليم اللغة العربية لغير الناطقين بها .

## دارالمختبرات

يشرف على الدار لجنة اشراف تتكون من :

- الاستاذ / محمود عبد الفتاح العشرى
- الاستاذ / محمد سعيد حسنى
- دكتور / مجدى محمود عبد العال
- الاستاذ/ احمد عبد القادر

ويتكون الجهاز الإداري من مشرفة وعدد ٣ عاملات.

وتضم دار المغتربات ٧٥ طالبة من معظم محافظات الجمهورية ومن مختلف كليات الجامعة ممن لم يجدن مكانا لهن في المدينة الجامعية وتضم دار المغتربات عشرين غرفة في كل غرفة إما سريران أو ثلاثة أو أربعة أو خمسة أسرة طبقا لأتساع الغرفة وتقوم دار المغتربات بحل مشكلات الطالبات اللاتي لم يقبلن في المدينة الجامعية أو لم يجدن السكن المناسب في محافظة الجيزة هذا وتوفر الدار لهم كل وسائل الراحة .

والدار تتكون من طابقين : الطابق الاول به عدد ١٥ غرفه سعة ٥١ سريرا.

والطابق الثاني ٧ غرف سعة ٢٤ سريرا.

عدد الطالبات : ٧٥ طالبة

### **ولتحقيق الاهداف المرجوه لنشاط دار الطالبات بالجمعية**

\* اتجهت ادارة الجمعية نحو التوسعة في دار الطالبات وبهذه التوسعة تبلغ أجمالي الغرف بالدار بالجمعية اثنين وعشرون غرفة لاستيعاب اكبر عدد ممكن من الطالبات المغتربات.

\* وقامت ادارة الجمعية بتوفير اللوازم الاساسية للاقامة لكل طالبة سرير خاص - ودولاب خاص - ومكتب خاص - وكروسي خاص - وفرش كامل للسرير وتجهيز الصالنتين بالدار بعدد ثلاثة انتريهات من الكنب الجلد - اثنين تلفزيون ملون واحد وعشرون بوصه واعدت الصالنتين لاستراحة وجلس الطالبات

\* وتم تجهيز المطابخ بالبوதாகازات والشفاطات والثلاجات وعدد اثنين فريزر كبيرة لحفظ المأكولات وتجهيز الحمامات بسخانات حديثة وتركيب الغاز الطبيعي بالدار وتوفير عدد من الغسالات الحديثة لاستعمال الطالبات المقيمت بالدار .

\* وتحقيقا للاقامة الآمنة اهتمت ادارة الجمعية بالحراسة الدائمة ليلا ونهارا وعدم السماح قطعيا بدخول الغرباء الي دار الطالبات مهما كانت الاسباب والالتزام من الطالبات المقيمت بمواعيد العودة الي الدار والمحددة بالساعة التاسعة مساء وحال تأخر طالبة عن الموعد المحدد لظروف خاصة واستثنائية تلتزم بتقديم مايفيد سبب التأخير الي ادارة الجمعية والاعترضت للمساءلة .

\* مع التنبيه المستمر على نزيلات الدار بعدم التحدث في السياسة اوفى الدين .  
وبفضل من الله تعالى ورعاية ادارة الجمعية لم تواجه آيه صعوبات لتوفير الراحة والطمأنينة والاقامة الجيدة والامان للطالبات المقيمت.

### **دار الحضانه**

انشئت دار لحضانه لأطفال ما قبل المدرسة مساهمة من الجمعية لتوفير الرعاية الصحية والاجتماعية للاطفال ومعاونة الام العاملة في توفير مكان امن للطفل اثناء غيابها عنه علاوة على اعداد الطفل وتاهيله لدخوله المدرسة الابتدائية في سن السادسة

- ويلتحق بها الاطفال الذين تتراوح اعمارهم بين سنتين الى ما قبل المدرسة.
- ودار الحضانه بالجمعية عضو في الاتحاد المركزى لتنمية الطفولة المبكرة.
- وتم عمل بعض التجديدات لدار الحضانه بدعم من هذا الاتحاد .

