



القطاع المركزى للتنمية المجتمعية والبشرية
قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

الصندوق الإجتماعى للتنمية
القطاع المركزى للتنمية المجتمعية والبشرية
البرنامج العاجل للتشغيل كثيف العمالة
الممول من البنك الدولى

دليل التقدم للحصول على تمويل لمبادرات
تشغيل الشباب فى مجال محو الأمية وتعليم الكبار

يونيه ٢٠١٣

دعوة للتقدم بمقترحات



القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية
قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

معلومات أساسية

نموذج معلومات أساسية	
إسم المحافظة	
إسم المركز	
اسم الجمعية	
العنوان	
اسم النشاط / المشروع المقترح	
موقع تنفيذ النشاط أو المشروع	
اسم رئيس مجلس الإدارة	
محور العمل	
رقم هاتف الجمعية	
العنوان الإلكتروني	
اسم مسؤل الاتصال	
رقم الهاتف المحمول	
عنوان البريد الإلكتروني	

جدول رقم (١)

أولاً دليل التقدم للحصول على تمويل لمبادرات تشغيل الشباب في مجال محو الأمية وتعليم الكبار .
الهدف العام

القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

■ الهدف من دليل إجراءات التقدم للحصول على تمويل هو إعلام الجمعيات والمؤسسات الأهلية بالمعايير والقواعد التي تضمن اختيار افضل المشروعات والتي تحقق أكبر إستفادة إقتصادية للفئات والمجتمعات المستهدفة وذلك بشفافية كاملة وبدون تحيز واعطاء الفرص المتكافئة للجمعيات والمؤسسات الاهلية المتنافسة .

المبادئ الأساسية التي تحكم تلك الإجراءات :-

- الشفافية في جميع المراحل .
 - الوصول إلى الفئات المستهدفة.
 - الحصول على المعلومات المطلوبة بأفضل طريقة وفي الوقت المناسب .
- من أجل المحافظة على هذه القواعد يجب على الجمعيات والمؤسسات الأهلية الالتزام بالمعايير التي وضعها الصندوق الاجتماعي للتنمية والتي تضمن النزاهة والشفافية .

وبصفة عامة:

- سوف يتم استبعاد الجمعيات والمؤسسات الأهلية المتقدمة بمشروع للتمويل من خلال مبادرات تشغيل الشباب من المشاركة في إجراءات التقدم إذا ثبت أنهم تلاعبوا بأي مستندات مقدمة أو أى معلومات خاطئة أو كانت تقارير الجهات الرقابية سيئة أو تمت إدانتهم بسبب سوء سلوك مهني جسيم - أو يخضعون حالياً لأحد العقوبات الإدارية.
- تقوم الجمعيات والمؤسسات الأهلية المتقدمة بتقديم إقرارات كتابية بصحة البيانات والوثائق المقدمة بالإضافة إلى خطاب موافقة من الشؤون الاجتماعية على تنفيذ الجمعية للمشروع وعدم وجود مخالفات .
- يتم تقييم جميع المشروعات من قبل لجنة التقييم والتي يقوم بتشكيلها مدير المكتب الاقليمي بالمحافظة وتتكون من: (رئيس ليس له حق التصويت وسكرتير وعدد من الأعضاء الذين يقومون بالتقييم ٣ أعضاء على الأقل)
- يحق حضور مراقبون من القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية بالصندوق الاجتماعي للتنمية في أي من - أو كافة المراحل والإجراءات (اختيارية).
- يجب أن يتم عمل لجنة التقييم بصورة سرية ويقوم أعضاؤها بالتوقيع على إقرار النزاهة والسرية.
- وتعتبر اللجنة مسئولة عن كافة الإجراءات وإعداد التقارير الخاصة بالتقييم والتي تأخذ في الاعتبار كافة محددات ومعايير الاختيار.
- أي محاولة من أي جمعية أو مؤسسة أهلية متقدمة بمشروع للتأثير على قرارات اللجنة الفنية قد تؤدي إلى عدم الحصول على التمويل .

القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

ثانياً : المقدمة

برامج التشغيل كثيفة العمالة:

تعتبر مشروعات الأشغال العامة والخدمات الاجتماعية ومنها مشروعات التعليم (محو الأمية وتعليم الكبار) من المشروعات كثيفة العمالة والتي تعتبر أحد الآليات الهامة لإيجاد فرص تشغيل مؤقتة لقطاع كبير من العاطلين في العديد من البلدان حيث يتم استخدام تلك الآلية في دول كثيرة مثل الهند، إثيوبيا و جنوب أفريقيا بالإضافة إلى سابق استخدامها وبجاح في العديد من دول أوروبا الشرقية و بصفة خاصة في فترات التحول الإقتصادي. و بالرغم من إن فرص التشغيل المؤقت التي تحققها مشروعات التشغيل كثيفة العمالة بالمناطق المستهدفة قد لا تتسم بالاستمرارية بحكم طبيعتها و نوعيتها إلا إن أهميتها تظهر في حفز و زيادة الطلب على جميع السلع و الخدمات و ذلك من خلال تحريك الدورة الاقتصادية بإتاحة دخل للفئات المستهدفة تنفقه على المنتجات و الخدمات الأساسية التي تحتاجها تلك الفئات.

الوضع الراهن وقضايا التنمية الرئيسية

• تباطؤ النشاط الاقتصادي وزيادة معدلات الفقر والبطالة

١. ارتفاع ملحوظ في معدلات البطالة من ٩,٦% قبل ثورة الخامس والعشرين من يناير إلى ١٢,٤% في ديسمبر ٢٠١١ .

٢. زادت معدلات الفقر من ٢١% في عام ٢٠٠٩ إلى ٢٥% خلال الفترة نفسها.

تفاقت هذه الآثار بعد عودة المغتربون الذين كانوا يعملون ويعيشون في ليبيا، مما ساهم في زيادة معدلات البطالة بنسبة إضافية قدرها ٠,٦%.

ثالثاً آليات التنفيذ:

• يتولى الصندوق الاجتماعي للتنمية مسئولية الإشراف على تنفيذ المشروعات، وذلك من خلال شراكة وثيقة مع المحافظات، والوزارات المعنية ، بالإضافة إلى المنظمات غير الحكومية وجمعيات تنمية المجتمع وفي سبيل ذلك سوف يعتمد الصندوق على شبكة مكاتبه الإقليمية و المنتشرة في جميع محافظات الجمهورية و ذلك لمتابعة التنفيذ بالمناطق المستهدفة و لتقديم تقارير تقدم الأعمال لجميع المشروعات .

القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

- سيقوم الصندوق الاجتماعي للتنمية بتحديد المناطق الجغرافية المستهدفة بناء على خرائط الفقر وآليات الإستهداف الجغرافي في مصر. كما سيقوم باختيار وتمويل المشروعات المؤهلة بناءً على المعايير و الاشتراطات الخاصة بنسبة تكلفة العمالة و التي تم تحديدها في دليل إجراءات العمل الخاص بالمشروع .
- ستقوم مكاتب الصندوق الإقليمية بالإشراف على تنفيذ المشروعات وتقديم المساعدة الفنية التي قد تحتاج إليها الجهات الكفيلة والمنفذة (الوزارات / المحافظات / أو المنظمات غير الحكومية التي تتمتع بسجل حافل من التدخل الناجح والقدرة على تنفيذ المشروعات المقترحة) .

رابعاً: الخصائص الرئيسية لمبادرات تشغيل الشباب في محو الأمية وتعليم الكبار

- تعتمد آلية العمل الرئيسية للبرنامج العاجل كثيف العمالة في مجال مبادرات الخدمات الاجتماعية على الإعلان عن بدء تأهيل الجمعيات وتقييمها يلي ذلك دعوة الجمعيات المؤهلة للتقدم بمقترحات ،حيث تركز تلك المبادرات على منح التمويل للمشاريع والأنشطة التي تهدف إلى تشغيل أكبر عدد ممكن من الشباب في مبادرات محو الأمية وتعليم الكبار حيث تتميز بالخصائص التالية:
- **العمالة الكثيفة:** المشروعات التي سوف يتم تمويلها من خلال مبادرات محو الأمية وتعليم الكبار بالإتفاقية بشرط أن لاتقل تكلفة مكافآت المدرسين والعاملين بالفصول عن ٧٥% من التكلفة الإجمالية للمشروع.
 - **تشغيل الشباب:** يشترط أن تكون نسبة المستفيدين من الشباب للعمل كمدرسين في مبادرات محو الأمية وتعليم الكبار حوالي ٦٠ % من إجمالي المستفيدين (الشباب في الفئة العمرية من ١٨ - ٢٩ سنة).