## ما تم انجازه خلال عام ٢٠٠٩

١. تقسيم القاعة الي اركان مختلفة مثل :

- أ- ركن الفك والتركيب
- ب- ركن قراءة القصص
- ت- ركن العلوم
- ث- ركن الفن
- ج- ركن الاسرة
- د- ركن الموسيقى

٢. تزويد الكشك بالعباب مختلفه مثل حوض الكور وتوجد مراجيح وزحليق وتوجد وسائل ايضاح لتعليم الاطفال مهارات (الاستماع والتحدث والقراءة) وتوجد سبورة وبرية لتعريف الطفل الحيوانات المفترسة والحيوانات الاليفة والخضروات والفواكة والملابس والطيور الجارحة والطيور الاليفة ووسائل المواصلات .

٣. قيام حفلات اعياد الميلاد

٤. قيام حفلات اعياد الطفولة وعيد الام

### \* الصعوبات

- وتوصى الجمعية بقيام رحلات ترفيهية للاطفال مثل القيام برحلة حديقة الحيوان لتعريف الاطفال الحيوانات والطيور المختلفة والفرق بين الطيور وانواعها ولتجديد نشاطهم الذهني والبدني وتوسيع مداركهم لمعلومات جديده .

### \* مقترحات للتغلب على هذه الصعوبات :

- القيام برحلات ترفيهية للاطفال لتوسيع مداركهم لمعلومات جديده

## نادى الطفل

### تعريف النادى:

النادي مؤسسه اجتماعية توفر الرعاية الاجتماعية للأطفال من سن السادسة الي الخامس عشر وذلك عن طريق شغل اوقالت فراغهم بالاساليب التربوية السليمة .

### اهداف النادى

- ١- رعاية الاطفال اجتماعيا وتربويا ورياضيا وفنيا وجسمانيا اثناء وقت الفراغ .
- ٢- استكمال رسالة الاسرة والمدرسة .
- ٣- حماية الاطفال من الاهمال البدني والروحي ووقايته من التعرض للانحراف.
- ٤- تهيئة الفرصة للطفل لكي ينمو نموا متكاملا جسمانيا وعقليا ونفسيا.
- ٥- اكتساب خبرات ومهارات جديده.
- ٦- معاونة الأطفال لتحسين قدراتهم علي التحصيل الدراسي.

### \* شروط القبول بالنادى

يقبل الطفل اذا توافر فيه شرط السن من السادسة الي الخامس عشر بعد عمل مقابلة مع مدير النادي والاختصاصيين

### \* لجنة الاشراف علي النادي

- ١- /أ/ محمود عبد الفتاح العشري امين صندوق الجمعية (رئيس اللجنة)
  - ٢- /أ/ محمود عبدالرؤف مدير النادي (مقرر اللجنة)
  - ٣- /أ/ سهام عبد الودود ممثلة الجهة الادارية (عضوا)
  - ٤- /أ/ فيصل على عفيفى عضو مجلس الاداره (عضوا)
- تجتمع هذه اللجنة دوريا مره كل شهر.

### \* الجهاز الوظيفي

- ١- /أ/ محمود احمد عبدالرؤف مدير النادي
- ٢- /أ/ احمد عبد القادر عرفة محاسب
- ٣- /أ/ محمد فوزي محمد أخصائي اجتماعي
- ٤- /أ/ سحر عطية عبدالحميد سكرتيرة النادي

### \* موارد النادي

- ١- الاعانات الحكومية الدورية التي تمنح للنادي .
- ٢- اشتراكات الاعضاء (الاشتراك الشهري للعضو ٥,٠ جنيها (خمسة جنيهات)) .

### \* الأنشطة

تمارس داخل النادي الانشطة المختلفة ( الاجتماعية - الثقافية - والفنيه - والرياضية وتحفيظ القران الكريم)

ينظم النادي ندوات شهرية ثقافية وفنية طبقا للمناسبات المختلفة ويدعو النادي اخصائيين ليحاضروا في هذه الندوات وتسجل الندوات في سجلات النادي .

يوجد بالنادي مدرب لكرة اليد ويشترك النادي في بطولات الجمهورية لكرة اليد .

يوجد بالنادي مدرب لكرة القدم

توجد بالنادي مكتبه بها مجموعات من الكتب تفتح للاطفال يوميا للاطلاع وقضاء اوقات فراغهم وتفتح للجمهور خلال العطلة الصيفية

حصل النادي علي احسن نادي طفل علي مستوي مديرية الجيزة واثناء احتفالات مهرجان القراءة للحياه .