خامساً: آلية تقديم الطلبات

- تعتمد مبادرات تشغيل الشباب /الشابات في مجال محو الأمية وتعليم الكبار على تقديم المنح للمؤسسات والجمعيات الأهلية التنموية العاملة في محافظات الجمهورية من خلال آلية العمل التالية:
- ١,١ يتعين على المؤسسات والجمعيات الأهلية التي تم تأهيلها في المرحلة الأولى ودعوتها للحصول على منح تحت برنامج "مبادرات تشغيل الشباب في محو الأمية وتعليم الكبار " تعبئة النماذج المرفقة " وتسليمها باليد إلى مكتب القاهرة الإقليمي للصندوق الاجتماعي للتنمية بالنسبة الى مشروعات الجمعيات من الفئة (أ) وإلى مكاتب الصندوق بالمحافظات بالنسبة الى مشروعات الجمعيات من الفئة (ب) .
 - ١,٢ تتم مراجعة "مقترحات المشروعات" المقدمة من الجمعيات والمؤسسات الأهلية بحسب ترتيب وصولها، ويتم اختيار المقترحات التي تلبى الحد الأدنى من الشروط الواردة أدناه (القسم السادس من هذا الدليل). حيث سيتم الاتصال

القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

- بتلك المؤسسات والجمعيات الأهلية (خلال شهر من تاريخ تقديم المقترح) لمناقشة تلك المشروعات، وتزويدهم بالمعلومات التي يحتاجونها ووضعها في صورتها النهائية والتي تتفق مع جميع المعايير وإشترطات التمويل .
- ١,٣ لن تعاد أي من الطلبات أو الوثائق المرفقة إلى أصحابها وتول ملكيتها إلى البرنامج العاجل كثيف العمالة والصندوق يضمن السريّة التامة للطلبات المقدمة.
- ١,٤ سنقوم لجنة التقييم بتقييم جميع "مقترحات المشاريع" الواردة إلى الصندوق في ضوء معايير التقييم الواردة أدناه (القسم العاشر في هذا الدليل) واختيار المشاريع الصالحة للتمويل.

سادساً الشروط العامة

يجب على الجمعيات أن تلتزم بالشروط التالية عند تقديم المقترح:

١. أن تكون الجمعية المتقدمة قد تم تأهيلها في المرحلة الأولى وأتمت حضور اللقاء التعريفي على محاور البرنامج المقدم من قبل الصندوق الإجتماعي والبنك الدولي.
٢. على الجمعيات الإلتزام بجميع شروط طلب المنحة ومراجعتها جيدا ، حيث أن الإخفاق يكون مسؤولية الجمعيات والمؤسسات الأهلية المتقدمة والجمعيات الملزمة بتلك الشروط سيتم إعطاؤها الأولوية في عملية الاختيار الأولي.
٣. سيقوم الصندوق الإجتماعي للتنمية بمتابعة عمل الجمعيات أثناء تحضير طلب مقترحات المشروعات لتقديم الإيضاحات اللازمة والدعم الفني عند الحاجة وللإجابة على أية استفسارات .
٤. على الجمعيات الإلتزام بتقديم طلب المقترح بما لا يتجاوز ٢٠ صفحة، و للجمعيات الحرية المطلقة في إضافة المعلومات والإثباتات التي تراها مناسبة ومدعمة لطلب المنحة المقدم من قبلها وأية دراسات أو وثائق تفيد بالغرض نفسه كمرفقات، مثل وليس حصرا دراسات خاصة لتحديد احتياجات سوق العمل والتي تكون مرتبطة بمنطقة التنفيذ ، مرفقات تؤكد الجدوى الاقتصادية للمشروع ،ومعلومات حول القدرة على إدارة المشروع بشكل جيد وغيره من المرفقات المساندة والداعمة لفكرة ومنهجية المشروع المقترح.
٥. على الجمعيات التي ستتقدم بمعلومات ليست للنشر أو التداول مع جهات أخرى أن تضع على الطلب (ليس للنشر).
٦. الإشارة إلى و توضيح مصدر أي معلومة أو بيانات وتاريخه إذا تم الاستعانة بجهات أخرى للحصول عليها.
٧. أن يتم تعبأة نموذج "مقترح المشروع" بشكل كامل وواضح ورافاق كافة الأوراق اللازمة معه.
٨. التقدم بطلب الحصول على تمويل لا يلزم الصندوق الإجتماعي للتنمية بتمويل المشروع المقترح من قبل الجمعية، و يحتفظ الصندوق بحقه في رفض أي طلب مقدم بناء على تقييم اللجان الفنية .
٩. ويعتبر المقترح المقدم من الجمعية المؤهلة مقبول مبدئيا في حال حصوله على ٦٠ درجة فأكثر علما بأنه سيتم قبول المقترحات طبقا لحصول الجمعية على أعلى الدرجات في تقييم المشروع وألوية التقدم بالمقترح مع الأخذ في الإعتبار التوزيع الجغرافي على المراكز المستهدفة.

القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

١٠. تقدم الطلبات كاملة باللغة العربية المطبوعة وإرفاق أية ملحقات أخرى تراها الجمعية مناسبة .
١١. يسلم المقترح كنسخة كاملة من (أصل وصورة و CD) وموقعة في ظرف مغلق و مختوم مبين عليه اسم و عنوان الجمعية وأسم ورقم تليفون مسئول الإتصال بالجمعية إلى المكاتب الإقليمية للصندوق الإجتماعي للتنمية بالمحافظات طبقاً للفئة المتقدمة لها الجمعية وكما هو مبين في الجدول رقم (١)

سابعاً: الشروط الخاصة

- لكي يتم النظر في "مقترح المشروع الأولي" ينبغي أن تلبى المشاريع المقدمّة الحد الأدنى من الشروط التالية:
- أن يستهدف المشروع المجتمعات الفقيرة والشباب العاطلين في المناطق المستهدفة طبقاً لخريطة الفقر
 - أن تكون أهداف المشروع واضحة
 - أن يستخدم المشروع آلية لقياس نجاح المشروع من خلال تأثيره على المستفيدين منه وليس على عدد المستفيدين فقط.
 - من الممكن التقدم بمشروع جديد أو فكرة مبتكرة قابلة للتنفيذ.
 - أن لا تقل نسبة تكلفة العمالة بالمشروع (المكافآت) عن ٧٥% من إجمالي قيمة تمويل المشروع.
 - يتراوح التمويل المطلوب بين ٢,٠٠٠,٠٠٠ جنيه الى ٣,٥٠٠,٠٠٠ جنيه بالنسبة الى الجمعيات التي تم تأهيلها كفئة (أ)
 - وما بين ٧٠٠,٠٠٠ جنيه و ١,٠٠٠,٠٠٠ جنيه مصري للجمعيات التي تم تأهيلها كفئة (ب)

ثامناً : الشروط الفنية

- مدة المشروع لا تتجاوز ١٨ شهراً طبقاً للبرنامج المعتمد الذي سنتطبقه الجمعية لمحو أمية المستفيدين.
- توضيح البرنامج الذي سنتطبقه الجمعية ومدة تنفيذة مثال (تعلم تحرر ، تعلم تتور ، تعلم وانتج ، الخ
- الالتزام بتقديم ميزانية تفصيلية شاملة لإجمالي تكاليف المشروع حيث سيتم إعطاء الأولوية للجمعيات والمؤسسات التي تلتزم بمنطقية التمويل اللازم طبقاً لنوع المشروع أو النشاط المقترح.
- أن يستخدم المقترح آليات فاعلة في تنفيذ المشروع تتسم بالتجديد والإبتكار .
- أن يحدد المقترح الفئات المستهدفة من المشروع، وأن يعكس الإحتياجات الفعلية والحقيقية لهذه الفئات.
- أن تتضمن خطة المشروع تفاصيل الخطوات التنفيذية على أن تكون لها صفة التتابع والمنطقية ضمن فترة زمنية لا تتجاوز ١٨ شهراً.
- أن يتضمن المشروع الأسلوب الذي سنتطبقه الجمعية لتحفيز الدارسين على الحضور والإنتظام بالفصول
- أن تكون الميزانية منطقية وتقدم وصفاً واضحاً لبند المصاريف بالتفصيل وطبقاً للنموذج المرفق.



القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

- أن يوضح المقترح إجمالي قيمة مكافأة المدرس مقسمة الى جزء مكافأة شهرية وجزء أخر عند اجتياز المستفيد إمتحان الهيئة
- يوضح المقترح أعداد الفئات المستهدفة وعدد الفصول المقترح فتحها ومتوسط كثافة الفصل

تاسعا : الأنشطة الغير صالحة للتمويل

- إنشاء مباني جديدة
- شراء مركبات (سيارات، باصات ، جرارات ،مقطورات إلخ)
- شراء البضائع التي يكون منشؤها متعارضاً مع سياسة البنك الدولي.
- أن تستخدم المنح للمساهمة في وقف أو صندوق خيري
- أن تستخدم المنح لبرامج الاقراض .
- أن تستخدم المنح لأغراض دينية أو سياسية.
- ارسال بعثات أو دعوات في الخارج
- تنظيم رحلات جماعية .
- الضرائب والتأمينات
- الاجهزة الطبية والتعويضية



القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية
قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

عاشرا: معايير تقييم المقترحات

الدرجة من	معايير تقييم المقترحات
١٠	١. وصف المشروع ملخص واضح للمشروع والنتائج المتوقعة (٢ نقطة) هل تعد فكرة المشروع فكرة جيدة بشكل عام؟ (٨ نقاط)
٢	٢. الهدف العام للمشروع الهدف العام من المشروع مذكور بشكل واضح وواقعي (٢ نقطة)
٥	٣. الأهداف التفصيلية تم تحديد الأهداف التفصيلية لكل مرحلة من مراحل تنفيذ المشروع. (٢ نقطة) الأهداف التفصيلية أهداف قابلة للتحقيق وللقياس. (٣ نقاط)
٥	٤. تحديد الاحتياجات تم ذكر القضية أو المشكلة التي سيتناولها المشروع (٢ نقطة) المشروع مبني على حاجة رئيسية، ومدعم بنص أو دراسة تبرر هذه الحاجة (٢ نقاط) مرفق بالمشروع دليل على أن المؤسسة صاحبة المقترح قد أشركت الفئة المستهدفة بالمشروع في تصميم المشروع (١ نقاط)
٤	٥. الفئة المستهدفة استطاعة المشروع تحديد الفئات المستهدفة النوع، الفئة العمرية (٤ نقاط)
١٤	٦. الخطة التنفيذية تحدد الخطة المهام المتوقعة والمرتبطة بتحقيق كل واحد من الأهداف التفصيلية (٤ نقاط) الخطة مفصلة مع جدول زمني للتنفيذ (٥ نقاط) الخطة تتضمن خطوات تفصيلية لآلية التنفيذ (٥ نقاط)
١٠	٧. موظفو وعمالة المشروع يتم ارفاق قائمة توضح أعداد الأشخاص الذين سيعملون على المشروع ومؤهلاتهم وشروط تشغيلهم وإجراءات التشغيل والتي تحقق العدالة والشفافية (٥ نقاط) ينص المقترح بوضوح على الواجبات المخرجات المتوقعة لكل شخص من المشاركين في العمل على المشروع والوصف الوظيفي لهم (٥ نقاط)



القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية
قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

٢	٨. الاستدامة يتضمن المشروع خطة عمل مفصلة لضمان استدامة المشروع بعد انتهاء التمويل الأولي (١ نقطة) خطة الاستدامة واقعية وقابلة للتحقيق (١ نقاط)
٦	٩. المتابعة والتقييم يحدد المشروع المؤشرات التي سيتم متابعتها لقياس مدى فعالية المشروع (٦ نقطة)
٢	١٠. التحديات/ المعوقات يحدد المقترح التحديات أو المعوقات التي قد يواجهها والتي قد يكون من شأنها التأثير على تنفيذ المشروع (٢ نقطة)
٢٠	١١. الميزانية التفصيلية الميزانية منطقية (٥ نقاط) يوضح الوصف الخاص ببنود الميزانية دور كل بند في دعم استكمال مراحل المشروع (١٠ نقاط) تتضمن الميزانية بند حوافز للمدرسين لمن يحققوا أعلى نسب نجاح والتحاق للدارسين بالفصول (٥ نقاط)
١٠	١٢. مخرجات المشروع يحدد المقترح النسب المتوقعة لحضور الإمتحان والنسب المتوقعة للناجحين من الأعداد الملتحقين بالفصول (١٠ نقاط)
١٠	١٣. تحفيز الدارسين يحدد المقترح ما ستقوم به الجمعية من أساليب لتحفيز الدارسين للإنتظام بالفصول (١٠ نقاط)
١٠٠	المجموع

سيتم منح ٥ نقاط إضافية للمشاريع التي تقدم طرحاً مبتكراً لتطبيق مبادرات محو الأمية وتعليم الكبار.