### النادي الاجتماعي الثقافي

النادي الاجتماعي الثقافي هو احد مشروعات الخطة الاستثمارية لوزارة الشئون الاجتماعية وقد تم اسناده للجمعية بالقرار الوزاري رقم ( ٢٨٠ ) لسنة ١٩٩٤ والمعدلة بالقرار الوزاري رقم ( ٣٠١ ) لسنة ١٩٩٦ .

### اهداف النادي

يهدف النادي الى رعاية وتنمية اعضاء النادي من الشباب بصورة متكاملة اجتماعيا ودينيا وفنيا من خلال :

اكتشاف مواهب الشباب- تعميق القيم الروحية والدينية - تدعيم العلاقات الاجتماعية-  
وقاية الشباب من الانحراف - تنظيم المسابقات والرحلات - حماية البيئة •

#### عضوية النادي :

- يقبل النادي الاعضاء من الجنسين (ذكور واث) من سن ١٥ سنة حتى سن ٣٥ سنة •  
\* وصلت عضوية النادي التي تنقسم الى ثلاث فئات  
١- عضوية عاملة : ٣١٠ ذكور - ١٨٠ اناث ( اجمالي ٤٩٠ )  
٢- عضوية منتسبة : ٣٨٠ ذكور - ١٤١ اناث ( اجمالي ٥٢١ )  
٣- عضوية مترددة على النادي : ٤٥٠ ذكور - ٢٣٠ اناث ( اجمالي ٦٨٠ )

#### النشاط اليومي :

يمارس الشباب النشاط اليومي من خلال :

- مكتبة ثقافية متنوعة بها العديد من الكتب فى جميع التخصصات
- مركز كمبيوتر مزود باجهزة حديثة لتدريب الشباب
- العاب البلياردو
- العاب تنس الطاولة
- اجهزة اللياقة البدنية
- تليفزيون وفيديو و العاب الكترونية GAMES
- ادوات فنية (رسم وزخرفة )
- شطرنج وطاولة
- كرة قدم -كرة سلة- كرة طائرة

**يدير النادي جهاز وظيفي يتكون من كل من :**

م	الاسم	الوظيفة
١	محمد سعيد حسنى هداهد	مدير النادي
٢	هالة فوزى حسنى	اخصائى اجتماعى
٣	عماد بخيت محمد	مشرف ثقافى
٤	ناصر محمد حسن	سكرتير
٥	فوزية داود عبد الرحمن	عاملة

**يعمل النادي تحت اشراف لجنة مشكلة على النحو التالى :**

م	الاسم	الصفة	الوظيفة
١	أ.د / احمد الزفتاوى	رئيس مجلس الادارة	رئيس لجنة الاشراف
٢	أ/محمد سعيد حسنى هداهد	مدير النادي	مقرر اللجنة

٣	فردوس دسوقى عبد العال	ممثل الجمعية الادارية	عضوا
٤	بشير انور متولى	أمين عام الجمعية	عضوا مهتما
٥	أحمد عبد القادر	المدير المالى	عضوا مهتما
٦	محمد عبد الرحمن	ممثل شباب النادى	عضوا
٧	شيماء مجدى غلاب	ممثل شباب النادى	عضوا

#### اختصاصات اللجنة

١. النظر فى اقرار واعتماد البرامج المنفذه بالنادى
٢. النظر فى خطة عمل النادى سواء الموسمية او الفصلية
٣. اعتماد الايرادات والمصروفات الشهرية للنادى
٤. عرض توصيات البرامج الدينية والفنية والثقافية والاجتماعية على مجلس الادارة
٥. اعتماد خطة اللقاءات المشتركة مع الاندية والاجهزة الاخرى

#### الانشطة خلال العام ٢٠٠٩

#### الانشطة الاجتماعية :

المكان	عدد المستفيدين	عدد	م
خدمة البيئة بالجيزة ،مرسى مطروح ، رأس البر	٢١٠	٣	١. معسكرات
فايد ، مجمع الاديان ،الفيوم ،القاهرة الفاطمية	٢٠٠	٤	٢.رحلات
عيد الام ، تكريم المتفوقين فى الانشطة الرياضية ،تكريم حفظة القران الكريم ، حفل استقبال المشتركين فى المعسكرات ،حفل ختام النشاط الصيفى	٣٥٠	٥	٣.حفلات اجتماعية
شطرنج - بلياردو - ألعاب - كرة قدم - كونغ فو	١٥٠	٧	٤.مسابقات