حادي عشر: تصميم المكونات الفنية للمقترح

على الجمعيات مراجعة المكونات التوجيهية التالية وفهم كافة المرفقات الفنية والتي تعد وثائق داعمة فنية هامة ستساهم في دعم الجمعيات على تصميم وإعداد أفضل المشاريع والأنشطة وهي:

القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

أولاً :- وصف المشروع أو النشاط المقترح:

يجب أن يكون وصف المشروع أو النشاط المقترح واضحاً و شاملاً و يأخذ بعين الاعتبار الأمور التالية:

- تحديد الاحتياجات والمشكلة الرئيسية التي سيعالجها المشروع مدعمة ببيانات وإحصاءات ومؤشرات.

الهدف العام للمشروع

إيجاد فرص تشغيل للشباب في مبادرات محو الأمية وتعليم الكبار والعمل على محو أمية الفئات العمرية من ١٥ الى ٤٥ سنة (الفئات الإلزامية) وحتى ٦٠ سنة (الفئة الإختيارية)

ستقوم الجمعيات بتأهيل الشباب والفتيات من الخريجين تأهيلاً تربوياً مما يجعلهم قادرين على المشاركة في تنمية مجتمعاتهم المحلية هذا بالإضافة الى رفع وعي الأسر في المجالات التنقيفية والصحية والبيئية .

حيث تهدف تلك المبادرات إلى تشغيل الشباب نظراً لما يتمتع به من طاقات هائلة يمكن استغلالها في تطوير وتنمية ورفع المستوى التعليمي لمجتمعاتهم المحلية وتوفير فرص دخل مؤقتة لهؤلاء الشباب.

سيحقق هذا المشروع هدفين أساسيين هو :-

١. تشغيل كثيف للعمالة في فتح الفصول و تشغيلها
٢. المساهمة في حل مشكلة الأمية .

وذلك يعني أن المجتمعات المحلية ستستخدم المنحة المقدمة من خلال الصندوق الاجتماعي والبنك الدولي في إيجاد فرص تشغيل مؤقتة للشباب والفتيات في محو الأمية وتعليم الكبار ورفع الوعي لأهالي المناطق المستهدفة.

- بيان المبررات و الأهداف و الغرض من تنفيذ المشروع أو النشاط و مدى ارتباطه بمحاور المشروع.
- المشروع أو المقترح يجب أن يتناسب و إحتياجات المنطقة الفعلية والخدمات المقدمة لأهالي المنطقة.
- تقييم الفرص التشغيلية والمهارات المطلوبة في سوق العمل و التي يمكن أن توفر فرص عمل للفئة الشباب المستهدف.

إدارة المشروع أو النشاط المقترح

على الجمعية توضيح آلية و خطة الجمعية في إدارة المشروع أو النشاط المقترح من خلال استعراض الأمور التالية:

- وصف مختصر للهيكل الإداري والتنظيمي الحالي للجمعية وطريقة الاستفادة منه في تنفيذ أنشطتها الحالية.
- وصف للجهاز الإداري والعمالة المقترحة لإدارة المشروع .
- إرفاق الهيكل التنظيمي لإدارة و تنفيذ المشروع أو النشاط المقترح.

القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

خطة المتابعة والتقييم

يجب على الجمعية أن تقدم إيضاح عن آلية ووسائل المتابعة والتقييم لأداء وسير عمل المشروع المقترح وآلية التنسيق مع الصندوق الاجتماعي للتنمية (الجهة الممولة للبرنامج) وأية جهات أخرى وشركاء للجمعية .
إضافة إلى أية أدوات خاصة قد تستخدم لأجل هذا الغرض وما إذا كان سيتم الاستعانة بأي جهات أخرى .
يجب على الجمعية تطبيق نظام المتابعة والتقييم وأدواته المحددة حيث سيتم من خلال هذا النظام متابعة عدد من المخرجات والنتائج المتعلقة بمحاور عمل البرنامج وبصفة خاصة عدد الشباب المستفيدين من المشروع ، عدد فرص التشغيل المحققة وغيرها من المؤشرات الهامة.
على الجمعية بيان توفر البنية التحتية اللازمة لعمل أي من أنظمة المتابعة والتقييم بما في ذلك وجود أجهزة الحاسب الالى وشبكة الانترنت .