#### النشاط الرياضى :

نوعها	عدد المستفيدين	عدد	م
كرة قدم - كرة يد - كاراتية - كونغ فو	٣٠٠	٥	١-دورات رياضية
كراتية - كونغ فو - بطولة الجمهورية لكرة القدم بجمعية الشبان المسلمين بالمركز العام	١٢٠	٤	٢- بطولات رياضية

## النشاط الثقافي :

### أولاً : ندوات

النوع	عدد	عدد المسنفدين
دينية	٦	٣٠٠
توعوية	٣	٥٠٠

### ثانياً: مسابقات ثقافية

النوع	عدد	عدد المسنفدين
تحفيظ قران	٣	١٥٠
ابحاث	٤	٥٠

### ثالثاً: تبادل زيارات :

النوع	عدد	عدد المسنفدين
لقاء اليوم الواحد	٣	٣٠

## النشاط الفني والمهني :

م	عدد	عدد المسنفدين	نوعها
دورات فنية	٢	٦٠	المشغولات الفنية
معارض	٣	٦٠	٠ صور فوتوغرافية ٠ منتجات الشباب ٠ مشغولات فنية

## النادي النسائي

### مقدمة :

تم اسناد النادي النسائي للجمعية في ٢٠٠٩/٦/١ ، وذلك لخدمة المرأة ومشروعات الجمعية ، وذلك بإعانة قدرها (اربعون الف جنيها) تم تطوير اجهزة النادي من قبل الوزارة بمبلغ (ثلاثون الف جنيها)، وعشرة الاف جنيها إعانة سنوية دورية لانشطة النادي.



### \* لجنة الاشراف علي النادي النسائي :

١. أ.د/ أحمد السعيد مصطفى الزفتاوى (رئيساً)
٢. أ/ محمود عبد الفتاح العشرى (عضواً)
٣. أ/ محمد سعيد حسنى (عضواً)
٤. أ/ بشير انور متولى بشير (عضواً)
٥. أ/ فايزة فكرى عبد السميع (مقرر)
٦. أ/ احمد عبد القادر (عضو مهتم)

### \* الجهاز الوظيفي

- ١- فايزة فكرى عبد السميع (مديرة النادي)
- ٢- انتصار ابراهيم عوض (حسابات النادي)
- ٣- مرهام حمدى محمد (رائدة حضرية)
- ٤- هدى محمود عبد السلام (مدرسة تدبير)
- ٥- نعيمة السيد محمد (عاملة)

### \* موارد النادي :

- ١- الاعانات الحكومية التي تمنح للنادي
- ٢- اشتراكات الاعضاء والاشترك الشهري للعضو ٥,٠ جنيها (خمسة جنيهات).

### \* الأنشطة

- ١- يقدم النادي وجبات جاهزة لجميع المناسبات فى تناول الجميع .
- ٢- يقوم باعدادها فريق متخصص على اعلى مستوى تحت اشراف وزارة التضامن الاجتماعى ٣-
- مع اماكن توصيل الطلبات للمنازل .

### المركز العربى للتعليم

- متخصص فى جميع دورات الكمبيوتر واللغات
- يوجد بالمركز قاعات كمبيوتر مجهزة بأجهزة الكمبيوتر ومستلزماتها والامكانيات الحديثة .
- امتحانات معتمدة **ICDL** من اليونسكو ومنح وزارة الاتصالات ومنح وزارة التربية والتعليم .
- يوجد بالمركز (أربعة وخمسون) جهاز كومبيوتر.

### قاعة الجمعية

((قاعة الجوهرة))

\* يوجد بالجمعية قاعة للاحتفالات مجهزة على اعلى مستوى لاقامة المؤتمرات والأفراح والندوات والمناسبات العائلية والقومية والدينية .  
ونسأل الله التوفيق والسداد،،

رئيس مجلس إدارة الجمعية  
أ.د/ احمد السعيد مصطفى الزفتاوى