وعلى الجمعية إيضاح آلية التأكد من تحقيق المؤشرات و النتائج من تنفيذ المشروع وتقييم نتائجه والمخرجات التي تم الالتزام بها.

ثاني عشر : إعتبرات أخرى في تنفيذ المشروع

- الإعتبرات القانونية للمشروع : على الجمعية أن توضح جميع الإجراءات اللازمة للقيام بالمشروع أو النشاط إن لزم الأمر و مدة إنجاز الإجراءات وتوضيح الإجراءات الحكومية المطلوبة والموافقات اللازمة لإقامة المشروع أو النشاط المقترح مع تحديد الجهات المعنية لإعطاء كل موافقة إضافة إلى الأخذ بعين الإعتبار المسؤوليات القانونية التي ستترتب على أية شراكات تتطلب إيضاح قانوني.

إعتبرات المسائلة الاجتماعية ومنها

وسائل التحقق

- سيقوم الصندوق بالتحقق من تنفيذ أهداف المشروعات و سيتم مراجعة مايلي :
- فرص التشغيل التي تم توفيرها بطريقة مباشرة و غير مباشرة.
- المخرجات الكمية التي تم تحقيقها .
- جودة المخرجات ومدى رضا المستفيدين .

القطاع المركزي للتنمية المجتمعية والبشرية قطاع التنمية المجتمعية والتدريب

ثالث عشر: الشروط الواجب توافرها للتشغيل

الشروط الواجب توافرها في تشغيل الجهاز الادارى وعمالة المشروع وإجراءات التشغيل (إعلان فى مراكز الشباب والقرى المستهدفة- دور العبادة - المحافظة - الجريدة المحلية) والوصف الوظيفى وكيفية الإختيار بين المتقدمين وألية العمل والتي تحقق العدالة والمساواة والشفافية بين المتقدمين مع ضرورة إحتفاظ الجمعيات والمؤسسات الأهلية بكشف بأسماء المتقدمين ومؤهلاتهم والفئة العمرية لهم وكشف آخر بأسماء من وقع عليهم الإختيار مع توضيح معايير الإختيار والإعلان عنها للمتقدمين مع التوضيح لأهم القدرات المؤسسية للجمعية وانعكاسها على إدارة المشروع المقترح بكفاءة وفعالية خاصة من النواحي الفنية المتعلقة بتنفيذ وتشغيل المشروع من خلال الجهاز الادارى المقترح وأي شركاء عاملين في المشروع وبيان آلية وأسلوب إدارة المشروع آخذة بعين الاعتبار مستويات الإدارة كافة في الجمعية وربط ذلك بالخطة التنفيذية للمشروع.

رابع عشر: الموازنة

أن تقدم الجمعية موازنة شاملة للفترة المقررة لتنفيذ المشروع مع تفسير وتوضيح لكل بند في الموازنة:

- التكلفة الإجمالية للمشروع مع تقدير المصروفات اعتمادا على سعر السوق وليس على سقف التمويل الأعلى.
- أن تكون تكلفة مكون العمالة ٧٥% تدفع كمكافآت للعاملين بالمشروع ١٥% مصاريف جارية للتشغيل ، ٥% كمصروفات إدارية ، ٥% إحتياطي .
- أن تقدم توضيح شامل للمساهمة المطلوبة من قبل الجمعية سواءً كانت مالية أو عينية في حال تم تغطية جزء من هذه المساهمة من قبل ممول آخر يجب إرفاق موازنة توضح القيمة المالية المغطاة من قبلهم بشكل منفصل عن ميزانية المشروع.
- أن توضح خطة عمل المشروع مراحل صرف التمويل لتغطي الإجمالي الكلي (١٠٠%) للقيمة المالية المطلوبة خلال الفترة المقررة لتنفيذ المشروع.